



ULUS BELEDİYESİ 2023 YILI FAALİYET RAPORU



Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Hasan Hüseyin UZUN
Doğa Kenti Ulus Belediye Başkanı

T.C
BARTIN İLİ
ULUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2023 YILI FAALİYET RAPORU

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Belediyecilik anlayışıyla hareket etmek suretiyle, kaynaklarımızı en verimli şekilde kullanarak, detaylarını 2023 yılı Faaliyet Raporunda göreceğiniz faaliyetlerimizi siz değerli Belediye Meclis Üyelerimizin ve Ulus halkının destekleriyle gerçekleştirdiğimizi ifade etmek isterim.

Faaliyetlerimizin yer aldığı bu rapor meclisimizde görüşülüp değerlendirileceği gibi, İlçemiz halkı tarafından incelenerek kamuoyunun da belediyemizin faaliyetleri hakkında bilgi sahibi olması sağlanacaktır. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkelerinin gereği olarak tüm birim yöneticilerimizin bir yıllık süre içinde gerçekleştirdikleri faaliyetleri bu tür raporlarla ortaya koymaları faaliyet sonuçlarının çok daha verimli hale gelmesini sağlamaktadır. 2023 yılı faaliyet raporunun siz değerli Meclis Üyelerimizin görüşü, değerlendirme ve eleştirilerine sunulmasıyla elde edilecek sonuçlar, daha sonraki yıllarda yapılacak çalışmalarımıza rehber olacaktır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41.nci maddesine dayanılarak 22 Nisan 2021 tarihli ve 31462 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğe uygun olarak hazırlanan belediyenin 1 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023 tarihlerini kapsayan (2023 Mali Yılı) Faaliyet Raporunun, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 56 maddesi gereğince 2024 Nisan ayında yapılacak belediye meclisi toplantısında görüşülmesini,

2023 yılı faaliyet raporumuzun belediyemize ve İlçemize hayırlı olmasını diliyorum. 29/02/2024

Hasan Hüseyin UZUN
Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon.....	6
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	7
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	11
1- Fiziksel Yapı.....	11
2- Teşkilat Yapısı.....	13
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	14
4- İnsan Kaynakları.....	15
5- Sunulan Hizmetler.....	16
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	17

II- AMAÇLAR ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	18
B- Temel Politika ve Öncelikler.....	18

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Malî Bilgiler.....	19
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	19
2- Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	23
3- Malî Denetim Sonuçları.....	23
4- Diğer Hususlar.....	23
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyetler.....	24
Özel Kalem.....	24
Yazı İşleri Müdürlüğü.....	41
Fen İşleri Müdürlüğü.....	45
İtfaiye Amirliği.....	94
Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	99
Zabıta Amirliği.....	101

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler.....	105
B- Zayıflıklar.....	105
C- Değerlendirme.....	105
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	105

Ekler.....	106
------------	-----

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon:

Ulus’ da gelişen, güzelleşen ve yaşanabilir bir ilçe yaratabilmek için, katılımcı fikir ve değerlere önem vererek, ilçe idaresinde etkin rolü olan diğer kamu kuruluşları ile uyum içerisinde, genç ve dinamik kadro ile, belediyemiz kaynaklarını israf etmeden yasal yetki ve görevlerimiz çerçevesinde, gelecek nesillerin önünü açarak, halkın yaşam kalitesini yükseltmek amacı ile, şeffaf, gelişimci, planlı ve duyarlı bir belediyeçilik anlayışı ile hizmet verebilen idare.

Vizyon:

Ulus halkına toplumsal ve kentsel alanda, tarih, doğa ve kültürel değerleri ile bütün halinde sosyal ve ekonomik yönden kalkınmış bir kent oluşturmak için layık olduğu çağdaş hizmeti sunmak.



Belediye Meclis Üyeleri

- 1-Yasin KOÇAK
- 2-Özlem ÜNAL
- 3-Metin SARAÇ
- 4-Metin GÖKMEN
- 5-Murat Emin OK
- 6-Ahmet YAĞCI
- 7-Aysel EKMEKÇİ
- 8-Mustafa TUTKUN
- 9-Fikret AKGÜL

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127.maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileri şeklinde tanımlanmıştır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları 5393 sayılı kanunun 14 ve 15 inci maddelerinde belirtilmiştir.

(5393 sayılı yasanın 14. maddesi)

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a)İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b)Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanlara aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.

Gıda bankacılığı yapabilir. Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır Belediye görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları (5393 sayılı yasanın 15. maddesi)

a)Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b)Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c)Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d)Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh ,tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak

e)Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f)Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g)Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h)Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i)Borç almak, bağış kabul etmek.

j)Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k)Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l)Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda mallarını yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyük şehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67.nci madde de ki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyük şehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye tanınan muafiyet (5393 sayılı yasanın 16. maddesi)

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

Meclisin görev ve yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyumsuzluklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.(1)

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Encümenin görev ve yetkileri

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesinhesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye başkanının görev ve yetkileri

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personelini atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.(1)

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Belediyenin Kuruluşu, Sınırları, Hizmet Binaları, Nüfusu, Yüzölçümü ve Mahalle Sayısı

Ulus, Safranbolu İlçesine bağlı nahiye durumunda iken 8 Ağustos 1944 yılında İlçe olması nedeni ile Zonguldak İline bağlanmıştır.28 Ağustos 1991 gün ve 3760 sayılı kanunla Bartın İlçesinin İl olması üzerine Ulus, Bartın İline bağlanmıştır. İlçe genelde engebeli araziye sahiptir. Bölgenin esas bitki örtüsü ormandır. İlçe Merkezi nüfusu 31.12.2023 tarihi itibari ile TÜİK ADNKS sonuçlarına göre **1.765 Erkek, 1.793 Kadın olmak üzere toplam nüfusu 3.558** olup, toplam beş adet mahalle bulunmaktadır.

İlçe Bartın-Karabük karayolunun 12 km içerisinde kalan Doğusunda Kastamonu İli, Batısında Bartın İli, Güneyinde Safranbolu İlçesi, Kuzeyinde Kurucasıle İlçesi ile sınırlandırılmıştır. Denizden ortalama yüksekliği 200 metre olup, yüzölçümü 713 Km²'dir. İl Merkezine uzaklığı 37 Km'dir.

Belediye ana hizmet binası üç katlı olup, binanın bir, iki ve üçüncü katlarında hizmet vermektedir. Birinci katta tahsilat birimi, ikinci katta Mali Hizmetler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü ve Meclis toplantı salonu, üçüncü katta Başkanlık ve Fen İşleri Müdürlüğü bulunmaktadır. Ayrı iki katlı binanın birinci katında makine araç parkı garajı, ikinci katında İtfaiye teşkilatı hizmet binası bulunmaktadır.

a)- Belediyenin Taşınmaz Malları

CİNSİ	MİKTAR
Arazi	6
Arsa	33
Bina	8
Hizmet Binası	2
Mezarlık	4
Çeşme	5
Su Deposu	2
Tuvalet	2

b)-Belediyenin Araç Parkı Durumu

S.NO	ARACIN CİNSİ	MARKASI	MODEL YILI	DURUMU	MIKTARI
1	Sedan Hizmet Aracı	Renault Fluence	2015	Faal	1
2	Arazöz	Ford Kargo	2014	Faal	1
3	Çöp Kamyonu	Ford Kargo	2014	Faal	1
4	İtfaiye Aracı Merdivenli	Ford Kargo	2013	Faal	1
5	Çöp Kamyonu	Mitsubishi	2012	Faal	1
6	Cenaze aracı kapalı	Ford Transit	2012	Faal	1
7	Otobüs	Otokar Sultan	2012	Faal	1
8	Kazıcı Yükleyici	Hidromek	2009	Faal	1
9	Kazıcı Yükleyici	MST	2016	Faal	1
10	Damperli Kamyon	Ford Kargo	2001	Faal	1
11	Damperli Kamyon	BMC Fatih	1988	Faal	1
12	Damperli Kamyonet	Fargo AS 250	1999	Faal	1
13	Damperli Kamyonet	Fargo AS 250	1998	Faal	1
14	Vidanjör Kamyon	BMC Fatih	1992	Faal	1
15	Çöp Kamyonu	Otokar Atlas	2023	Faal	1
16	Damperli Kamyon	Ford Truck 2533D	2022	Faal	1
17	Et nakil aracı	Fiat 50NC	1976	Faal	1
18	Çift Kabin 4X2 Pikap	BMC Levend	2009	Faal	1
19	Elektrikli Bisiklet	Carraro	2020	Faal	1
20	Minibüs	Mercedes Benz	2011	Faal	1

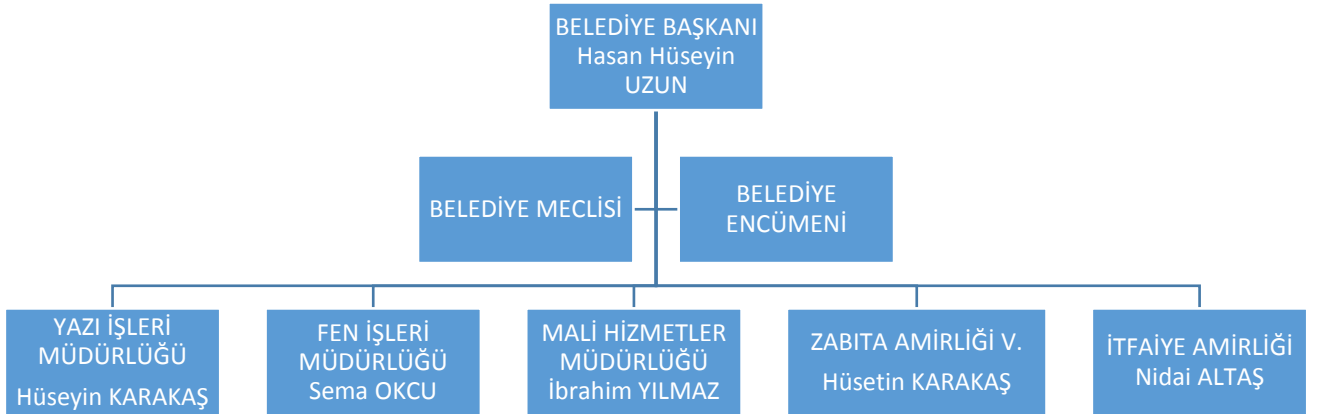
c)-Belediyenin Makine Techizat Durumu

S.NO	MAKİNE VE TECHİZATIN CİNSİ	MIKTARI	DURUMU
1	Kaynak Makinesi	1	Faal
2	İlaçlama Makinesi	1	Faal
3	Otomatik İçme Suyu Klorlama Cihazı	1	Faal
4	Çim Kesme Makinesi	3	Faal
5	Seyyar Çadır	1	Faal
6	Harç Makinesi	1	Faal
7	Kırıcı Hilti	2	Faal
8	5 lt elektrikli ULV Cihazı	1	Faal
9	Elektrikli Sırt Pulverizatörü	1	Faal

2- Teşkilat Yapısı

Ulus Belediyesi, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik gereği, D-3 Grubunda yer alan belediyeler arasındadır. (5.000-7.499 Nüfus arası)

D3 (5 000-7 499)	ADET
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	1
DİĞER MÜDÜRLER(*)	1
ŞEF	3
İDARİ PERSONEL(**)	8
TEKNİK PERSONEL(**)	7
SAĞLIK PERSONELİ(**)	3
YARDIMCI HİZMET PERSONELİ(**)	1
İTFAİYE ÇAVUŞU	1
İTFAİYE ERİ	5
ZABITA AMİRİ	1
ZABITA KOMİSERİ	1
ZABITA MEMURU	5
MEMUR KADROLARI TOPLAMI	38
SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI	19



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

S.NO	CİNSİ	MİKTARI
1	Masa Üstü Bilgisayar	13
2	Diz Üstü Bilgisayar	3
3	Yazıcı	11
4	Tarayıcı	5
5	Modem	2
6	Lisanslı Belsis Bilgisayar Programı	1
7	Güç Kaynağı	12
8	Fotokopi Makinası	1
9	Fax	1
10	Telefon Santral	1
11	Telefon Makinesi	12
12	Cep Telefonu	8
13	Telsiz Sistemi Merkez Anons Cihazı	1
14	Merkez Anons Alıcı Cihazı	32
15	El Telsizi	4
16	2,5 Watt Tv Verici Cihazı	7
17	Klima	11
18	Fotoğraf Makinesi	2
19	T.V.	2
20	Hava Temizleyici	1
21	Bluetooth Ses Sistemi	1

4- İnsan Kaynakları 2023

Birim Adı	Çalışan Memur Sayısı	Çalışan Sözleşmeli Sayısı	Daimi İşçi	Hizmet Alımı	Toplam
Yazı İşleri Müdürlüğü	1	1	-	-	2
Mali Hizmetler Müdürlüğü	4	-	-	-	4
Fen İşleri Müdürlüğü	6	2	2	31	41
İtfaiye Amirliği	1	-	-	-	1
Zabıta Amirliği	-	-	-	-	-
Özel Kalem (Sekreter ve Çaycı)	-	-	-	4	4
Toplam	12	3	2	35	52

Personelin Eğitim Durumu (Tüm Personelin)

ÖĞRENİM DURUMU	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	DAİMİ İŞÇİ	HİZMET ALIMI	TOPLAM
FAKÜLTE	6	2	-	1	9
YÜKSEK OKUL	3	1	-	2	6
LİSE	2	-	1	14	17
İLK VE OTA ÖĞRETİM	1	-	1	18	20

Sınıflara Göre Mevcut Dolu-Boş Memur Kadro Durumu:

SINIFI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
G.İ.H	6	19	25
T.H	9	0	9
S.H	-	3	3
Y.H	-	1	1
GENEL TOPLAM	15	23	38

Dolu-Boş Mevcut Sürekli İşçi Kadro Durumu:

ÜNVANI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
İŞÇİ	1	8	9
TEMİZLİK İŞÇİSİ	-	5	5
ŞOFÖR	-	2	2
OPERATÖR	1	1	2
USTABAŞI	-	1	1
KURUM TOPLAMI	2	17	19

2023 yılı sonunda kurumda çalışan personelin cinsiyet bilgileri şu şekildedir;

Cinsiyet	Sayı
Kadın	5
Erkek	47

5- Sunulan Hizmetler

5.1 YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

657 ve 4857 sayılı Kanunlara tabi kurumumuz bünyesinde çalışan kadrolu memur-işçi ve sözleşmeli personellerin kadro, atama, disiplin, sicil, memurların terfi ve dereceleri, izin ve emeklilik işlemleri, 2886 ve 4734 sayılı İhale Kanunları kapsamındaki ihale işlemlerini hazırlanması, Evlendirme İşlemlerinin yürütülmesi, 5393 sayılı kanunun 20 ve 23 madde hükümleri gereğince Belediyemizin karar organları olan Meclis ve Encümen toplantılarında alınan Meclis ve Encümen kararlarının yazılarak kayıt altına alınması, alınan kararların ilgili birim, şahıs ve kamu kurum ve kuruluşlarına zamanında iletilmesi, kurumlar arası ve daire içi yazışmalar, gelen-giden ve dilekçe evrak kayıtlarının tamamı ile Belediye hizmetlerinin seri ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için gerek kurum içi gerekse diğer kamu kurum ve kuruluşlar nezdinde gerekse özel ve tüzel kişiler nezdinde ki işlerin takibi, birimler arası koordinasyon sağlanarak yapılmaktadır.

5.2 MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Tahakkuk, tahsilat ve ödeme işlemleri, bütçeleme, kesin hesabın çıkartılması, gelir ve gider işlemleri taşınır ve taşınmaz malların muhasebeleştirilmesi, mali danışmanlık, iç ve dış denetçilere denetim verme, idarenin diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevler Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Kurum bütçesi oluşturulmuş ve ilgili makamlara sunulmuştur. Kurumun taşınır ve taşınmaz mallarının envanterlerinin çıkartılması sağlanmıştır.

Birimlere mali konularda danışmanlık yapılmıştır. Kurumun gelirlerinin tahakkuku yapılarak tahsilat işlemleri hızlandırılmıştır. Mali raporlar düzenlenmiştir. Yasal ödemelerin ve borçların süresinde ödenmesi sağlanmıştır. Kesin hesap ve bilanço çıkartılarak ilgili makamlara sunulmak üzere hazır hale getirilmiştir.

5018 Sayılı Kanun ile verilen diğer görevler yerine getirilmiştir. Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevler yapılmıştır. Birimlerden hazırlanıp gelen ödeme emri ve muhasebe fişlerinin mevzuata uygun olup olmadığı kontrol edilmiştir. Harcama evraklarında maddi hatalara ve harcama belgeleri yönetmeliğine uygunluğunu kontrol edilmiştir. Ödemelerle ilgili muhasebe kayıtlarındaki evraklar iç ve dış denetime sunulmak üzere hazır hale getirilmiştir.

5.3 İTFAİYE AMİRLİĞİ

Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek, her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara ve su baskınlarına müdahale etmek,

Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ile verilen görevleri yapmak, halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirmek, Belediye sınırları dışındaki olaylara müdahale etmek, Belediye sınırları içinde bacaları belediye meclisince tespit edilecek ücret karşılığında temizlemek ve bacaları yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, Talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılmak, İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerini tespit etmek, İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, bu konularda mevzuatın öngördüğü izin ve ruhsatları vermek, Belediye başkanının verdiği diğer görevler yapılmaktadır.

5.4 FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yol, asfalt, kaldırım, bina, park, menfez, alt yapı yapım işleri, bina bakım ve onarım işleri, araç bakım ve onarım işleri, atölye hizmetleri, ihale, proje kontrol ve kabul işlemleri, afetle mücadele, kamulaştırma, planlama, plan tadilatı hizmetleri, inşaat ruhsatı ile yapı kullanma izni işlemleri, yapı denetim, imar uygulaması, ifraz, parselasyon, imar durumu hizmetleri, su şebekesi bakım ve onarım hizmetleri, park ve yeşil alanların yapımı, oyun alanlarının bakımı, sulama ve mezarlık bakım ve onarım hizmetleri yapılmaktadır.

5.5 ZABITA AMİRLİĞİ

Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerine işyeri açma ve çalışma ruhsat işlemlerini düzenlemek ve bu işyerlerini denetlemek, güvenlik ve kolluk hizmetleri görevlerini yapmak, seyyar satıcılarla mücadele çalışması, pazaryerleri denetimi, her türlü çevre ve gürültü kirliliğine karşı önleyici hizmetler, ilçe temizliği, kara sinek, sivri sinek, larva ve kemirgenlerle mücadele, çöp konteynerlerinin tamiri, bakımı ve yıkanması, katı ve evsel atıklar, başı-boş sokak hayvanları ile ilgili çalışmalar, kaçak hayvan takipleri, et kesimleri, trafik, ölçü ve tartı aletlerinin kontrol ve takip hizmetleri yapılmaktadır.

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu ve İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde, Harcama yetkilileri, düzenlenen ödeme emirleri tutarlarını, eklerini ve hesaplarını, harcamanın Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine uygunluğunu kontrol etmiştir.

II- AMAC ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Altyapı çalışmalarına önem vermek, park ve yeşil alanları arttırmak yaya ve araç trafiğinin düzenini sağlamak için mevcut yolların bakım ve onarımı, yeni yolların açılması ve hizmete sunulması, ticari aktivitenin artırılması için gerekli çalışmalar yapmak, eğitim, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal alanda yeni tesisler kurmak, mevcut bu alanlardaki etkinlikleri arttırarak ilçemizin sosyal yaşantısını canlandırmak, doğal afetlere karşı önlem almak, gelişen teknolojinin yeniliklerini belediyemiz hizmetlerinde kullanmak, Ulus Belediyesi sınırları içerisinde halkın, temiz ve sağlıklı ortamda yaşamalarını sağlamak, belediyenin mali açıdan sağlam bir yapıya kavuşturulması ve devamlılığın sağlanması, otopark alanlarının oluşturulması, personel özlük haklarının korunduğu idari bir yapı oluşturmak,

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Sorumlu belediyecilik anlayışıyla popülizmden uzak, gerçekçi, şeffaf ve sosyal bir belediyecilik, en büyük amacımızdır.

Belediyemizin ve İlçemizin sorunlarını ve imkânlarını bilerek, önce teşhis, sonra doğru tespit noktasından hareketle başladığımız çalışmalarımızı, bu düşünceyle sürdürmekteyiz. Bu kapsamda İlçemizi adına yakışır şekilde sosyal ve ekonomik yönüyle canlandırıp insanlarımızı rahat, mutlu ve huzurlu bir yaşama kavuşturmak ise en öncelikli hedefimizdir. Ulus’u yere sağlam basan düşünce ve planlarla, eğitim, sağlık ve spor merkezleri gibi sosyal donatılara sahip, insanların yaşam seviyesi ekonomik, kültürel ve sosyal yönden yüksek seviyelere ulaşmış bir ilçe haline getirmek şeklinde özetleyebiliriz.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Belediyemiz 2023 yılı Belediye Gider Bütçesine 32.835.000,00 TL ödenek tahmininde bulunulmuştur, geçen yıldan (2022) devreden ödenek tutarı 4.588.566,27 TL olup, yıl içinde 19.425.886,40 ek ödenek verilmiştir ve toplam net bütçe ödeneği 56.849.452,67 TL olmuştur, bu ödeneğin 2023 yılı içinde 49.152.163,40 TL si harcanmış olup harcanılmasına ihtiyaç duyulmayan 7.697.289,27 TL ödenekten 4.956.377,48 TL 2024 yılına devir edilmiş ve kalan 2.740.911,79 TL ödenek iptal edilmiştir.

2022 yılından 1.378.127,51 TL tahakkuk devretmiştir. 2023 yılı içinde 44.120.023,78 TL gelir tahakkuku ile birlikte toplam 45.498.151,29 TL gelir tahakkuku olduğu görülmüştür. Bu tahakkuk tutarından 2023 yılında 43.882.355,76 TL tahsilat yapıldığı, bu tahsilat tutarından 31.806,87 TL ret-iade yapıldığı ve 43.850.548,89 TL net tahsilat yapıldığı, sonucunda 2024 yılına 1.615.795,53 TL tahakkuk devretmiştir.

2023 YILI GİDER BÜTÇESİ (A CETVELİ)								
Açıklama	Meclis Tarafından Konulan Bütçe geçen yıldan devreden Ödenek Toplamı (TL)	Meclis Tarafından Verilen Ek Ödenek (TL)	Aktarma Suretiyle Eklene/Düşülen Ödenek (TL)		Toplam bütçe ödeneği (TL)	Kesinleşen Bütçe Gideri Ödeneği Toplamı (TL)	İptal Edilen Ödenek (TL)	Devir Edilen Ödenek /TL)
			Eklene	Düşülen				
Personel Giderleri	8.083.000,00	1.500.000,00	1.910.000,00	1.330.000,00	10.163.000,00	9.642.833,52	520.166,48	0,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Gider	921.000,00	0,00	220.000,00	80.000,00	1.061.000,00	879.760,88	181.239,12	0,00
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	11.030.000,00	398.000,00	4.384.000,00	100.000,00	15.712.000,00	14.672.793,73	1.039.206,27	0,00
Faiz Giderleri	1.800.000,00	0,00	110.000,00	0,00	1.910.000,00	1.858.978,79	51.021,21	0,00
Cari Transferler	506.000,00	0,00	684.000,00	30.000,00	1.160.000,00	1.126.530,84	33.469,16	0,00
Sermaye Giderleri	11.883.566,27	17.527.886,40	2.430.000,00	5.868.000,00	25.973.452,67	20.277.118,09	739.957,10	4.956.377,48
Sermaye Transferleri	175.000,00	0,00	650.000,00	30.000,00	795.000,00	694.147,55	100.852,45	0,00
Yedek Ödenekler	3.025.000,00	0,00	0,00	2.950.000,00	75.000,00	0,00	75.000,00	0,00
2023 YILI GİDER TOPLAMI	37.423.566,27	19.425.886,40	10.388.000,00	10.388.000,00	56.849.452,67	49.152.163,40	2.740.911,79	4.956.377,48

2023 Yılı Gelir Bütçesi (B Cetveli)

Açıklama	Bütçe ile tahmin edilen gelir. (TL)	2022 Yılından devreden tahakkuk (TL)	2023 Yılı tahakkuku (TL)	Toplam tahakkuk tutarı (TL)	Tahsilat (TL)	Red ve İade (TL)	Net bütçe tahsilatı. (TL)	2024 Yılına Devir Eden Tahakkuk (TL)	Tahsilat oranı %
Vergi Gelirleri	1.662.000,00	48.290,83	1.593.507,12	1.641.797,95	1.601.476,17	5.003,92	1.596.472,25	40.321,78	97
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	8.982.886,40	1.133.338,10	9.618.394,42	10.751.732,52	9.312.675,93	13.035,00	9.299.640,93	1.439.056,59	86
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	11.020.000,00	0,00	12.075.602,01	12.075.602,01	12.075.602,01	0,00	12.075.602,01	0,00	100
Diğer Gelirler	18.014.000,00	188.748,58	18.553.300,73	18.742.049,31	18.613.382,15	13.767,95	18.599.614,20	128.667,16	99
Sermaye Gelirleri	5.500.000,00	7.750,00	2.279.219,50	2.286.969,50	2.279.219,50	0,00	2.279.219,50	7.750,00	99
Red ve İadeler	-16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
2023 YILI GELİR TOPLAMI	45.162.886,40	1.378.127,51	44.120.023,78	45.498.151,29	43.882.355,76	31.806,87	43.850.548,89	1.615.795,53	96

A-Gider

1-PERSONEL GİDERLERİ HARCAMA KALEMİ
2023 mali yılı bütçesi ile 8.083.000,00 TL ödenek verilmiştir. Yıl içerisinde 1.500.000,00 TL ek ödenek verilmiş, 1.910.000,00 TL aktarma ile eklenmiş, 1.330.000,00 TL aktarma ile düşülmüş olup, net ödenek toplamı 10.163.000,00 TL olarak gerçekleştirilmiştir. Yıl içerisinde bu ödenegin 9.642.833,52 TL si harcanmış, kalan 520.166,48 TL imha edilmiştir.
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ HARCAMA KALEMİ
2023 mali yılı bütçesi ile 921.000,00 TL ödenek verilmiş olup, yıl içerisinde 220.000,00 TL aktarma ile eklenmiş, 70.000,00 aktarma ile düşülmüştür, net ödenek toplamı 1.061.000,00 TL olarak gerçekleşmiştir. Yıl içerisinde bu ödenekten 879.760,88 TL harcanmış olup, geri kalan 181.239,12 TL' si imha edilmiştir.
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ HARCAMA KALEMİ
2023 mali yılı bütçesi ile 11.030.000,00 TL ödenek verilmiştir, yıl içerisinde 398.000,00 TL ek ödenek verilmiş, 4.384.000,00 TL tutarında aktarma ile eklenmiş, 100.000,00 TL aktarma ile düşülmüş, net ödenek toplamı 15.712.000,00 TL olmuştur. Yıl içerisinde bu ödenekten 14.672.793,73 TL harcanmış, harcanılmasına ihtiyaç duyulmayan 1.039.206,27 TL imha edilmiştir.
4-FAİZ GİDERLERİ HARCAMA KALEMİ
2023 mali yılı bütçesi ile 1.800.000,00 TL ödenek verilmiş olup, yıl içerisinde 110.000,00 TL aktarma ile eklenmiş, net ödenek toplamı 1.910.000,00 TL olmuştur. Yıl içerisinde ödenegin 1.858.978,79 TL kullanılmıştır, geri kalan 51.021,21 TL imha edilmiştir.
5-CARİ TRANSFERLER HARCAMA KALEMİ
2023 mali yılı bütçesi ile 506.000,00 TL ödenek verilmiştir, yıl içerisinde 684.000,00 TL aktarma ile eklenmiş, 30.000,00 TL aktarma ile düşülmüştür, net ödenek toplamı 1.160.000,00 TL olmuştur. Yıl içinde bu ödenekten 1.126.530,84 TL ödenek harcanmış, harcanılmasına ihtiyaç duyulmayan 33.469,16 TL imha edilmiştir.
6-SERMAYE GİDERLERİ HARCAMA KALEMİ
2023 mali yılı bütçesi ile 7.295.000,00 TL ödenek verilmiştir, geçen yıldan 4.588.566,27 TL ödenek devretmiş, yıl içerisinde 17.527.886,40 TL ek ödenek verilmiş, aktarma ile 2.430.000,00 TL eklenmiş, 5.868.000,00 TL aktarma ile düşülmüş ve toplam bütçe ödenegi 25.973.452,67 TL olmuştur. Yıl içinde bu ödenekten 20.277.118,09 TL harcama yapılmış ve harcanılmasına ihtiyaç duyulmayan 5.696.334,58 TL ödenekten 4.956.377,48 TL sonraki yıla devretmiştir, kalan 739.957,10 TL ödenek imha edilmiştir.
7- SERMAYE TRANSFERLERİ HARCAMA KALEMİ
2023 mali yılı Bütçesi ile 175.000,00 TL ödenek verilmiştir, yıl içerisinde, aktarma ile 650.000,00 TL eklenmiş, aktarma ile 30.000,00 TL düşülmüş, net ödenek toplamı 795.000,00 TL olmuştur, Yıl içerisinde bu ödenekten 694.147,55 harcama yapılmıştır, harcanılmasına ihtiyaç duyulmayan 100.852,45 TL ödenek imha edilmiştir.
9-YEDEK ÖDENEK KALEMİ
2023 mali yılı bütçesi ile 3.025.000,00 TL ödenek verilmiş olup, yıl içinde bu ödenekten ihtiyaca yetmeyeceği anlaşılan ödeneklere 2.950.000,00 TL ödenek aktarılması yapılmış olup, kalan ödenek toplamı olan 75.000,00 TL imha edilmiştir.

B-Gelir

01-VERGİ GELİRLERİ
Vergi gelir kalemine 2023 mali yılı bütçesine 1.662.000,00 TL gelir tahmininde bulunulmuştur. 2023 yılı gelir tahakkuku 1.592.507,12 TL olup, 2022 yılından devir eden 48.290,83 TL tahakkuk devri ile birlikte toplam tahakkuk tutarı 1.641.797,95 TL olarak gerçekleşmiştir. Toplam tahakkuk tutarının 1.601.476,17 TL si yıl içinde tahsil edilmiş olup, bu tutardan 5.003,92 TL iade edilmiştir, net tahsilat 1.596.472,25 TL dir, Tahsil edilemeyen 40.321,78 TL tahakkuk 2024 yılına devir edilmiştir.
03-TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ
Teşebbüs ve Mülkiyet gelir kalemine 2023 mali yılı bütçesi ile 4.025.000,00 TL gelir tahmininde bulunulmuştur. Yıl içinde 4.957.886,40 TL ek ödenek karşılığı olarak eklenmiştir. 2023 yılı gelir tahakkuku 9.618.394,42 TL olup, 2022 yılından devir eden 1.133.338,10 TL tahakkuk devri ile birlikte toplam tahakkuk tutarı 10.751.732,52 TL olarak gerçekleşmiştir. Toplam tahakkuk tutarının 9.312.675,93 TL si yıl içinde tahsil edilmiş olup, 13.035,00 TL iade edilmiştir, net tahsilat 9.299.640,93 TL dir, tahsil edilemeyen 1.439.056,59 TL tahakkuk 2024 yılına devir etmiştir.
04-ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR
Bağış ve yardımlar gelir kalemine 2023 mali yılı bütçesi ile 3.650.000,00 TL gelir tahmininde bulunulmuştur. Yıl içinde 7.370.000,00 TL ek ödenek karşılığı olarak eklenmiştir. 2023 yılı gelir tahakkuk kaydı 12.075.602,01 TL olarak gerçekleşmiş, bu tutardan 12.075.602,01 TL tahsil edilmiştir.
05-DİĞER GELİRLER
Diğer gelir kalemine 2023 mali yılı bütçesi ile 18.014.000,00 TL gelir tahmininde bulunulmuştur. 2023 yılı için gelir tahakkuk kaydı 18.553.300,73 TL olarak gerçekleşmiş, 2022 yılından devir eden 188.748,58 TL tahakkuk devri ile birlikte toplam tahakkuk tutarı 18.742.049,31 TL olarak gerçekleşmiştir. Toplam Tahakkuk tutarından 18.613.382,15 TL tahsil edilmiş, 13.767,95 TL iade edilmiş, net tahsilat 18.599.614,20 TL olmuştur tahsil edilemeyen 128.667,16 TL si 2024 yılına devir edilmiştir.
06-SERMAYE GELİRLERİ
Sermaye Gelir Kalemine 2023 mali yılı bütçesi ile 5.500.000,00 TL gelir tahmininde bulunulmuştur. 2023 Yılı için gelir tahakkuk kaydı 2.279.219,50 TL olarak gerçekleşmiş, 2022 yılından 7.750,00 TL tahakkuk devri ile birlikte toplam tahakkuk tutarı 2.286.969,50 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu tutardan 2.279.219,50 TL tahsil edilmiştir, tahsil edilmeyen 7.750,00 TL 2024 yılına devir etmiştir.

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin Mizan cetveli ve düzenlenecek temel mali tablolar ile diğer mali tablolar başlıklı 485.maddesine göre temel mali tablolar aşağıdaki şekilde sayılmıştır:

- a) Mizan cetveli
- b) Temel mali tablolar
 - 1) Bilanço
 - 2) Faaliyet sonuçları tablosu
- c) Diğer mali tablolar
 - 1) Bütçe uygulama sonuçları tablosu 2022 Mali Yılı Faaliyet Raporu
 - 2) Gelirlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu
 - 3) Giderlerin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu
 - 4) Giderlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu
 - 5) Bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu
 - 6) Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırılması tablosu
 - 7) Bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu
 - 8) Bütçe giderlerinin finansal sınıflandırılması tablosu
 - 9) Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu
 - 10) Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu.

Söz konusu tablolar faaliyet raporunun ekinde verilmiştir.

3- Mali Denetim Sonuçları

Belediyenin 2023 Yılına ait Mali Denetimi; Denetim Komisyonu tarafından yapılmıştır.

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların etkili, ekonomik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Belediyemiz, 5393 sayılı Belediye Kanununun 25'inci maddesi gereği her yıl ocak ayında Belediye Meclis Üyeleri arasından seçilerek oluşturulan Denetim Komisyonunun iç denetimine tabidir. Denetim Komisyonu bir önceki yılın gelir ve gider hesap iş ve işlemlerini denetlemekle ve denetim raporunu mart ayı sonuna kadar meclis başkanına sunmaktadır. Bu kapsamda Meclis Denetim Komisyonu, 2023 yılına ilişkin gelir, giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmıştır.

4- Diğer Hususlar

1- Banka mevcudu olarak;

- a) Türkiye İş Bankası 8.403,92 TL
- b) T.C. Ziraat Bankası 114.322,22 TL
- c) Deniz Bank A.Ş. 0,00 TL
- ç) Türkiye Halk Bankası A.Ş. 0,00 TL
- d) Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O. 702,00 TL
- e) İller Bankası A.Ş. 5.294.907,70 TL
- f) PTT A.Ş. 218,04 TL

olmak üzere toplam 5.418.553,88 TL 2024 yılına devir etmiştir.

2- Belediyemizin 31.12.2023 tarihi itibarıyla kredi iç borç tutarı 11.460.713,05 TL dir

3- 2023 yılında bütçe emanetine alınan 2022 Devir dahil 27.592.840,63 TL'nin 17.578.281,68 TL si ödenmiş, ödenemeyen 10.014.558,95 TL si 2024 yılına devir edilmiştir.

4- 2023 yılında Vergi ve Fon kesintileri 1.017.835,9 TL tahakkuk etmiş, bu tutarın 817.171,03 TL' si ödenmiş, ödenemeyen 200.664,88 -TL 'si ise 2024 yılına devir edilmiştir.

5- 2023 yılında Sosyal Güvenlik Prim Giderleri kesintileri 1.436.370,95 TL tahakkuk etmiş, bu tutardan 1.390.936,80 TL' si ödenmiş, ödenemeyen 45.434,15 TL 'si ise 2024 yılına devir edilmiştir.

6- 2023 yılında Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülüklerden 3.021.660,86 TL den 316.052,62 TL si ödenmiş, kalan 2.705.608,24 TL 2024 yılına devir edilmiştir.

B- Performans Bilgileri

1-Faaliyetler

ÖZEL KALEM

A- Misyon:

Ulus' da gelişen, güzelleşen ve yaşanabilir bir ilçe yaratabilmek için, katılımcı fikir ve değerlere önem vererek, ilçe idaresinde etkin rolü olan diğer kamu kuruluşları ile uyum içerisinde hizmet edebilmektir. Genç, dinamik kadro çalışanları ile, belediyemiz kaynaklarını israf etmeden yasal yetki ve görevlerimiz çerçevesinde, gelecek nesillerin önünü açarak, halkın yaşam kalitesini yükseltmek amacı ile, şeffaf, gelişimci, planlı ve duyarlı bir belediyeçilik anlayışı ile, Ulus halkına toplumsal ve kentsel alanda, sosyal, kültürel ve ekonomik yönden kalkınmış bir kent oluşturmak için layık olduğu çağdaş hizmeti sunmaktır.

Vizyon:

Ulus Belediyesi olarak hizmetlerimizde, israfçı olmadan, insafli bir anlayış içerisinde milli ve manevi değerler ile kültürel mirasa sahip çıkarak, modern ve yaşanabilir bir Ulus için, ferdi değil toplumun mutluluğu için var olmaktır.

B- GÖREV, YETKİ ve SORUMLULUKLAR;

1) Görevleri; Özel Kalem olarak Başkanın günlük, haftalık ve aylık çalışma programını hazırlamak, Başkan'ın bütün kurum, kuruluş, kişiler ile ilişkilerini düzenlemek, randevu taleplerini değerlendirip programa almak ve telefon görüşmelerini sağlamak, Başkan'ı ziyaret için gelen temsilci ve misafirleri ağırlamak, belediye birimleri arasında koordinasyonun teminini sağlamak, Başkan'ın her türlü yazılı, sözlü emirlerini, talimatlarını ve genelgelerini ilgili birimlere ulaştırmak, sonuçlarını takip etmek gibi hizmetleri yürütmektedir.

3) Sorumluluğu: Yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetki sırasında, Belediye Başkanına karşı sorumludur.

C-ÖZEL KALEME AİT BİLGİLER

1) Fiziksel Yapı: Kaldırım Mah. Atatürk Caddesi No:5 adresinde bulunan belediye hizmet binasının 2. katında çalışmalarını 4 İşçi ile sürdürmektedir.

2) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Masa Üstü Bilgisayar	1 adet
Dizüstü Bilgisayar	1 Adet
Faks-Yazıcı	1 Adet
Telefon	3 Adet
Flash Bellek	2 Adet

3) Sunulan Hizmetler: Belediyemizin şeffaf, halkla bütünleşen yönetim anlayışı içinde hizmet üretmesinde katkıda bulunmak. Halkın istek ve sorunları konusunda Belediye Başkanı ile görüşmelerini sağlamak, Başkanlığın çalışma gündemini oluşturmak.

-AMAÇ VE HEDEFLER

Belediye Başkanının Belediye birimleri ve diğer kuruluşlarla iletişimini sağlarken; düzenli, disiplinli, programlı, verimli bir çalışma ortamı sağlamayı hedeflemektedir.

Belediye Başkanının program takibi arşivleme, misafir ağırlama faaliyetlerinin verimli bir şekilde gerçekleştirmek için araç gereç ihtiyacını karşılamak.

Başkanın çalışma programlarının hazırlanması, talimatlarının ilgili birimlere iletilmesi, makamın her türlü protokol işlemlerinin yürütülmesi.

B-FAALİYETLER/ÖZEL KALEM

1. Başkanın her türlü sözlü, yazılı, emirleri talimatları ve genelgeleri ilgili kişilere veya birimlere iletilmiş, gerekli duyurular yapılmış olup sonuçları takip edilerek Başkana bilgi verilmiştir.

2. Başkanın protokol, kamu kurum ve kuruluşları ile olan toplantı ve randevuları düzenlenmiş ve katılımı

sağlanmıştır.

3. Başkanın konferans, sempozyum ve panel programları düzenlenmiş ve katılımı sağlanmıştır.

4. Başkanın heyet ağırlamaları ve heyet toplantıları programlanarak misafirlerin en iyi şekilde ağırlanması sağlanmıştır.



5. Başkanımıza gelen tebrik, düğün açılış, toplantı, yemek vb. davetiyeleri takip edilerek Başkanlık Makamına arz edilmiştir.

6. Başkanımızın vatandaşımızın sevinçli günleri olan açılış, düğün, nikâh, nişan töreni ve sünnet düğünlerine katılımı katılamadıklarına tebrik mesajlarının iletimi sağlanmıştır.



7. Başkanımız vatandaşlarımızın acılı günü olan cenazelerin çoğuna bizzat katılmış, katılamadığı cenazelere ise taziye mesajları iletilmiştir.



8. Başkanımız yoğun programı sebebiyle katılamadığı tören ve toplantılara Başkanlık Makamı adına fax, mesaj, çelenk ya da çiçek gönderilmiş katılamayacağı bildirilmiştir.

9. Bayramlarda ve önemli günlerde sosyal medya ve WhatsApp aracılığıyla vatandaşların bayramları ve önemli günleri kutlanmıştır.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Cumhuriyetimizin 100. yılı kutlu olsun!

Milletimizin yüzyıllar süren mücadelelerinin sonucunda, Büyük Önder Mustafa Kemal Atatürk ve silah arkadaşlarının öncülüğünde kurulan Cumhuriyet; bizlere bağımsızlığımızı, özgürlüğümüzü ve çağdaşlığımızı kazandırmıştır. Cumhuriyetimize sahip çıkmak, bizlerin en önemli görevidir. Cumhuriyetimizi korumak, çağdaş uygarlık seviyesine ulaşmak için çalışmak, şehitlerimizin ve gazilerimizin bizlere emanet ettiği bir görevidir. Bu duygu ve düşüncelerle, Cumhuriyetimizin 100. yıl dönümünü kutluyor, başta Gazi Mustafa Kemal Atatürk olmak üzere, tüm şehitlerimizi ve gazilerimizi rahmet ve minnetle anıyorum.

KUTLU OLSUN



Hasan Hüseyin Uzun
ULUS BELEDİYE BAŞKANI



10.Kamu Kurum ve Kuruluşların çeşitli alanlarda yapılan yönetim değişikliklerinde ve atamalarda Başkanımız bizzat hayırlı olsun ziyaretlerinde bulunmuş ve mesajlarının iletimi sağlanmıştır.

11.Başkanımızdan randevu talep edenlerin başkan ile görüşmesi sağlanmış misafirler en iyi şekilde ağırlanmıştır.

12.Başkanın Makamında bulunmadığı zamanlarda Belediyemizi ziyarete gelen vatandaşlarımızla görüşmeler yapılmış vatandaşlarımızın problem ve temennileri ilgili birimlere aktarılmıştır.

13.Belediyemizin tüm organizasyonlarında Resmi ve Dini Bayramlarda Sivil Toplum Kuruluşları, protokol ve siyasi parti mensuplarına tebrik mesajları gönderilmiştir. Ayrıca çeşitli Sivil Toplum Kuruluşları, dernekler ve esnaflara bayram ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

14.İlçemizde Cumhuriyet'imizin Kuruluşunun 100. Yılı büyük bir coşku ile kutlanmıştır.



15. Vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek amacıyla 0378 416 22 22 numaralı WhatsApp hizmet masasına gelen toplam 287 mesaj, ilgili Müdürlüklere iletilerek çözümü sağlanmıştır.

16.Düzenli aralıklarla esnaf ziyareti yapılmış Başkanımızın esnafla bire bir görüşmesi sağlanarak çeşitli dernek ve spor kulüpleri ziyaret organizasyonları düzenlenerek görüş alışverişleri sağlanmıştır.



17.İlçemizde bulunan okullar düzenli aralıklarla ziyaret edilmiştir. 34 öğrenciye kırtasiye ve okul çantası yardımı yapılmıştır.



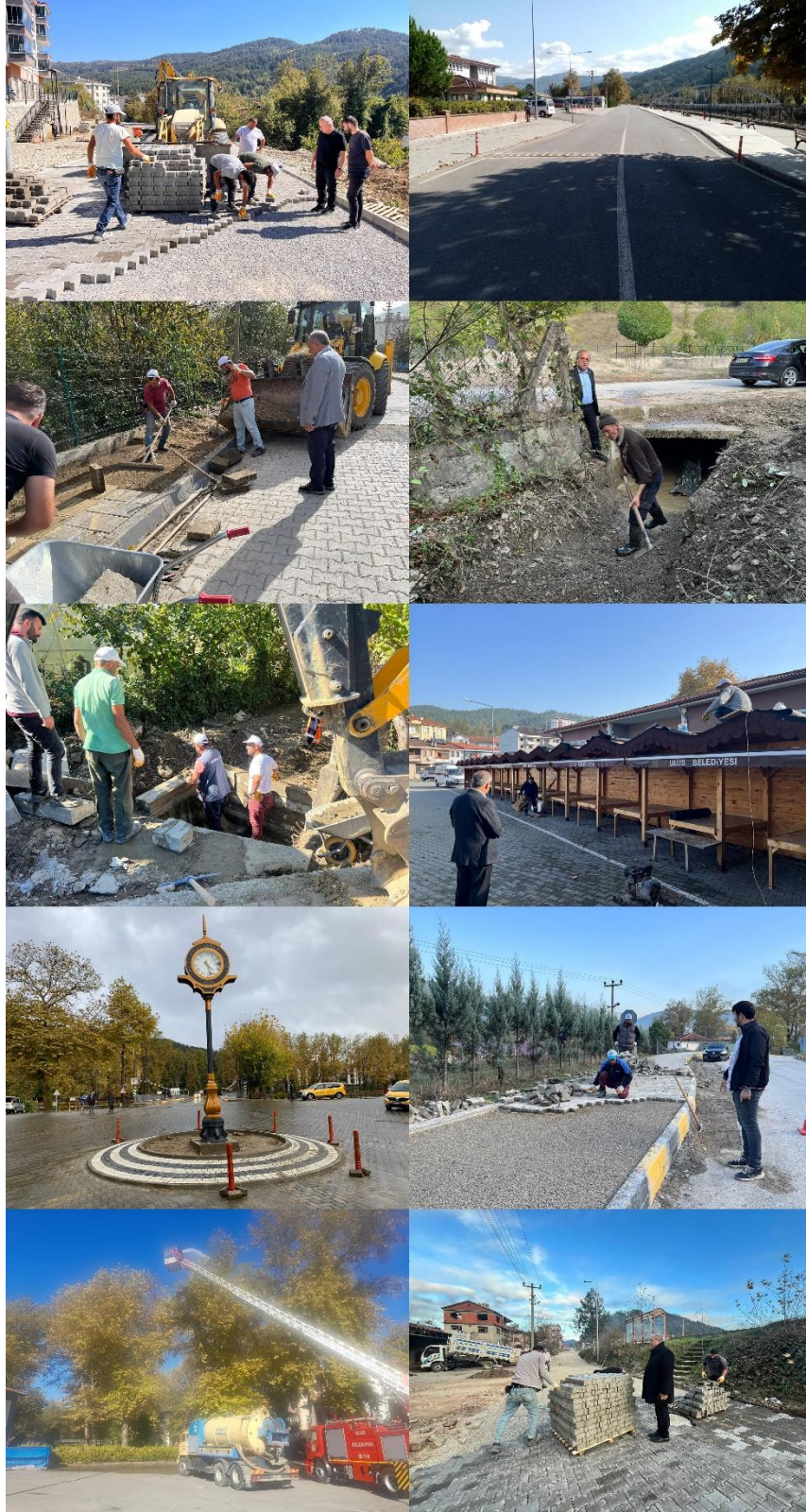
18. Belediyemizin Sosyal Sorumluluk Projesi olan ‘‘Gönül Köprüsü’’nden 75 vatandaşımızın kıyafet (mont,bot,ayakkabı) ihtiyacı karşılanmıştır.

19.6 Şubat Depreminden etkilenen vatandaşlar için 600 adet yardım kolisi hazırlanıp gönderilmiştir. Koli içerikleri şu şekildedir;

- 150 adet battaniye
- 100 adet yorgan
- 150 adet yastık
- Hijyen kolileri(bebek bezi,ıslak mendil,hijyenik ped,tuvalet kağıdı vs.)
- Temel gıda kolileri
- Bebek kıyafetleri, yetişkin mont ve bot

ÖZEL KALEM (01 OCAK - 31 ARALIK 2023)		
S.No	Faaliyetin Adı	Sayısı
1	Belediyemize yapılan protokol ziyaretleri	45
2	İl Dışından Ziyarete Gelen Misafirler	12
3	Randevu ile gelen ziyaretçiler	116
4	Randevusuz gelen ziyaretçiler	733
5	Okul Ziyaretleri	5
6	Esnaf Ziyareti	53
7	Mahalle Ziyaretleri	20
8	Resmi Kurum Ziyaretleri	44
9	STK Ziyaretleri ve Toplantıları	18
10	Basın Ziyaret, Röportaj, Yayın	21
11	Açılışlar, Konser, vb. etkinlikler	45
12	Kıyılan Nikahlar	15
13	Faaliyet İncelemeleri	57
14	Kurum İçi Toplantılar	37
15	Resmi Kurumlarla Toplantılar	48
16	Taziye Ziyaretleri	35
17	Belediye Başkanının Katıldığı Düğün,Nişan ve Sunnet Merasimleri	110

1.Belediyemizin alışmaları fotoğraflanarak arşivlenmiştir.

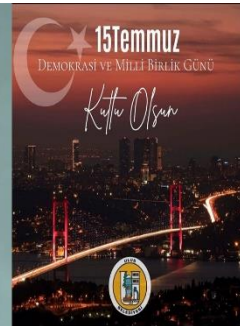


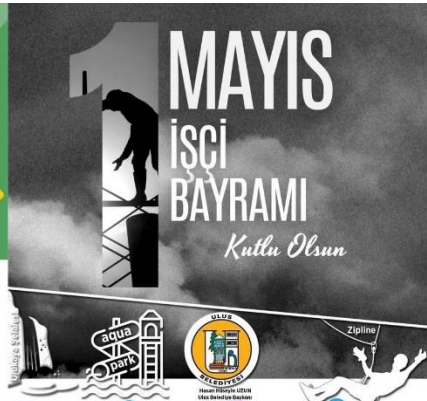
2.Belediye Başkanımız Sayın Hasan Hüseyin UZUN'un sosyal medya hesapları üzerinden, ülke gündeminde yer alan taziye, başarı, tebrik ve kutlama mesajlarının yer aldığı görseller içeriğe uygun bir şekilde paylaşılmıştır.



3.) Önemli gün ve haftalarda Belediye Başkanı'nın mesajları hazırlanarak, basın bülteni yapılmış ve belediyemiz internet sitesine yerleştirilmiştir. Ayrıca Ulus Belediyesine ait sosyal medya hesaplarından görsel tasarımları paylaşılmıştır.









4. İlçemize yeni eğitim ve öğretim yılında üniversite için gelen Bartın Üniversitesi Ulus MYO öğrencilerine Ulus Doğa Park Otel’de hoş geldin etkinliği düzenlenmiştir.



5. Boostcamp Batı Karadeniz pedal severlerin durak noktası olan Ulus Doğa Park Otel’de Başkanımız tarafından pedal severlere kahvaltı ikramında bulunmuştur.



6. Kuruma ait sosyal medya hesapları üzerinden vatandaşlardan gelen mesajlara Belediye Başkanımızın bilgisi dahilinde cevap yazılmaktadır.

7. Kuruma ait sosyal medya hesapları üzerinden kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla görseller tasarlanarak, yayınlanmıştır.



8. Doğa Kenti Ulus İlçemizin ilçe oluşunun 79. Yıl dönümü kutlamaları coşkuyla yapılmıştır. Konser, panel vb. etkinlikler yapılmıştır.





SPOR MERKEZİ FAALİYETLERİ

Ulus Belediyesi Çınar Spor Kulübü sporcularımızdan Ahmet ERFİDAN; Bursa'da düzenlenen atletizm Türkiye şampiyonasında 800 m'de ve uzun atlamada Türkiye Şampiyonu oldu.



Bartın'da düzenlenen U23 il seçmesinde ulus çınar spor kulübü sporcularımız serbest ve grekoromen stilde Adem ARSLAN 65 kg şampiyon olurken, Ahmet ERFİDAN serbest stilde 70 kg 2. Oldu.



Sakarya'da düzenlenen Üniversiteler arası Türkiye şampiyonasında wushu kung-fu branşında sporcumuz Ahmet Erfidan; Türkiye 3. Oldu.



DÜZENLENEN ETKİNLİKLER

- 7-8 Mart 2023 tarihlerinde, Bartın Cumhuriyet Meydanı'nda 6 Şubat depremzedeleri yararına kermes düzenlenmiştir.
- 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü'nde cami sonrası vatandaşlara yemek ikramı yapılmıştır.
- 20 Mart 2023 tarihinde Belediye Başkanımız Sayın Hasan Hüseyin UZUN Bartın Doğa Medya Kanalı Derin Masa Programına konuk olmuştur.
- 21-27 Mayıs Türk Mutfağı Haftası etkinlikleri kapsamında Ulus Doğa Park Otel'de yapılan ikramlıklar ile kutlama yapılmıştır.
- Ulus ilçemizin ilçe oluşunun 79. Yılı kutlamaları kapsamında güreş, panel ve konser etkinlikleri düzenlenmiştir.
- Bartın Üniversitesi Ulus Meslek Yüksekokulu Öğrencilerine hoş geldiniz etkinliği kapsamında Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü iş birliğiyle konser düzenlenmiştir.
- 14 Aralık 2023 tarihinde Belediye Başkanımız Sayın Hasan Hüseyin UZUN BRTV Canlı Yayın Programına konuk olmuştur.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2023 FAALİYET RAPORU

A. MİSYON VE VİZYON

Misyon

“Bölge halkının mutluluğunu hedefleyen, şeffaf, insan odaklı ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla; kaliteli, eşit ve sürdürülebilir hizmetler sunmaktır.”

Vizyon

“Kentsel yaşam kalitesini, kentlilik bilincini ve hizmet anlayışını çağdaş seviyeye çıkararak öncü bir belediye olmaktır.”

Belediye Meclis Üyeleri

- 1-Yasin KOÇAK
- 2-Özlem ÜNAL
- 3-Metin SARAÇ
- 4-Metin GÖKMEN
- 5-Murat Emin OK
- 6-Ahmet YAĞCI
- 7-Aysel EKMEKÇİ
- 8-Mustafa TUTKUN
- 9-Fikret AKGÜL

2-Örgüt Yapısı

Belediye Başkanı
Meclis
Encümen
Yazı İşleri Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü
Fen İşleri Müdürlüğü
İtfaiye Amirliği
Zabıta Amirliği

4-İnsan Kaynakları

Birim Adı	Çalışan Memur Sayısı	Çalışan Sözleşmeli Sayısı	Toplam
Yazı İşleri Müdürlüğü	1	1	2
Mali Hizmetler Müdürlüğü	4	-	4
Fen İşleri Müdürlüğü	6	2	8
İtfaiye Amirliği	1	-	1
Zabıta Amirliği	-	-	-

2023 yılı sonunda kurumda çalışan kadrolu memur-sözleşmeli-işçi personelin cinsiyet bilgileri şu şekildedir;

Cinsiyet	Sayı
Kadın	5
Erkek	47

5- Sunulan Hizmetler

a)-Yazı İşleri Müdürlüğü

657 ve 4857 sayılı Kanunlara tabi kurumumuz bünyesinde çalışan kadrolu memur-işçi ve sözleşmeli personellerin kadro, atama, disiplin, sicil, memurların terfi ve dereceleri, izin ve emeklilik işlemleri, 2886 ve 4734 sayılı İhale Kanunları kapsamındaki ihale işlemlerini hazırlanması,

Kuruma gelen ve kurumdan giden posta, tebligat işlerinin takibi,

Evlendirme İşlemlerinin yürütülmesi, 5393 sayılı kanunun 20 ve 23 madde hükümleri gereğince Belediyemizin karar organları olan Meclis ve Encümen toplantılarında alınan Meclis ve Encümen kararlarının yazılarak kayıt altına alınması, alınan kararların ilgili birim ,şahıs ve kamu kurum ve kuruluşlarına zamanında iletilmesi, kurumlar arası ve daire içi yazışmalar, gelen-giden ve dilekçe evrak kayıtlarının tamamı ile Belediye hizmetlerinin seri ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için gerek kurum içi gerekse diğer kamu kurum ve kuruluşlar nezdinde gerekse özel ve tüzel kişiler nezdinde ki işlerin takibi, birimler arası koordinasyon sağlanarak yapılmaktadır

D- Diğer Hususlar

Personelin Eğitim Durumu (Tüm Personelin)

ÖĞRENİM DURUMU	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	DAİMİ İŞÇİ
FAKÜLTE	6	2	-
YÜKSEKOKUL	3	1	-
LİSE	2		1
İLK VE OTA ÖĞRETİM	1	-	1
TOPLAM	12	3	2

Sınıflara Göre Mevcut Dolu-Boş Memur Kadro Durumu:

SINIFI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
G.İ.H	6	19	25
T.H	9	-	9
S.H	-	3	3
Y.H	-	1	1
GENEL TOPLAM	15	23	38

Dolu-Boş Mevcut Sürekli İşçi Kadro Durumu:

ÜNVANI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
İŞÇİ	1	8	9
TEMİZLİK İŞÇİSİ	-	5	5
ŞOFÖR	-	2	2
OPERATÖR	1	1	2
USTABAŞI	-	1	1
KURUM TOPLAMI	2	17	19

Dolu-Boş Mevcut Taşeron Kadro Durumu:

ÜNVANI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
BEDEN İŞÇİSİ	14	-	14
USTA YARDIMCISI	3	-	3
İNŞAAT İŞÇİSİ	2	-	2
BAHÇIVAN	1	-	1

ŞOFÖR	7	-	7
İNŞAAT USTASI	2	-	2
MARANGOZ	1	-	1
OPERATÖR	2	-	2
BÜRO MEMURU	1	-	1
SIHHİ TESİSATÇI	1	-	1
SPOR TESİSİ YÖNETİCİSİ	1	-	1

Personelin Eğitim Durumu (Taşeron)

ÖĞRENİM DURUMU	
FAKÜLTE	1
YÜKSEK OKUL	2
LİSE	14
OTA ÖĞRETİM	4
İLK ÖĞRETİM	14
TOPLAM	35

1.2 Yazı İşleri Müdürlüğü

Belediye Meclis Faaliyetleri

Belediyenin en üst karar organı olarak faaliyet yürüten belediye meclisi 5393 sayılı yasa gereğince her ayın ilk haftasında toplantılarını yapmıştır. Ulus Belediye meclisince **2023 yılında meclis tatil ayı Ağustos** ayı olarak belirlenmesi kararı alınmıştır. **2023 yılında** toplam Meclisimizde **72 adet** karar alınmıştır. Alınan kararlar Mülki İdare Amirliğine, ilgili birimlere ve ilgili kurum ve şahıslara yasal süre içerisinde iletilmiş, ayrıca meclis üyelerimiz ihtisas komisyonlarında da görev almışlardır, Her toplantı ile ilgili tutanaklar tanzim edilerek dosyalanmıştır. Her ayın ilk haftasında yapılan meclis toplantılarında birleşime geçilmeden önce bir önceki alınan kararlar üyelere imza karşılığı dağıtılmıştır.

Belediye Encümen Faaliyetleri

Ulus Belediye Encümeni Meclis içinden seçilen 2 meclis üyesi ile 5393 sayılı yasanın 33. maddesi gereğince toplantılara katılması gereken müdürlerle her hafta toplanarak toplantılar yapılmıştır.

2023 yılında toplam **90 adet** konu yasal sürede görüşülerek karara bağlanmıştır. Alınan kararlar ilgili birimlere ve ilgili kurum ve şahıslara gönderilmiş olup, alınan kararlarla ilgili evraklar dosyalanmıştır.

Gelen Evrak

Belediyemize Kamu Kurum ve Kuruluşlarından posta ve zimmetle gelen tüm resmi ve özel kişilere ait evraklar, dilekçeler teslim alındıktan sonra EBYS sistem üzerinden sayı verilip, elektronik imzalı havale edilerek gelen evraklar ilgili belediye birim müdürlüklerine gönderilmektedir.**01.01.2023-31.12.2023** tarihleri arasında **3103 adet gelen** evrak ve **997 adet** gelen dilekçe kaydı yapılmıştır.

Giden Evrak

Belediyemizce resmi kamu kurum ve kuruluşlara, özel, tüzel ve gerçek kişilere giden evraklar EBYS sistem üzerinden sayı verilip, elektronik imzalı yazışma yapılarak, zimmet defterine sıra numarası ile kaydedilip, postaya verilmekte veya elden dağıtıcılarla ilgililere gönderilmektedir. **01.01.2023-31.12.2023** tarihleri arasında **2132 adet giden** evrakın kaydı yapılarak ilgili yerlere dağıtımı ve teslimi sağlanmıştır.

İdari İşler

01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında Periyodik Evraklar her ay düzenli olarak tanzim edilerek ilgili yerlere süresi içerisinde gönderilmektedir

Evlendirme İşleri

01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında toplam **50 çift** evlenmek için başvuruda bulunmuş, **50** çiftin evlenme akdi gerçekleştirilmiştir. Yapılan Evlenmelerle ilgili evraklar yasal süresi içerisinde İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- 1-Kaynaklarımızın israf edilmeden yerinde ve ekonomik kullanılması,
- 2-Şeffaf yönetim anlayışı,
- 3-Yeni organizasyon yapısı oluşturularak hizmetlerde kalite ve memnuniyetin artırılması,
- 4-Katılımcılığın ön plana çıkartılması,
- 5-Belediyemizin ilişki içinde olduğu kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonunun iyi durumda olması.

B-ÖNERİLER

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

(01 Ocak 2023-31 Aralık 2023)

1.GENEL BİLGİLER:

A-Misyon ve Vizyon

Misyonumuz Vatandaş memnuniyeti temelinde, mahalli müşterek ihtiyaçların ekonomik ve etkili şekilde karşılanması, dayanışma, yerel ekonominin gelişimi ve kentlilik bilincini artırmaya yönelik çalışmaları ile öncü adımlara imza atan idare. Vizyonumuz Doğası, tarihi ve kültürel değerleriyle bütünleşik; hemşehrilik anlayışının, kaliteli hizmet, estetik ve korunan kent dokusu ile harmanlandığı, yerli yabancı herkesin görmek istediği; geleceğin kalkınmış Ulus inşa edilmesidir.

B-YETKİ:

03/07/2005 tarih 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve yürürlükteki mevzuat ile İç Hizmet Yönetmeliğimize göre yasal yetki ve yükümlülüklerimiz yer almaktadır.

C-GÖREV:

Müdürlüğümüzce ulaşım, imar ve şehircilik, park ve bahçeler ile su-kanalizasyon yatırım hizmetleri ile ilgili etüt ve projelerinin keşif ve ihale dosyalarının tanzimi, ihaleye çıkarılması, kontrollük hizmetleri, istihkak ve kesin hesaplarını düzenlemek, doğal afetlere karşı tedbir almak gerektiğinde kriz masası oluşturarak koordineli olarak çalışmalar yapmak, kar ve buzlanmaya karşı tedbir alınarak yol ulaşımın açık tutulmasını sağlamak, yol çalışmaları yapılması (asfaltlama, beton parke taşı, stabilize, beton yol, tretuvar düzenlemesi), yeni yapılanmalarda imar yollarını açmak alt ve üst yapısını düzenlemek, kanalizasyon pis su ve yağmur sularının deşarjının sağlanması, vatandaşlardan ve kamu kurumlarından gelen her türlü yol, asfalt, kaldırım ve kanalizasyon arızası isteklerinin yerinde tetkik edilerek çözümlenmesi ayrıca ilgili kurumları ilgilendiren durumlarda bildirilip takibini yapmaktadır.

Yapı ruhsatı başvuruları ile ilgili hazırlanan tüm projelerin ilgili Kanun ve yönetmelikler çerçevesinde kontrol ve düzeltmeleri sağlandıktan sonra yapı ruhsatı düzenlenir, uygun olmayanlar ise başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.

Yapı kullanma izin belgesi için yapılan başvurular neticesinde, inşaatın mevcut fotoğrafları ile mimari projeye uygunluğu kontrol edilerek, uygun bulunması halinde yapı kullanma izin belgesi düzenlenir, değilse başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir

D-SORUMLULUKLAR:

İlçemizin Belediye Başkanı gözetimi ve denetimi altında yukarıda özetle belirtilen görevlerini aksatılmadan iş programı dahilinde yürütülmesinden sorumludur.

E-FİZİKSEL YAPIMIZ:

Belediye hizmet binası, İtfaiye Amirliği hizmet binası ve şantiye çalışma büromuz mevcuttur.

1- Teşkilat Yapısı

*Belediye Başkanı

*Fen İşleri Müdürü

*Teknik Personeller (İnşaat Mühendisi-Mimar-Tekniker-Teknisyen)

*Şantiye Sorumlusu

2- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

İletişim araçları (telefon)

3- İnsan Kaynakları

Çalışan mevcut personelimizin sayısı toplam 41 olup,
Ulus Belediyesi içerisindeki kadro unvanları aşağıdaki gibidir.

Teknik Personel = 6 Memur (1 İnş. Mühendisi, 1 Mimar, 1 End. Elctr. Teknikeri, 1 İnş. Teknikeri, 1 Elkt. Teknisyeni, 1 Şoför) - 33 İşçi - 2 Sözleşmeli (Sanat Tarihçisi, İnş. Müh.)

4- Sunulan Hizmetler

Birim içinde çalışılabilir bir ortamda performansı yüksek mevcut personelle halkı memnun eden, şikâyetleri en aza indirgeyen faaliyetler ile çağdaş, İlçe kimliğine yakışır doğal ve kültürel değerlerin korunduğu bir planlama ile Müdürlük yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde sunulan iş ve işlem akışı.

5- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yönetim Kontrol Sistemi Belediye gelen vatandaş şikâyetleri
İç Kontrol Sistemi Faaliyet raporları.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- Birimin Amaç ve Hedefleri

Fen İşleri Müdürlüğünün Genel Hedefi, halkın memnuniyetini sağlayarak şikayetleri en aza indirgeyen faaliyetler ile çağdaş, İlçe kimliğine yakışır doğal ve kültürel değerlerin korunduğu bir planlama sağlamak.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Birim içinde çalışılabilir bir ortam, performansı yüksek personel, halkı memnun eden, şikayetleri en aza indirgeyen faaliyetler ile çağdaş, İlçe kimliğine yakışır doğal ve kültürel değerlerin korunduğu bir planlama ile çalışmalarımızı sürdürmek. Hızlı ve zamanında bilgi akışı. Doğru ve güvenilir bilgi kaynakları. Performansı yüksek bilgili personeller. Standartlar çerçevesinde iş akışını sağlama. Sistemli ve kolay ulaşılabilir birim arşivi.

1- MİLLET BAHÇESİ YÜRÜYÜŞ YOLU DÜZENLEME İLE CADDE VE SOKAKLARDA PARKE TAŞI ONARIMI YAPIM İŞİ YAPIM MALİYETİ: 1.700.000,00 TL Parke:9000 m2 , Bordür: 1600 mt Kullanılmıştır.

***Kaldırım Mahallesi 11 Sokak da Elektrik Altyapı çalışmaları nedeniyle hasar gören yolların onarımları yapılmıştır.**

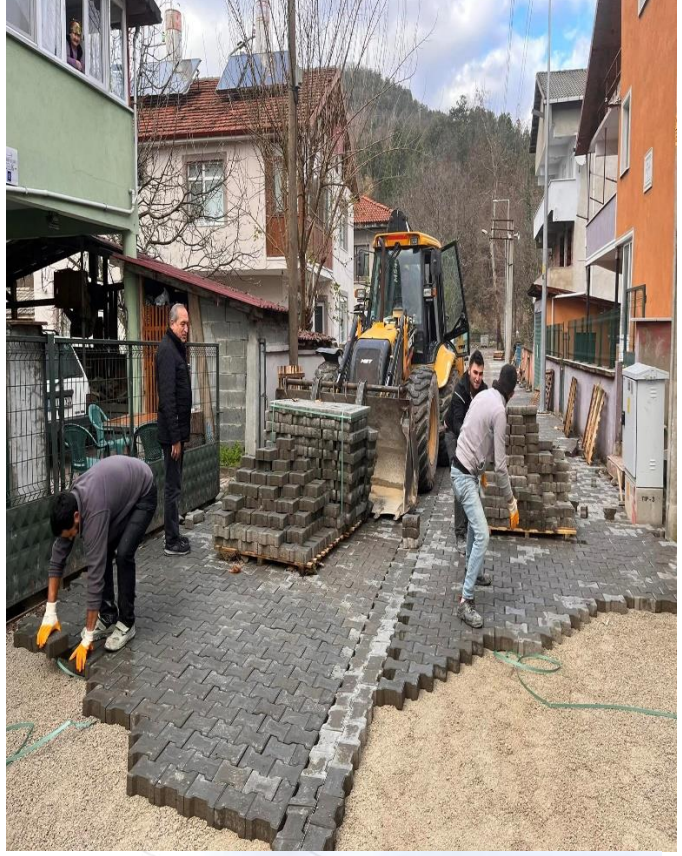
***Kaldırım Mahallesi Irmak Caddesi ve Ayışığı Sokak ile Mezgeller Mahallesi Sevda Yolu Sokak Üzerinde Millet Bahçesi Yürüyüş Yolu yer almaktadır.**







2- MUHTELİF CADDE VE SOKAKLARDA YOL KAPLAMA TAMİRLERİ VE YAYA KALDIRIMLARI ONARIMLARI YAPIM İŞİ - YAPIM MALİYETİ: 4.200.000,00 TL Parke:11000 m² , Bordür: 100 mt Kullanılmıştır.
Mezgeller ve Samat Mahallesi 20 Sokak da Elektrik Altyapı çalışmaları nedeniyle hasar gören yolların onarımları yapılmıştır.





3- 500 m3 İÇME SUYU DEPOSU YAPIM İŞİ İHALESİ - YAPIM MALİYETİ: 1.853.000,00 TL

Kaldırım Mahallesi Zambak Sokak da bulunan Belediyemize ait Mevcut Su Deposu yanına yapılması planlanmıştır.



- 4- MİLLET BAHÇESİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ MAZLEME ALIMI İHALESİ İHALE BEDELİ:1.500.000,00 TL
Kaldırım Mahallesi Irmak Caddesi üzerinde Millet Bahçesinde 1500 m2 lik Alana yapımı tamamlanmıştır.



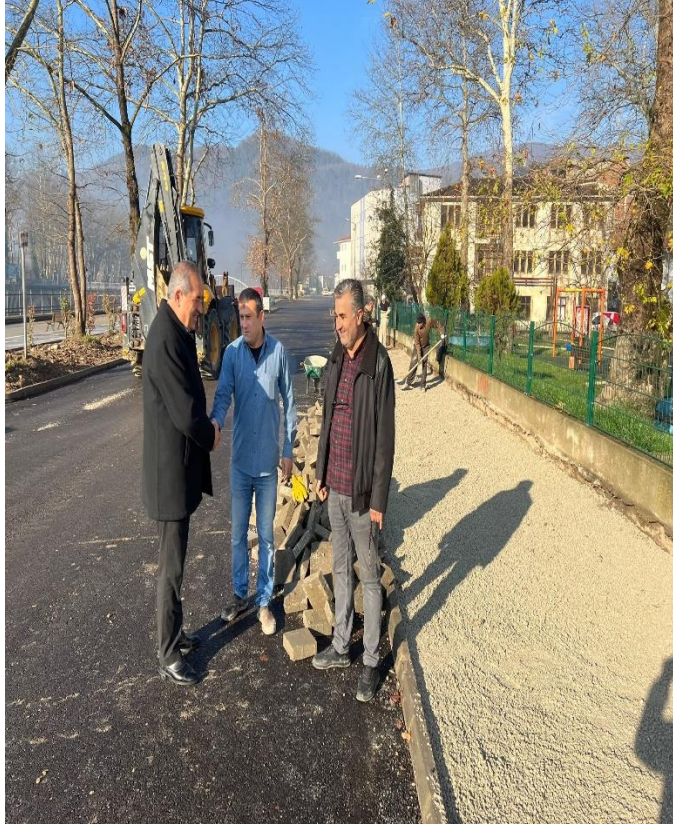
5- BETON, BETONARME BORU VE PARSEL BACA ELEMANLARI MALZEME ALIM İHALESİ YAPILDI.

İHALE BEDELİ : 3.330.000,00 TL

***Afet Risk Azaltma Planı Kapsamında tespit edilen Kaldırım Mahallesi Zambak Sokak (Yılan Kuyusu), Kasımlar Mahallesi Pir Caddesi, Saz Mahallesi Hasandede Sokak, Mezgeller Mahallesi Osmanpaşa Sokak ve Çınar Sokaklarda bulunan yağmur suyu şebeke hattı yapımı için malzeme alımı tamamlanmıştır.**



6- KALDIRIM MAHALLESİ IRMAK CADDESİ TRATUVAR KAPLAMA YAPIM İŞİ
YAPIM İŞİ BEDELİ: 150.000,00 TL Parke : 800 m2 Bordür:400 mt



7- KALDIRIM MAHALLESİ MİLLET BAHÇESİ ALANI İÇERİSİNDE TAKSİ DURAĞI YAPIMI
15 m2 AHŞAP DURAK YAPIM MALİYETİ:100.000,00 TL



8- KALDIRIM MAHALLESİ MİLLET BAHÇESİ ALANI İÇERİSİNDE BÜFE YAPIMI TAMAMLANDI.
YAPIM MALİYETİ: 200.000,00 TL



9- MİLLET BAHÇESİ PEYZAJ DÜZENLEME ÇALIŞMASI YAPILDI. YAPIM MALİYETİ:180.000,00 TL



10- KALDIRIM MAHALLESİ ZAMBAK SOKAK YOL DÜZENLEME ÇALIŞMASI YAPILDI.
YAPIM MALİYETİ:800.000,00 TL BETON KİLİT PARKE:2000m2 , BORDÜR:700 mt

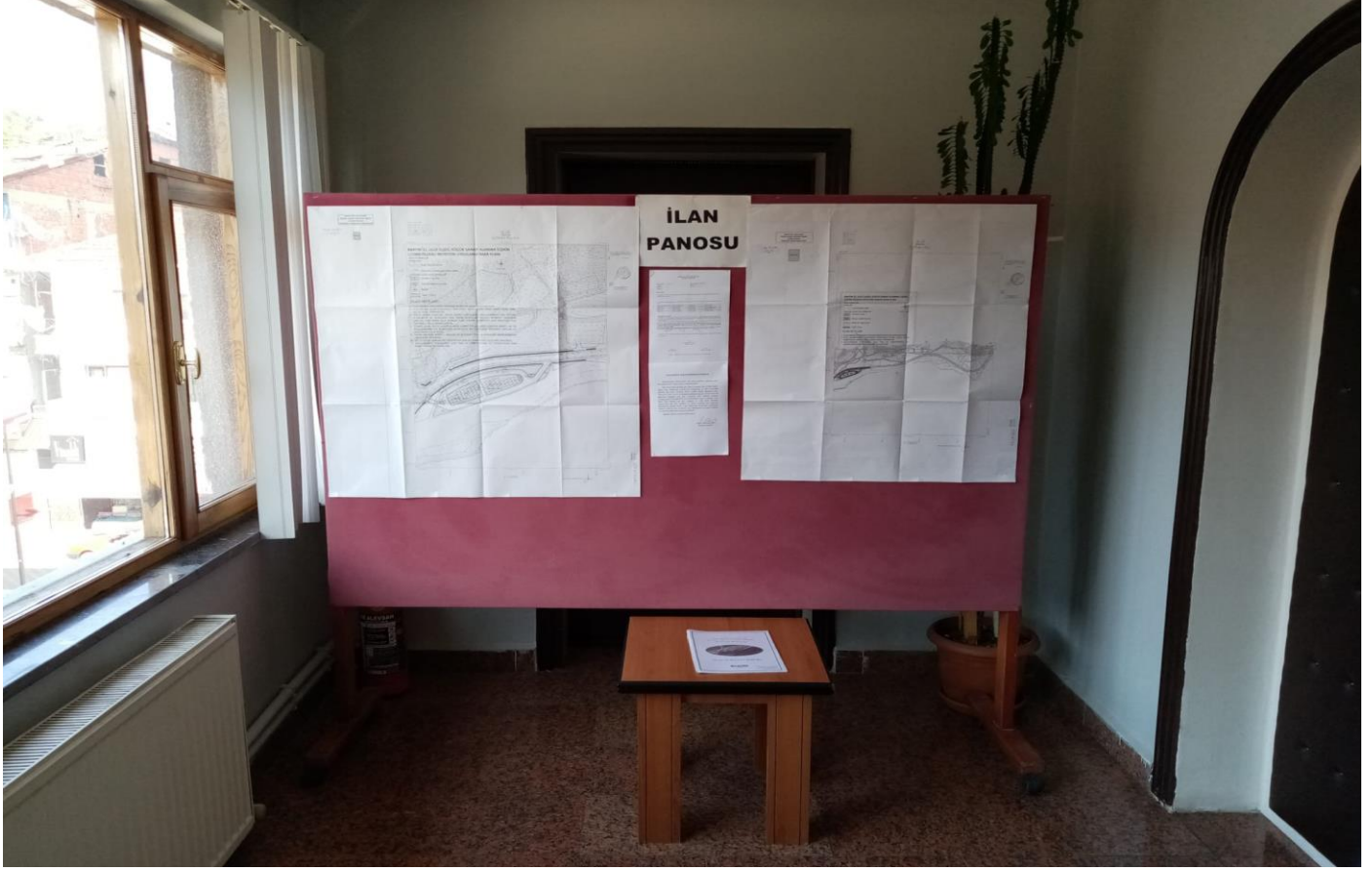


11- SOGEP GÜÇLÜ KADIN GÜÇLÜ YARIN PROJESİ AHŞAP ATÖLYESİ YAPIMI VE ATÖLYE EĞİTİMLERİ TAMAMLANDI. YAPIM MALİYETİ: 1.600.000,00 TL

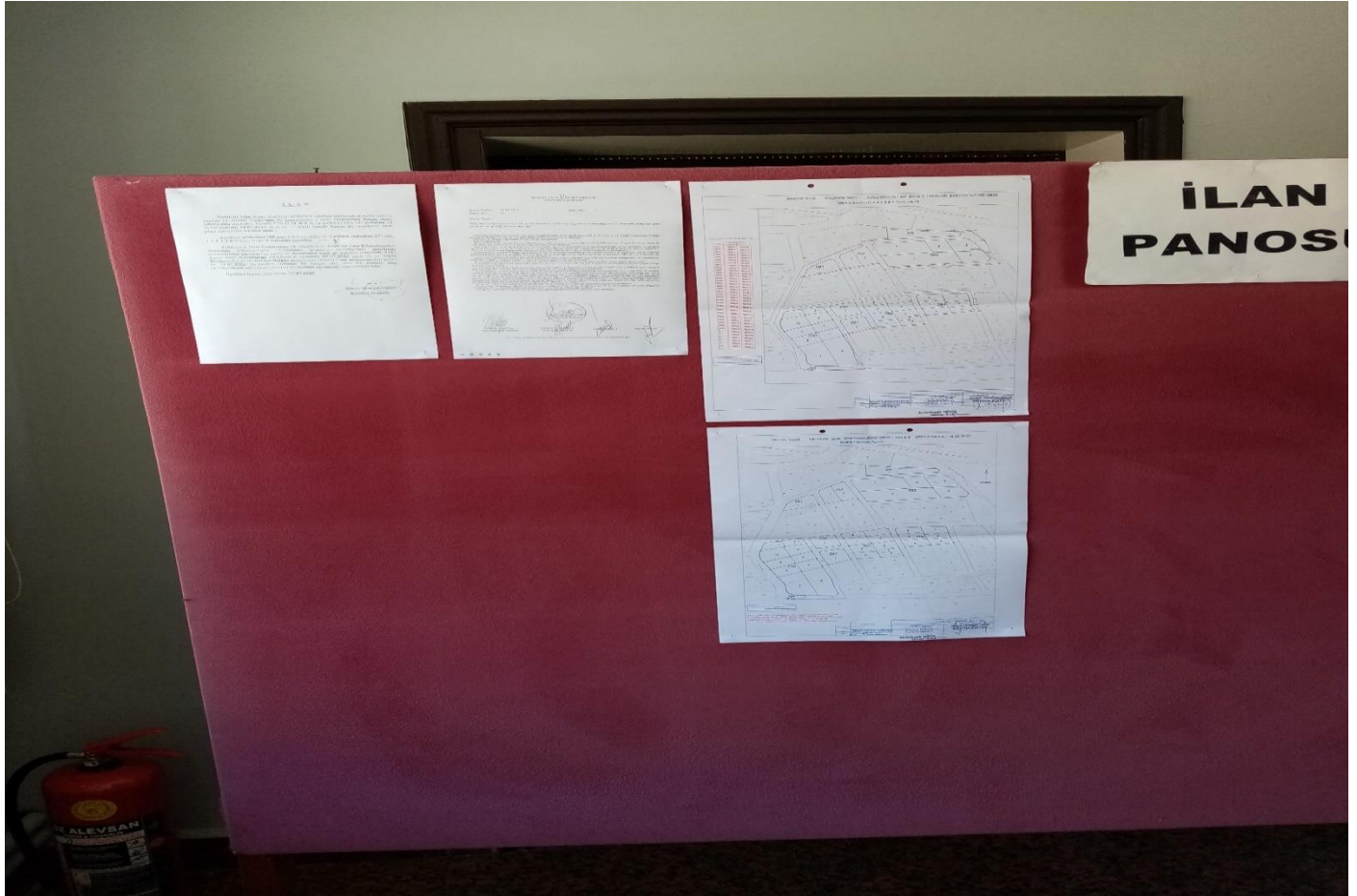
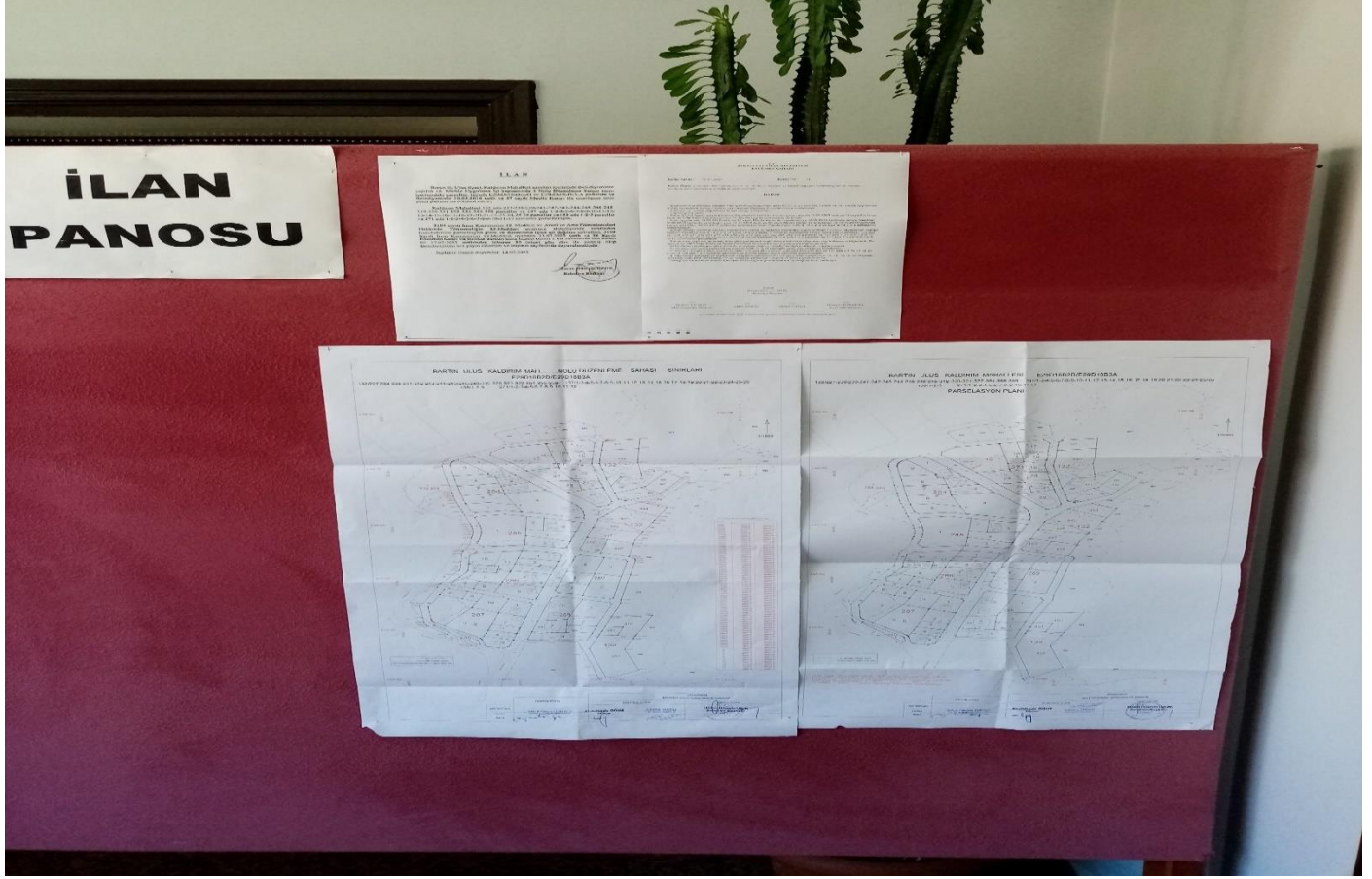




12- KÜÇÜK SANAYİ ALANI İMAR PLANI REVİZYONU VE BAKANLIK GÖRÜŞMELERİ YAPLDI.



**13- 3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 18. MADDE UYGULAMASI GEREĞİNCE 6 ADET OLMAK ÜZERE
TOPLAM 25 HEKTAR ALANDA İMAR PLANI DÜZENLEMELERİ YAPILDI.**



MÜJDELER OLSUN

Ulus ilçemizi doğal gazla buluşturmak için vatandaşlarımıza söz vermiştik. Doğal gaz yatırımını yapacak olan Akmercan firması belediyemizden imar planlarını talep etti. İlçemize yapılacak olan doğal gaz boru hatlarının güzergahı konusundaki mühendislik çalışmaları başlamış oldu.

Hayırlı Olsun



Hasan Hüseyin Uzun
ULUS BELEDİYE BAŞKANI



DOĞALGAZ



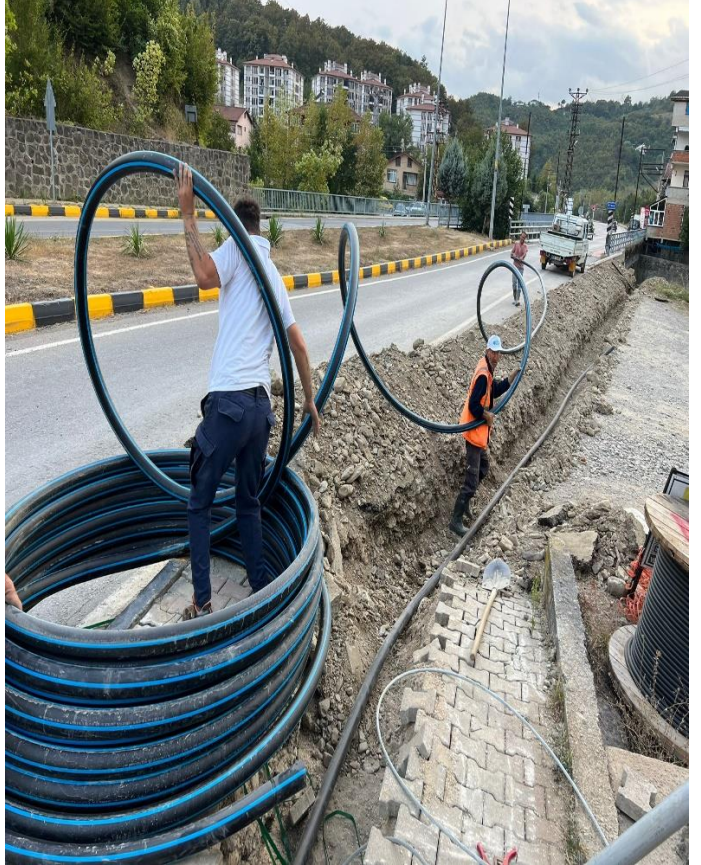
15- İLÇEMİZDE YAŞANAN SEL AFETİ NEDENİYLE HASAR ONARIM VE TEMİZLİK ÇALIŞMALARI YAPILDI.



16- SEL AFETİ NEDENİYLE HASAR GÖREN ULUS-ULUKAYA ARASI 250 MT İÇME SUYU ŞEBEKESİ HATTI TAMİR ÇALIŞMASI YAPILDI. YAPIM MALİYETİ: 1.500.000,00 TL



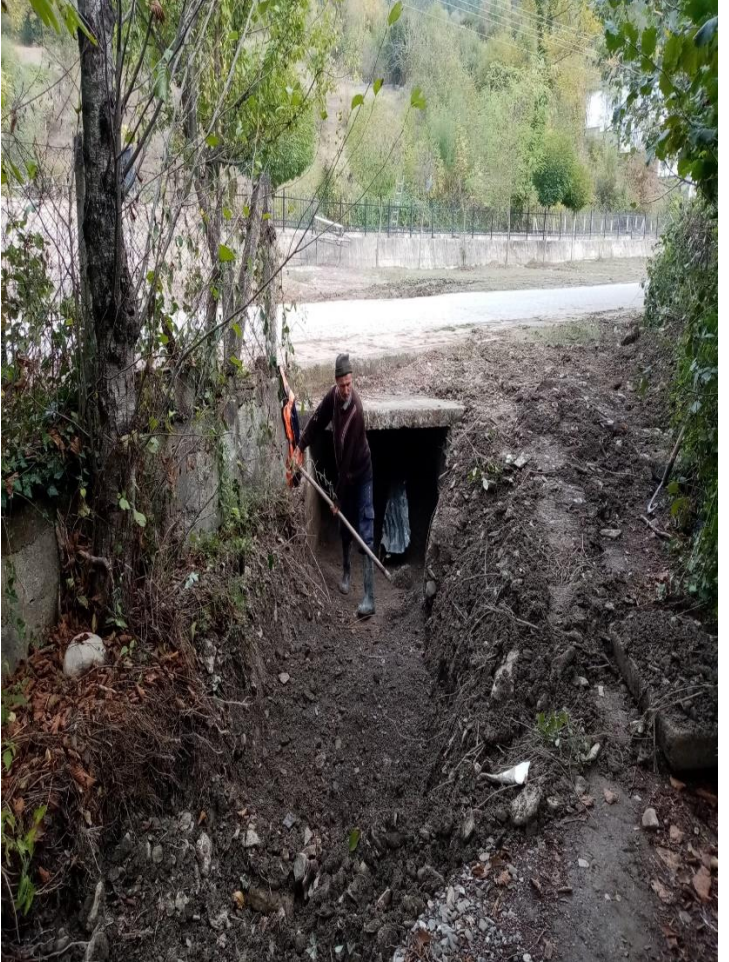
17- SAMAT MAHALLESİ 100 mt İÇME SUYU İŞHALE HATTI YENİLEME ÇALIŞMASI YAPILDI.
YAPIM MALİYETİ: 500.000,00 TL



18- AFET RİSK AZALTMA PLANI KAPSAMINDA KASIMLAR MAHALLESİ PİR CADDESİ 50 MT MENFEZ YAPIMI
YAPIM MALİYETİ: 500.000,00 TL



19- MENFEZ TEMİZLİKLERİ YAPILDI.



20- AFET RİSK AZALTMA PLANI KAPSAMINDA MOTOPOMP MALZEME ALIMI YAPILDI.
MALZEME FİYATI: 350.000,00 TL



21- KASIMLAR MAJHALLESİ AKÇAKESE SOKAK STABİLİZE YOL BAKIM ONARIM ÇALIŞMASI YAPILDI.





23- ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI VE BELEDİYE BÜTÇESİ İLE SIFIR ATIK PROJESİ KAPSAMINDA 750.000,00 TL HİBE GELEREK 120 ADET ÇÖP KONTEYNERİ VE SIFIR ATIK ÜNİTESİ SATIN ALINMIŞTIR.



24- ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI VE BELEDİYEMİZ BÜTÇESİ İLE 2.600.000,00 TL DEĞERİNDE YOL SÜPÜRME ARACI ALINMIŞTIR.



25- ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI VE BELEDİYEMİZ BÜTÇESİ İLE 2.000.000,00 TL DEĞERİNDE 7 m3 LÜK ÇÖP KAMYONU ALINMIŞTIR.



26- BELEDİYE TOPLU TAŞIMA HİZMETİNE BAŞLANILDI.



27- 6 ŞUBAT 2023 KAHRAMANMARAŞ DEPREMİNDE BÖLGEYE MALZEME VE EKİPMAN İLE PERSONEL-İŞ MAKİNASI VE CENAZE ARACI TAHSİS ETTİK.





28- BELEDİYE İFTAR PROGRAMI DÜZENLENDİ.



29- GELENEKSEL ULUS DOĞA FESTİVALİ DÜZENLENDİ.



30- TÜRK SANAT MÜZİĞİ KONSERİ DÜZENLENDİ.



31- BELEDİYEMİZİN SOSYAL BELEDİYECİLİK KAPSAMINDA GÖNÜL KÖPRÜSÜ KERMESLERİ YAPILDI



32- BELEDİYEMİZ TARAFINDAN ULUS MESLEK YÜKSEK OKULU ÖĞRENCİ BULUŞMASI ETKİNLİĞİ DÜZENLENDİ.



33- 21-27 MAYIS TÜRK MUTFAĞI HAFTASI KAPSAMINDA ETKİNLİK DÜZENLENDİ.



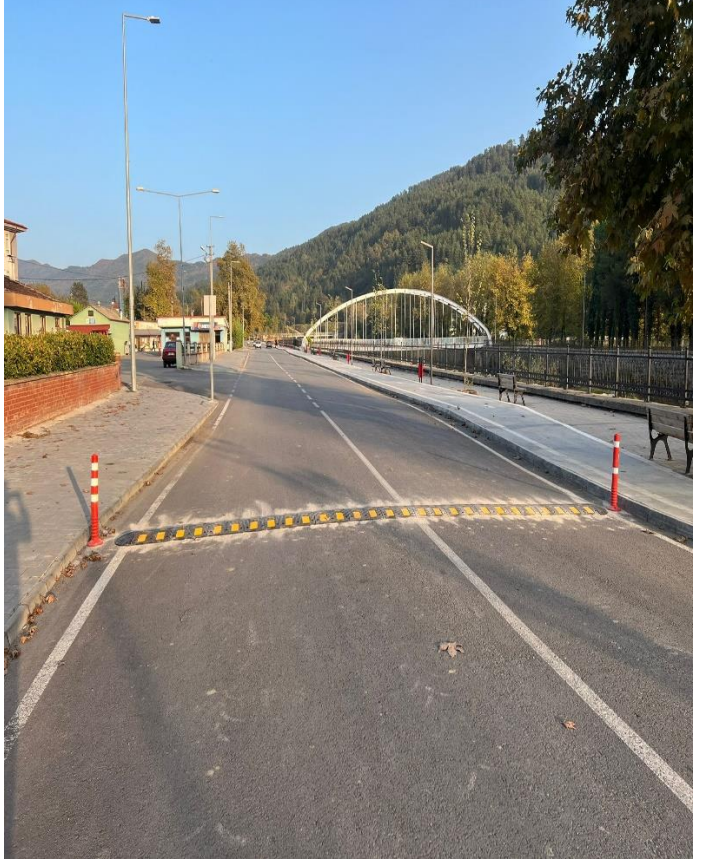
34- 29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI CUMHURİYETİMİZİN 100. YIL KUTLAMA PROGRAMI DÜZENLENDİ.



35- YANGIN TATBİKATI VE EĞİTİM PROGRAMI DÜZENLENDİ.



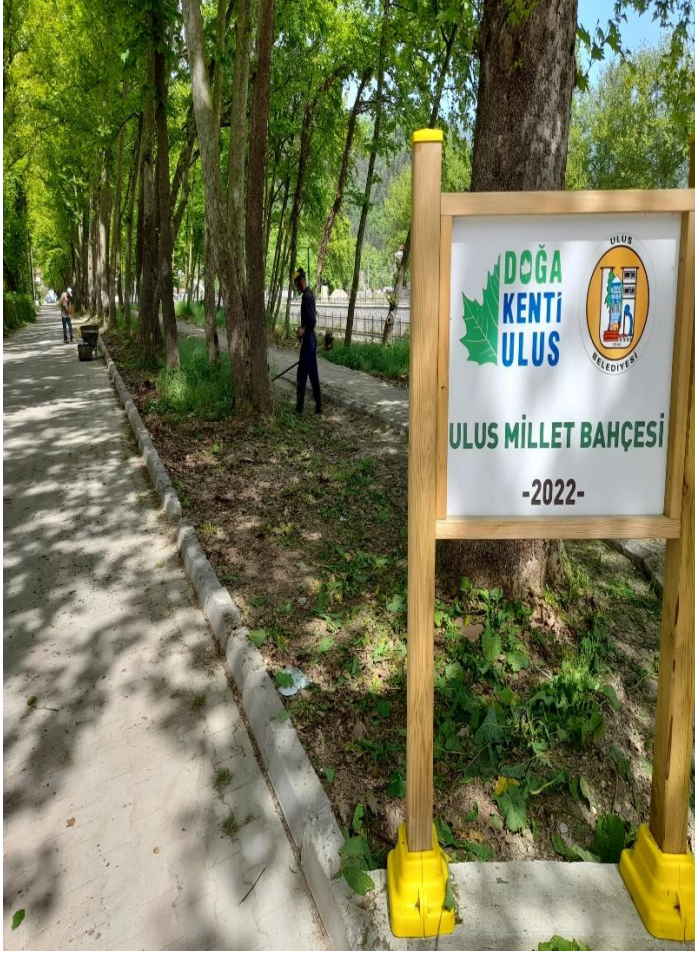
36- KALDIRIM MAHALLESİ IRMAK CADDESİ VE SAZ MAHALLESİ HASANDEDE TÜRBE SOKAK HIZ KESİCİ KASISI YAPIMI ÇALIŞMASI.



37- SES YAYIN SİSTEMİ BAKIM VE ONARIMLARI YAPILDI.



38- PARK VE BAHÇELERİN TEMİZLİKLERİ İLE CADDE VE SOKAKLADA YIKAMA YAPILDI.



39- İLAÇLAMA YAPILDI



40- 15 TEMMUZ DEMOKRASİ ŞEHİTLERİ PARKINDA KAVLAK AĞAÇLARINDA BULUNAN BÖCEK MÜCADELESİ İÇİN İLAÇLAMA YAPILDI.



41- 2023 YILI İÇERİSİNDE OKULLAR-KAMU KURUM VE KURULUŞLAR VE MARKETLERDEN 50 TON GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR KAĞIT-KARTON-PLASTİK-CAM-METAL ATIK TOPLANDI.



Performans Bilgileri

1- 2023 Yılı Faaliyet Raporumuz (12 Aylık Ocak – Aralık)

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü'nce İlçemiz sınırları içerisinde 2023 yılında toplam 6 adet imar durumu talebi incelenerek işlemleri tamamlanmıştır.

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü'nce toplam 12 adet Yapı Ruhsatı düzenlenmiş olup projeleri onaylanarak ilgililerine verilmiştir. Belediyemizden inşaat ruhsatı alınarak bitirilen toplam 8 adet inşaat için Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenerek ilgililerine verilmiştir.

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü'ne 2023 yılında toplam 13 adet parselasyon, yoldan ihdas, ifraz ve tevhit işlemleri için başvurular yapılmış olup, Belediye Encümeni'ne yazılarak işlemleri tamamlanmış ve ilgililerine ulaştırılmıştır.

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü'nce 2023 yılında toplam 4 adet yol ve kanal kotu düzenlenmiştir. Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü'nce 2023 yılında toplam 8 adet kat irtifakı mülkiyeti talebi incelenerek, Binaların yapı kullanma izni aşamasında teknik uygulama sorumluluğundaki harita mühendisi ve lisanslı yetkili kadaströ büro tarafından yapılan bina vaziyet planı ve kat planı Belediyemizce kontrolü yapılarak onaylanması yapılmıştır. Tapu Müdürlüğü'nce kat irtifakı ve kat mülkiyeti kurulabilmesi için projede bağımsız bölüm numaraları, eklentileri, tabloları ve evraklarının onaylanması yapılarak sistem üzerinden gönderilmektedir. Belediyemizce basit tamir izni verilen yapıların yerinde kontrolü ve denetimi düzenli olarak yapılmıştır.

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü'nce 2023 yılında Küçük Sanayi Alanı 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği yapılmıştır.

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü'nce 2023 yılında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması gereğince toplam 4 adet imar uygulama düzenlemesi yapılmıştır.

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü'nce 2023 yılında toplam 4 Adet 3194 sayılı Kamu İhale Kanunu gereğince yapılan ihaleler;

- Millet Bahçesi Çevre Düzenlemesi Malzeme Alımı
- Beton, Betonarme Boru ve Parsel Baca Elemanları Malzeme Alımı
- 500 m³ İçme Suyu Deposu Yapım İşİ
- Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Yol Kaplama Tamirleri ve Yaya Kaldırımları Onarımları Yapım İşİ

ULUS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İTFAİYE AMİRLİĞİ
01.01.2023 – 31.12.2023 TARİHLERİ ARASINDAKİ
BİR YILLIK FAALİYET RAPORUDUR

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyonumuz ve Vizyonumuz: Misyonumuz, Mesleki anlamda kendimizi geliştirmek, eğitime ağırlık vererek, Personelimizin bilgi ve verimliliğini en üst düzeye ulaştırmak. Araç gereç konusunda imkanlar dahilinde, en fonksiyonel olanına en ekonomik şartlarda sahip olmak ve sahip olunan araç gereci en uzun vadede, en verimli şekilde kullanabilmek için çalışma ve gayret sarf etmek.
Vizyonumuz; Eğitimli, başarılı ve kültürlü bir personel topluluğu oluşturarak, güven duygusu ve itibar intibai uyandırmak.

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklarımız: 21 Ekim 2006 tarih ve 26326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye İtfaiye Yönetmeliği'nin 10. maddesinde belirtilmiştir.

Madde 10-İtfaiye Amirliğinin başlıca görevleri şunlardır.

- a-) Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek
- b-) Her türlü kaza çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek ve ilk yardım hizmetlerini yürütmek, arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak.
- c-) su baskınlarına müdahale etmek
- d-) Doğal afetler ve olağan üstü durumlarda kurtarma çalışmalarına katılmak
- e- Halkı kurum ve kuruluşları İtfaiye Hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirmek, alınacak önlemler konusunda eğitmek ve bu konuda tatbikatlar yapmak; nükleer biyolojik, kimyasal (NBC) maddeleri ile kirlenmelerde arıtma işlemlerine yardımcı olmak.
- f-) Kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimleri ile gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım etmek; bunların bina, araç-gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunu denetlemek ve bu birimlere yangın yeterlilik belgesi vermek ve gerektiğinde bu birimlerle iş birliği yapmak
- g-) Belediye sınırları içinde bacaları belediye meclisince tespit edilecek ücret karşılığında temizlemek veya temizlettirmek ve bacaları yangına karşı önlemler yönünden denetlemek
- h-) Talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılmak
- ı-) İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerini tespit etmek
- j-) İş yeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, bu konularda mevzuatın öngördüğü izin ve ruhsatları vermek

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER: İtfaiye Amirliğimizde 1 adet merdivenli itfaiye aracı, 1 adet arazöz ve 1 adet personel ile yönetmelikte tanımlanan hizmetleri sunmaktadır.

1-İtfaiye Amirliği; Belediye Başkanına bağlı olup, bağımsız bir birimde mevcut personel ve araçları ile hizmetleri sunmaktadır.

2-İtfaiye Amirliği tek merkezde örgütlü olup, hizmetlerini buradan vermektedir. Norm kadroda belirtilen unvanlarına göre hizmet örgütlenmesine sahiptir.

3-İmkanları dahilinde mesleki tüm bilgi ve teknolojik kaynakları kullanma ve bunlardan azami istifade gayreti içindedir.

4-Norm kadroda verilen sayıdaki personeli istihdam etme çaba ve gayreti içindedir

5-Yönetmelikte görev olarak tanımlanıp verilmiş olan tüm hizmetleri; kaliteli, nitelikli ve hızlı bir biçimde sunma çabası içindedir. Tabi olduğu yönetmelik hükümlerine göre yönetilip iç kontrolü yapılmaktadır.

2-AMAÇ VE HEDEFLER

A-Amirliğimizin Amacı: Sorumluluk alanı içinde bulunan, tüm canlıların, bina tesis, araç vb. tamamının İtfaiye Hizmetlerinden azami şekilde, kaliteli, güvenli ve hızlı bir şekilde istifade etmesini sağlayacak modern araç, gereç malzeme ve nitelikli personel istihdam etmek.

Hedefleri de sorumluluk alanında bulunan ve yangın, deprem gibi felaketler maruz tüm yapılarda gerekli erken uyarı, ihbar ve söndürme sistemlerinin kurulması, buralarda yaşayan insanların bu konuda eğitilmesi ve yeterli bilgiler ile donatılması,

Günün gelişen ve değişen şartlarına göre araç, gereç malzeme ve personel temini konusunda sürekli araştırmacı olması,

Olarak ana başlıklarda tanımlanabilir.

B-Temel Politikalar ve öncelikler: İtfaiye Hizmetlerinin; en güvenli, en hızlı ve kaliteli bir şekilde, tüm sorumluluk alanında sunabilmek temel politikamız.

İnsan hayatının ve sağığının söz konusu olan hizmetlerimizi her anlamda en üst seviyede sunmakta önceliklerimizdendir.

3-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler: Mali Hizmetler Müdürlüğü kayıtlarındadır.

B-Faaliyetlerimiz: İtfaiye Yönetmeliğine göre yürütölmekte mali hizmetler müdürlüğüne sunulmaktadır.

4-TEŞKİLAT YAPISI

Kendimize ait hizmet binamızda 7/24 görev yapmaktadır.

BELEDİYE BAŞKANI
İtfaiye Amiri
Diğer Personel

5- ARAÇ VE GEREÇLERİMİZ

CİNSİ	ADET
Arazöz aracı	1
Merdivenli İtfaiye Aracı	1
Motopomp	1

İtfaiye Amirliği 01 Ocak-31 Aralık 2023 İhbar Listesi

OLAYIN ÇEŞİDİ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	TOPLAM
EV YANGINI						2					1	2	5
ARAÇ YANGINI													
BACA YANGINI	1												1
OT YANGINI								1	1				2
ÇATI YANGINI													
İŞYERİ YANGINI													
TRAFİK KAZASI													
LPG YANGINI													
ÇÖPLÜK YANGINI													
HURDALIK YANGINI													
ŞANTİYE YANGINI													
ORMAN YANGINI													
YAKIT TANKI YANGINI													
BARAKA YANGINI													
KÖY YANGINI													
KALORİFER KAZANI YANGINI													
ELEKTRİK KONTAĞI													
SU BASKINI													
SU ÇEKME													
DEPO YANGINI													
KÖMÜRLÜK YANGINI													
RESMİ DAİRE YANGINI													
SAMANLIK YANGINI													
TRAFO YANGINI													
KURTARMA													
GARAJ YANGINI													
İNTİHAR GİRİŞİMİ													
DİĞERLERİ													
TOPLAM													8



MOTOPOMP EKİPMAN EĞİTİMİ



YANGIN EĞİTİMİ VE TATBİKATI



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

I-GENEL BİLGİLER

A) Misyon ve Vizyon

Misyon:

Ulus’ da gelişen, güzelleşen ve yaşanabilir bir ilçe yaratabilmek için, katılımcı fikir ve değerlere önem vererek, ilçe idaresinde etkin rolü olan diğer kamu kuruluşları ile uyum içerisinde, genç ve dinamik kadro ile, belediyemiz kaynaklarını israf etmeden yasal yetki ve görevlerimiz çerçevesinde, gelecek nesillerin önünü açarak, halkın yaşam kalitesini yükseltmek amacı ile, şeffaf, gelişimci, planlı ve duyarlı bir belediyecilik anlayışı ile hizmet verebilen idare.

Vizyon:

Ulus halkına toplumsal ve kentsel alanda, tarih, doğa ve kültürel değerleri ile bütün halinde sosyal ve ekonomik yönden kalkınmış bir kent oluşturmak için layık olduğu çağdaş hizmeti sunmak.

B) Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Mali Hizmetler Müdürlüğü, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu, 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun, 492 Sayılı Harçlar Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ve diğer bağlayıcı mevzuat hükümlerine göre Belediyenin bütçe ve muhasebesi ile ilgili her türlü iş ve işlemleri yürütmektir.

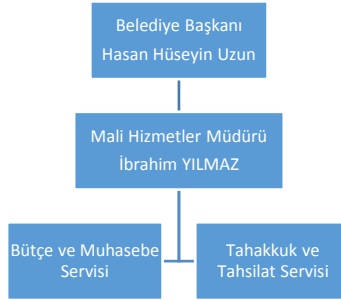
C) Birime İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Mali Hizmetler Müdürlüğü, Belediye Hizmet binası giriş katında bulunan tahakkuk ve tahsilat servisi ile hizmet binası 1. katında bulunan müdür odası ile bütçe ve muhasebe biriminde hizmet vermektedir.

2- Teşkilat Yapısı

Mali Hizmetler Müdürlüğü, bütçe ve muhasebe servisi ve tahakkuk ve tahsilat servisi birimlerinden oluşmaktadır.



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Mali Hizmetler Müdürlüğü iş ve işlemlerini yürütecek gerekli bilgisayar, yazıcı ve diğer büro makine ve teçhizatı ile gerekli bilişim altyapısına da sahiptir.

Cinsi	Adet
Server	1
Masa Üstü Bilgisayar	6
Dizüstü Bilgisayar	1
Tablet	2
Lazer Yazıcı	6
Renkli yazıcı	2
Mobil Yazıcı	2
Tarayıcı	1
Fotokopi	1
Projeksiyon Cihazı	1
TV.	1

4- İnsan Kaynakları

Müdürlüğümüz bünyesinde 4 personel bulunmaktadır.

Müdür	1
Memur	3

5- Sunulan Hizmetler

Tahakkuk, tahsilat ve ödeme işlemleri, bütçeleme, kesin hesabın çıkartılması, gelir ve gider işlemleri taşınır ve taşınmaz malların muhasebeleştirilmesi, mali danışmanlık, idarenin diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevler Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Kurum bütçesi oluşturulmuş ve ilgili makamlara sunulmuştur. Kurumun taşınır ve taşınmaz mallarının envanterlerinin çıkartılması sağlanmıştır.

Birimlere mali konularda danışmanlık yapılmıştır. Kurumun gelirlerinin tahakkuku yapılarak tahsilat işlemleri hızlandırılmıştır. Mali raporlar düzenlenmiştir. Kesin hesap ve bilanço çıkartılarak ilgili makamlara sunulmak üzere hazır hale getirilmiştir.

5018 Sayılı Kanun ile verilen diğer görevler yerine getirilmiştir. Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevler yapılmıştır. Birimlerden hazırlanıp gelen ödeme emri ve muhasebe fişlerinin mevzuata uygun olup olmadığı kontrol edilmiştir. Harcama evraklarında maddi hatalara ve harcama belgeleri yönetmeliğine uygunluğunu kontrol edilmiştir. Ödemelerle ilgili muhasebe kayıtlarındaki evraklar iç ve dış denetime sunulmak üzere hazır hale getirilmiştir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün, görev yetki ve sorumlulukları çerçevesinde yerine getirdiği, Belediyenin bütçe ve muhasebe ile tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin yerine getirilmesi için personele her türlü eğitim ve donanım ve fiziksel ortam temin edilmektedir. İş ve işlemlerle ilgili muhasebe kayıtları ve günlük tahsilat işlemleri kontrol edilmektedir.

II AMAÇLAR VE HEDEFLER

A- Temel Politika ve Öncelikler

Mali Hizmetler Müdürlüğü olarak, hizmet verme kalitesini korumak ve artırmak adına müdürlüğümüzü ilgilendiren yenilikleri takip ve bu yeniliklere uyum sağlamak, müdürlüğümüz personelinin bu yenilik ve gelişime uygun iş eğitimini almasını temin etmek.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Malî Bilgiler

- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları: Kurum genel bütçe uygulama sonuçları tablosuna dahildir.
- 2- Temel Malî Tablolara İlişkin Açıklamalar: Kurum genel mali tablolarına dahildir.
- 3- Malî Denetim Sonuçları: 2023 Yılına ait Mali Denetimi; Denetim Komisyonu tarafından yapılmıştır.
- 4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

Mali Hizmetler müdürlüğü olarak birimimiz iki alt birim olarak hizmet vermektedir, bunlar Bütçe ve Muhasebe servisi ve Tahakkuk ve Tahsilat servisidir.

Bütçe ve Muhasebe servisi olarak 2023 yılı belediye gider ve gelir kesin olmayan gerçekleştirmeleri, 49.152.163,40 TL gider, 43.850.548,89 TL gelir olarak gerçekleşmiştir.

IV- BİRİM KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Bilişim altyapısının güçlü olması, personelin eğitim, bilgi ve tecrübesinin üst seviyede olması.

B- Zayıflıklar

Teknik donanımın eskimeye başlaması.

C- Değerlendirme

Kısa vadede birim personel, bilişim ve donanım yönünden yeterli hizmet kapasitesine sahiptir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Hizmet verebilme kapasitesinin korunması ve artırılması açısından teknik donanımın, teknolojinin gereği olarak yenilenmesi, aynı zamanda gelişen ve yenilenen mevzuatın getirdiği yeni görev ve sorumlulukların neticesi olarak yeni personel alımı ile birimin desteklenmesinin faydalı olacağı değerlendirilmektedir.

ZABITA AMİRLİĞİ 2023 YILI FAALİYET RAPORU

Zabıta Amirliği hizmetlerini 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ve diğer kanunlarla Belediyelere verilen yetki ve görevler ile Zabıta Yönetmeliği doğrultusunda Ulus Belediye sınırları içinde yaşayan vatandaşlarımızın huzur ve güvenli bir ortamda yaşamlarını, ihtiyaçlarını temin ettikleri işyerlerinin temiz ve sağlıklı yerler olması için denetimleri yapmak, izinsiz yapılan faaliyetler ile ilgili yasal işlemleri yapmak ve gerektiğinde ilgili mercilere bildirmek, halkın şikâyetlerini değerlendirerek gerekli işlemleri yapmak vb. görevler ile Belediye Başkanının verdiği diğer görevleri yerine getirerek yürütmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 7. ve 8. maddeleri ile 5393 sayılı Belediye Kanununun 56.maddesine istinaden 2023 mali yılı faaliyet raporu aşağıya sunulmuştur.

1-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

Misyon : Belediyemiz sınırları içerisinde , İlçenin düzeni, İlçe halkının sağlık ve huzuru ile yetkili organların bu amaçla alacakları kararların yürütülmesini sağlamak ve korumak, Belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler almak ve işlenen belediye suçlarını takiple, kolluk kuvveti olarak ,değişen, gelişen İlçe halkının istek ve beklentilerini zamanında karşılamak ,halkın Yasa ve Yönetmelikler çerçevesinde yaşam kalitesinin yükselmesine öncülük etmek, halka etkin ve güvenilir en iyi hizmeti vermek.

Vizyon: Vatandaş odaklı Ulus halkının beklentileri üzerinde, bilgili, nitelikli, yeniliklere açık ve kararlı hizmet veren örnek bir Amirlik olmak.

Değerler

Adalet: Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka uygun, tüm paydaşlarımızın hakkını gözetten bir şekilde davranmayı esas kabul eder.

Güven: Belediyemiz Ulus halkının, çalışanlarının ve diğer paydaşlarının güvenini kazanmayı ve bu güvene layık olmayı esas kabul eder.

Saydamlık: Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda, şeffaf ve hesap verilebilir olmayı esas kabul eder.

Kalite : Belediyemizin sunduğu hizmetlerin Ulus halkının ihtiyaçlarını beklentilerini en uygun ve kaliteli bir şekilde karşılaması esastır.

Verimlilik: Belediyemizin kaynaklarını etkinlik, verimlilik ve tutumluluk prensipleri çerçevesinde kullanmayı esas kabul eder.

Katılım: Belediyemiz hizmetlerinin planlanmasında ve sunulmasında, katılımcı bir anlayışla ilgili tüm taraflar ile iletişim kurarak, paydaşlarıyla ortak bir eksende buluşup toplumsal diyalog, katkı ve sahiplenmenin sağlanmasını esas kabul eder.

Liderlik: Kararlı, özgüven sahibi, cesur, atılımcı, yenilikçi, öncü ve önder bir belediye olmayı esas kabul eder.

B- Yetki Görev ve Sorumluluklar

5393 sayılı Belediye Kanunun 51. maddesi, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ve Belediye Zabıta Personeli Yönetmeliği doğrultusunda; bölgemizde esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanması ile görevli olup, bu amaçla, Belediye Meclisi tarafından alınan ve Belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta ön görülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamak.

Ulusal Bayram, genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri yapmak. Belediyemize bağlı tüm Müdürlüklere görevlerinde Zabıtayı ilgilendiren konularda yardımcı olmak. Belediye Başkanı tarafından verilen görevleri yerine getirmek.

C-İdareye İlişkin Bilgiler:

1- Fiziksel Yapı

Zabıta Amirliği ; 1 adet Zabıta odasından oluşmaktadır.

Zabıta Amirliği Fiziki Kaynaklarına İlişkin Bilgiler

Fiziki Kaynak Adet	
Sabit telefon	2
Masaüstü Bilgisayar	2
Yazıcı	1
Tarayıcı	1
Çalışma masası	2

2- Personel Durumu:

1 Zabıta Amiri V.

Sunulan Hizmetler

5393 Sayılı Belediye Kanunu, 831 sayılı Sular, 4077 sayılı Tüketicinin korunması hakkında kanun, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, Yapılacak Yardımlara Dair Kanun, 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu, 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararname, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, 3194 sayılı imar Kanunu, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 5179 sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun, 2872 sayılı çevre Kanunu ve ilgili yönetmelikler, 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası kanunu, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve bu kanunlara dayanılarak çıkarılan yönetmelik ve genelgelerin vermiş oldukları yetkiler çerçevesinde faaliyette bulunmaktadır.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

a-Kurumsal Hedefler

- Tüm iş ve işlemlerin bilgisayar ortamında denetlenmesi, arşivlenmesi (Her Yıl).
- Vatandaşın kendisini ilgilendiren bilgilere, telefon ve internet yoluyla erişilebilmesinin sağlanması.
- İlçe sınırları içerisinde diğer kurumlar tarafından yürütülen işlerle ilgili, kurumlarla bilgi alışverişini sağlamak, destek olmak ve vatandaşı bilgilendirerek işler sonuçlanıncaya kadar takip etmek.
- Belediye gelirlerinin artırılması ve giderlerinin azaltılması amacıyla; Ruhsatsız olarak faaliyet gösteren bütün işyerlerinin ruhsatlandırılması.
- Çağdaş, disiplinli, eğitilmiş, kültürlü ve sevecen bir Zabıta Birimi oluşturmak.
- Halkımızın dini ve vicdani duygularını su istimal ederek, haksız kazanç elde eden dilencilerin kaldırılmasını sağlamak

b-Toplumsal Hedefler

- A- Mevcut kaynaklar ve rutin kontrollerle, ilçe içindeki sokak hayvanların çoğalmasının engellenmesi. (Kısırlaştırması)
- B- Asayişle ilgili, ilçe halkının beklentilerine cevap verebilmek için ilgili kurumlarla iş birliği yapmak.
- C- Güvenilir gıdanın hangi şartlar altında hazırlanıp, nasıl tüketime sunulması gerektiği konusunda ilçedeki üreticiler ve tüketicilerin bilinçlendirilmesi.
- D- Düzenlenen semt pazarlarında Pazar esnafı ile iş birliği yaparak halka daha iyi alışveriş yapabilecekleri rahat bir Pazaryeri konusunda standartları yükseltmek
- E- İlçemizde gıda güvenliğinin sağlanması ve gereken şartları yerine getirmeleri için işyerlerinin denetimlerin düzenli ve kontrollü olarak artırılması
- G- Rutin kontrollerle, ilçe içindeki hayvan besiciliğinin kademeli olarak bölge dışına çıkarılması.

c-Kentsel Hedefler:

- Yol yüzeylerinde bulunan bilgilendirme yazılarının güncelleştirilmesi
- Yapılacak denetimlerle yaya kaldırımlarının ve yol kenarlarının işgallerden arındırılması.
- Görüntü kirliliği yaratan tabelaların kaldırılması.
- Yol kenarındaki barakaların kaldırılması
- Yol kenarındaki reklam panolarının düzenli hale getirilmesi
- Hurdacı, hafriyatçı, briket hane, hızar ve galeri işletmelerinin yerleşim alanı dışarısına taşınması.

Temel Politikalar ve Öncelikler

- 1- İdarenin amaç ve hedefleri doğrultusunda en yüksek performansı göstererek belirtilen hedefe ulaşmak.
- 2- Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde bölge halkı için, tüm olumsuzlukların yerinde ve zamanında giderilmesi.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Zabıta Amirliğimizce 22 adet işyerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

İŞYERİNİN NEVİ	VERİLEN RUHSAT ADEDİ
SIHHİ	16
GAYRİ SIHHİ İŞYERİ	4
UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERİ	2
2023 YILI TOPLAM VERİLEN RUHSAT	22
DEVİR EDİLEN, KAPATILAN İŞYERİ SAYISI	18

Cenaze Defin: Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan İlçe mezarlıklarına toplam 30 defin işlemi yapılmıştır.

KELEBEK AİLE MEZARLIĞI	21
KASIMLAR MEZARLIĞI	4
MEZGELLER MEZARLIĞI	2
SAZ MAHALLE MEZARLIĞI	3
SAMAT AİLE MEZARLIĞI	-
TOPLAM DEFİN	30

Ölçü ve tartı aleti muayenesi: Zabıta Birimimize 2023 yılında **10** (on) adet mekanik ve Elektronik terazi ölçü ve tartı aleti beyanında bulunulmuştur. Zabıta birimimize yapılan beyana istinaden toplam **10** (on) adet ölçü ve tartı aleti muayene ve damgalama işlemi yapılmıştır.

İdari para cezaları: Zabıta Amirliğimizce 2023 yılında çeşitli Kabahatlerden dolayı **4** (dört) adet idari para cezası uygulanmıştır.

2023 yılında icra edilen faaliyetler; İlçemiz Belediyemiz sınırları içerisinde çevre güvenliğinin sağlanması, çalışma sahalarının emniyetinin alınması, çevre temizliği faaliyetlerinin takibi ve yürütülmesi, Pazar yerinin düzeni tertibi, pazarcı esnafının belediyemizce kurulan nizamaya uyup uymadıklarının kontrolü ve denetimi , park ve bahçelerin bakımı ve korunması konusundan fen işleri birimleriyle beraber takibi düzeni ve tertibi çöp konteynırlarının temizliği ve dezenfeksiyonu , mahalle , cadde ve sokak aralarının ilaçlanması park bahçe umumi tuvaletlerin temizliklerinin takibi ve kontrolü , mahalle sokak ve caddelerde başı boş olarak dolanan sokak hayvanlarının zabıta birimimiz takip ve kontrolünde toplatılması ve kontrolsüz üremelerinin önlenmesi amacı ile kısırlaştırılması ,Hafriyat sahalarının kontrolü .İlçe genelinde Belediye Gelirlerinin takip edilmesi amacı ile esnaflar tarafından izinsiz afiş, poster, tabela vb. tanıtıcı reklamların asılıp asılmadığının kontrolü . İlçe esnafı tarafından kaldırım ve araç yollarının işgal edilmemesi amacı için yapılan kontrolü. Ekmek fırınları ve unlu mamulleri satışı yapan (simit poğaça vb.) üreten yerlerin temizlik, hijyen, ruhsat kontrolü ve unlu mamullerin gram kontrol faaliyetleri zabıta amirliğimizce yürütülmüştür.

Amirliğimiz görev alanlarına giren hizmetlerini imkanları dahilinde en iyi şekilde yerine getirmeye çalışmaktadır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- 1-Kaynaklarımızın israf edilmeden yerinde ve ekonomik kullanılması, az sayıda belediyemiz çalışanlar ile belediye hizmetlerimizin yürütülmesi,
- 2-İlçe içme suyunun ihtiyaca cevap vermesi.
- 3-Belediye hizmet birimlerinin bir arada olması.
- 4-Şeffaf yönetim anlayışı,
- 5-Yeni organizasyon yapısı oluşturularak hizmetlerde kalite ve memnuniyetin artırılması,
- 6-Katılımcılığın ön plana çıkarılması,
- 7-Belediyemizin ilişki içinde olduğu kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonunun iyi durumda olması.

B- Zayıflıklar

- 1-Ödeneklerin yetersiz olması,
- 2-Ticaretinin gelişmemiş olması,
- 3-İlçe Halkının iş ve geçim sıkıntısı sebebiyle İstanbul, Ankara ve Bartın ağırlıklı göç vermesi

C- Değerlendirme:

Ulus İlçesi, Bartın İlinin en büyük ilçesidir. Ekonomik nedenlerle halkın bir bölümü çalışmak üzere göç etmesi, işsizlik sorunu, ilçe halkının gelir düzeyinin düşük olması sebebiyle mahalli manadaki gelirlerimizi tahsil etmekte zorlanmaktayız. Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden belediyelere aktarılan pay miktarlarının mutlak suretle arttırılması gereklidir. Belediye gelirleri ile gider tahakkukları karşılaştırıldığında görüleceği gibi ödemeler ancak memur- işçi maaş net ödemeleri ile acil ödemelere kifayet etmektedir. Tahakkuk eden SSK primleri, Emekli Sandığı kesintileri ve vergi borçlarımızın ödenmesi ağır bir yük oluşturmaktadır. Yapılandırma ve uzlaşma borçlarımız kapsamında merkezi idare vergi gelirlerinden alınan paylarımızdan yapılan kesintiler zaman zaman Belediyemizi cari ödemeler dengesinde sıkıntıya sokmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemizin sahip olduğu üstün ve zayıf yönlerin yanı sıra yapılan çalışmalar ışığında sorunların çözümü, dolayısıyla huzurlu ve çağdaş bir Ulus oluşturabilmek adına geleceğe yönelik öneri ve tedbirleri de göz ardı etmemek gerekir. Bu kapsamda, itibarlı ve borçsuz bir belediye yapısının korunması, şeffaf ve hesap verebilir belediyecilik modelinin yanı sıra israf etmeyen belediyecilik anlayışını sürdürülebilir hale getirilmesi, Halkın belediyeye olan güven duygusunun devamının sağlanmasıdır.

Ekonomik olarak zor durumda bulunan Mahalli İdarelerin bu sıkıntıdan bir an önce kurtulmaları için acil kaynakların oluşturularak pay miktarlarının arttırılması, makine araç parklarının güçlendirilmesi ve diğer teknik konularda belediyelere destek sağlanması, personel yetersizliği olan belediyelere atama izni verilmelidir.

EKLER :

Ek-1 Mizan cetveli

Ek-2 Bilanço

Ek-3 Faaliyet sonuçları tablosu

Ek-4 Bütçe uygulama sonuçları tablosu

Ek-5 Gelirlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu

Ek-6 Giderlerin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu

Ek-7 Giderlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu

Ek-8 Bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu

Ek-9 Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırılması tablosu

Ek-10 Bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu

Ek-11 Bütçe giderlerinin finansal sınıflandırılması tablosu

Ek-12 Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu

Ek-13 Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu.

Ek-14 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Ek-15 Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Ek-16 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Ulus Belediyesi 01.01.2023 - 31.12.2023 Tarihli Hesap Mizanı					
Hesap Kodu	Hesap Adı	Toplam Borç	Toplam Alacak	Borç Farkı	Alacak Farkı
100	Kasa Hesabı	2.990.669,91	2.990.669,91	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	84.371.887,74	78.953.333,86	5.418.553,88	0,00
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	78.953.333,86	78.953.333,86	0,00	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	2.990.669,91	2.990.669,91	0,00	0,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	1.477.183,97	1.373.954,27	103.229,70	0,00
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	10.170.209,11	10.029.977,66	140.231,45	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	571.417,69	260.681,60	310.736,09	0,00
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	63.093,68	51.200,72	11.892,96	0,00
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	25.486,66	32,19	25.454,47	0,00
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	2.208.569,50	2.200.819,50	7.750,00	0,00
139	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	29.597,39	0,00	29.597,39	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	144.081,41	108.909,67	35.171,74	0,00
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	6.165.047,39	6.165.047,39	0,00	0,00
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	5.570.953,59	5.570.953,59	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	383.722,36	110.753,51	272.968,85	0,00
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabı	2.132.118,15	0,00	2.132.118,15	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	3.939.454,94	618.404,87	3.321.050,07	0,00
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	1.298.753,04	1.298.753,04	0,00	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	1.402.679,85	324.672,13	1.078.007,72	0,00
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	32.754,64	749,07	32.005,57	0,00
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	929.036,32	0,00	929.036,32	0,00
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00	0,00
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	49.062.187,14	44.819,50	49.017.367,64	0,00
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	45.358.638,36	2.060.684,74	43.297.953,62	0,00
252	Binalar Hesabı	33.885.340,09	10.390,56	33.874.949,53	0,00
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	2.848.489,59	0,00	2.848.489,59	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	8.808.274,25	392.023,00	8.416.251,25	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	1.609.967,32	0,00	1.609.967,32	0,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	23,00	6.510.390,76	0,00	6.510.367,76
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	5.799.274,53	5.782.814,88	16.459,65	0,00
260	Haklar Hesabı	546.576,95	0,00	546.576,95	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	546.576,95	0,00	546.576,95
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	23,00	23,00	0,00	0,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	23,00	23,00	0,00	0,00
303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	308.295,95	317.982,07	0,00	9.686,12
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	17.578.281,68	27.592.840,63	0,00	10.014.558,95
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	519.685,49	1.267.683,74	0,00	747.998,25
333	Emanetler Hesabı	4.165.321,75	4.721.644,99	0,00	556.323,24

360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	817.171,03	1.017.835,91	0,00	200.664,88
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	1.390.936,80	1.436.370,95	0,00	45.434,15
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	170.004,81	319.677,19	0,00	149.672,38
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	316.052,62	3.021.660,86	0,00	2.705.608,24
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	2.641.491,79	2.641.491,79	0,00	0,00
381	Gider Tahakkukları Hesabı	1.074.011,36	2.637.134,04	0,00	1.563.122,68
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	1.049.779,40	1.049.779,40	0,00	0,00
400	Banka Kredileri Hesabı	1.385.653,20	12.846.366,25	0,00	11.460.713,05
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	2.641.491,79	3.938.622,74	0,00	1.297.130,95
481	Gider Tahakkukları Hesabı	1.563.122,68	5.549.132,61	0,00	3.986.009,93
500	Net Değer Hesabı	1.255.338,70	11.758.238,33	0,00	10.502.899,63
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	0,00	10.875.848,17	0,00	10.875.848,17
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	2.878.725,87	0,00	2.878.725,87	0,00
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	8.105.584,11	8.105.584,11	0,00	0,00
600	Gelirler Hesabı	270.665,58	43.524.385,49	0,00	43.253.719,91
630	Giderler Hesabı	38.316.443,35	0,00	38.316.443,35	0,00
698	Enflasyon Düzeltmesi Hesabı	2.232.519,83	93.527.173,72	0,00	91.294.653,89
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	0,00	43.882.355,76	0,00	43.882.355,76
805	Gelir Yansıtma Hesabı	43.882.355,76	31.806,87	43.850.548,89	0,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret Ve İadeler Hesabı	31.806,87	0,00	31.806,87	0,00
830	Bütçe Giderleri Hesabı	49.152.163,40	0,00	49.152.163,40	0,00
835	Gider Yansıtma Hesapları	0,00	49.152.163,40	0,00	49.152.163,40
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	67.237.452,67	64.496.540,88	2.740.911,79	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	15.344.377,48	67.237.452,67	0,00	51.893.075,19
905	Ödenekli Giderler Hesabı	49.152.163,40	0,00	49.152.163,40	0,00
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	1.179.744,00	489.544,00	690.200,00	0,00
911	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	489.544,00	1.179.744,00	0,00	690.200,00

Ek-2

	AKTİFLER TOPLAMI	147.468,87 5,20			PASİFLER TOPLAMI	147.468,87 5,20
1	Dönen Varlıklar	12.797.509,64		3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	15.993.068,89
10	Hazır Değerler	5.521.783,58		30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	9.686,12
102	Banka Hesabı	5.418.553,88		303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	9.686,12
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	103.229,70		32	Faaliyet Borçları	10.014.558,95
12	Faaliyet Alacakları	1.484.819,86		320	Bütçe Emanetleri Hesabı	10.014.558,95
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	974.541,14		33	Emanet Yabancı Kaynaklar	1.304.321,49
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	462.860,50		330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	747.998,25
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	14.213,75		333	Emanetler Hesabı	556.323,24
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	25.454,47		36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	3.101.379,65
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	7.750,00		360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	200.664,88
13	Kurum Alacakları	29.597,39		361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	45.434,15
139	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	29.597,39		362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	149.672,38
14	Diğer Alacaklar	35.171,74		368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	2.705.608,24
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	35.171,74		38	Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	1.563.122,68
16	Ön Ödemeler	2.405.087,00		381	Gider Tahakkukları Hesabı	1.563.122,68
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	272.968,85		4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	16.743.853,93
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabı	2.132.118,15		40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	11.460.713,05
19	Diğer Dönen Varlıklar	3.321.050,07		400	Banka Kredileri Hesabı	11.460.713,05
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	3.321.050,07		47	Borç Ve Gider Karşılıkları	1.297.130,95
2	Duran Varlıklar	134.671.365,56		472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	1.297.130,95
22	Faaliyet Alacakları	121.258,40		48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	3.986.009,93
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	103.466,58		481	Gider Tahakkukları Hesabı	3.986.009,93
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	17.791,82		5	Öz Kaynaklar	114.731.952,38
24	Mali Duran Varlıklar	1.979.036,32		50	Net Değer	10.423.406,11
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	929.036,32		500	Net Değer Hesabı	10.423.406,11
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	1.050.000,00		57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	104.403.021,89
25	Maddi Duran Varlıklar	132.571.070,84		570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	104.403.021,89
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	49.017.367,64		58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-5.031.752,18
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	43.297.953,62		580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	-5.031.752,18
252	Binalar Hesabı	33.874.949,53		59	Dönem Faaliyet Sonuçları	4.937.276,56
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	2.848.489,59		590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	4.937.276,56
254	Taşıtlar Hesabı	8.416.251,25				
255	Demirbaşlar Hesabı	1.609.967,32				
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-6.510.367,76				
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	16.459,65				

26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00				
260	Haklar Hesabı	546.576,95				
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-546.576,95				
	NAZIM(+) TOPLAMI	690.200,00			NAZIM(-) TOPLAMI	690.200,00
9	Nazım Hesaplar	690.200,00		9	Nazım Hesaplar	690.200,00
91	Nakit Dışı Teminat Ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	690.200,00		91	Nakit Dışı Teminat Ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	690.200,00
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	690.200,00		911	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	690.200,00

Ulus Belediyesi Faaliyet Sonuçları Tablosu (Örnek-78)										
Hesap Kodu	Hesap Adı	N-2	N-1	Cari Yıl (N)	- - - - -	Hesap Kodu	Hesap Adı	N-2	N-1	Cari Yıl (N)
630	Giderler Hesabı	8.338.389,43	16.012.240,18	38.316.443,35		600	Gelirler Hesabı	11.099.273,20	24.117.824,29	43.253.719,91
630.01	Personel Giderleri	2.377.031,41	3.991.092,47	7.106.665,83		600.01	Vergi Gelirleri	707.148,37	1.133.428,10	1.605.400,63
630.01.01	Memurlar	746.431,47	1.455.035,46	3.766.942,12		600.01.02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	294.716,04	344.444,03	529.593,08
630.01.01.01	Temel Maaşlar	225.600,72	356.364,99	1.104.408,31		600.01.02.09	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	294.716,04	344.444,03	529.593,08
630.01.01.01.01	Temel Maaşlar	21.578,61	35.506,00	149.118,86		600.01.02.09.51	Bina Vergisi	207.157,76	247.870,34	384.489,90
630.01.01.01.02	Taban Aylığı	204.022,11	320.858,99	955.289,45		600.01.02.09.52	Arsa Vergisi	80.114,55	83.789,66	126.280,26
630.01.01.02	Zamlar Ve Tazminatlar	416.542,70	681.777,49	2.347.896,36		600.01.02.09.53	Arazi Vergisi	7.443,73	12.784,03	18.822,92
630.01.01.02.01	Zamlar Ve Tazminatlar	416.542,70	681.777,49	2.347.896,36		600.01.03	Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	228.521,49	509.255,46	671.314,89
630.01.01.03	Ödenekler	2.591,90	14.469,72	40.468,64		600.01.03.02	Özel Tüketim Vergisi	152.571,69	428.488,34	490.845,15
630.01.01.03.01	Ödenekler	2.591,90	14.469,72	40.468,64		600.01.03.02.51	Haberleşme Vergisi	6.673,15	7.075,00	9.038,68
630.01.01.04	Sosyal Haklar	24.341,04	70.113,71	240.434,19		600.01.03.02.52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	145.898,54	125.757,61	128.150,55
630.01.01.04.01	Sosyal Haklar	24.341,04	70.113,71	240.434,19		600.01.03.02.53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	0,00	295.655,73	353.655,92
630.01.01.05	Ek Çalışma Karşılıkları	13.895,72	19.179,14	24.048,50		600.01.03.09	Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri	75.949,80	80.767,12	180.469,74
630.01.01.05.01	Ek Çalışma Karşılıkları	13.895,72	19.179,14	24.048,50		600.01.03.09.52	Yangın Sigortası Vergisi	3.462,38	4.147,17	13.855,13
630.01.01.06	Ödül Ve İkramiyeler	63.459,39	313.130,41	9.686,12		600.01.03.09.53	İlan Ve Reklam Vergisi	15.050,09	17.859,15	34.981,65
630.01.01.06.01	Ödül Ve İkramiyeler	63.459,39	313.130,41	9.686,12		600.01.03.09.55	Biletle Girilmeyen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	112,40	0,00	0,00
630.01.02	Sözleşmeli Personel	532.760,76	971.503,99	1.155.787,18		600.01.03.09.57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	38.299,90	33.541,16	76.950,22
630.01.02.01	Ücretler	381.059,20	594.372,81	594.239,64		600.01.03.09.58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	19.025,03	25.219,64	54.682,74
630.01.02.01.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	381.059,20	594.372,81	594.239,64		600.01.06	Harçlar	183.910,84	279.728,61	404.492,66
630.01.02.02	Zamlar Ve Tazminatlar	123.389,28	288.704,90	484.782,44		600.01.06.09	Diğer Harçlar	183.910,84	279.728,61	404.492,66
630.01.02.02.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam Ve Tazminatları	123.389,28	288.704,90	484.782,44		600.01.06.09.53	İşgal Harcı	155.270,21	211.171,47	361.292,24
630.01.02.03	Ödenekler	2.726,75	14.469,72	14.752,38		600.01.06.09.54	İşyeri Açma İzni Harcı	1.741,77	655,28	8.475,75

630.01.02.03.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ödenekleri	2.726,75	14.469,72	14.752,38		600.01.06.09.56	Ölçü Ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	160,00	773,50	368,00
630.01.02.04	Sosyal Haklar	25.585,53	73.956,56	62.012,72		600.01.06.09.57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	76,38	0,00	0,00
630.01.02.04.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	25.585,53	73.956,56	62.012,72		600.01.06.09.58	Tellallık Harcı	17.361,85	59.747,30	23.203,50
630.01.03	İşçiler	883.675,57	1.195.601,03	1.514.447,59		600.01.06.09.60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	419,90	6.554,54	354,99
630.01.03.01	Ücretler	629.435,57	851.786,99	1.287.855,06		600.01.06.09.62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	6.561,29	202,80	3.620,72
630.01.03.01.01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	629.435,57	851.786,99	1.287.855,06		600.01.06.09.66	İfraz ve Tevhit Harcı	614,82	169,12	3.807,64
630.01.03.03	Sosyal Haklar	114.649,41	153.042,85	91.477,52		600.01.06.09.68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	0,00	5,40	85,88
630.01.03.03.01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	114.649,41	153.042,85	91.477,52		600.01.06.09.99	Diğer Harçlar	1.704,62	449,20	3.283,94
630.01.03.05	Ödül Ve İkramiyeler	139.590,59	190.771,19	135.115,01		600.03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	1.883.614,85	3.306.928,07	8.750.257,60
630.01.03.05.01	Sürekli İşçilerin Ödül Ve İkramiyeleri	139.590,59	190.771,19	135.115,01		600.03.01	Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	1.108.770,77	2.126.984,58	7.054.302,46
630.01.04	Geçici Personel	16.956,87	17.137,77	56.073,63		600.03.01.01	Mal Satış Gelirleri	82.100,00	119.576,60	245.761,40
630.01.04.01	Ücretler	16.956,87	17.137,77	56.073,63		600.03.01.01.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	41.497,00	98.379,60	206.595,80
630.01.04.01.02	Aday Çırak, Çırak Ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	16.956,87	17.137,77	56.073,63		600.03.01.01.04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	40.603,00	21.197,00	39.165,60
630.01.05	Diğer Personel	197.206,74	351.814,22	613.415,31		600.03.01.02	Hizmet Gelirleri	1.026.670,77	2.007.407,98	6.808.541,06
630.01.05.01	Ücret Ve Diğer Ödemeler	197.206,74	351.814,22	613.415,31		600.03.01.02.02	Muayene, Denetim Ve Kontrol Ücretleri	50.901,13	28.879,21	108.011,10
630.01.05.01.51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	149.872,44	251.760,91	451.026,51		600.03.01.02.11	İlan Ve Reklam Gelirleri	2.870,00	10.054,00	32.955,00
630.01.05.01.52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	47.334,30	100.053,31	162.388,80		600.03.01.02.13	Ölçü Ve Ayar Hizmet Gelirleri	200,00	864,00	1.120,00
630.02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	384.111,54	632.051,81	879.760,88		600.03.01.02.39	İhale İlan Yayın Geliri	80,00	50,00	0,00
630.02.01	Memurlar	114.000,00	228.736,30	475.099,00		600.03.01.02.51	Çevre Ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	169,49	0,00	301,69
630.02.01.06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	114.000,00	228.736,30	475.099,00		600.03.01.02.58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	784.214,17	1.065.912,14	1.988.727,09
630.02.01.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	73.450,98	164.200,32	305.071,81		600.03.01.02.59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	56.358,19	72.522,74	188.914,39

630.02.01.06.02	Sağlık Primi Ödemeleri	40.549,02	64.535,98	170.027,19		600.03.01.02.99	Diğer Hizmet Gelirleri	131.877,79	829.125,89	4.488.511,79
630.02.02	Sözleşmeli Personel	82.448,79	147.628,37	150.474,15		600.03.06	Kira Gelirleri	774.844,08	1.179.943,49	1.695.955,14
630.02.02.06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	82.448,79	147.628,37	150.474,15		600.03.06.01	Taşınmaz Kiraları	750.676,37	1.155.730,84	1.638.656,18
630.02.02.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	52.284,58	93.618,02	95.422,52		600.03.06.01.02	Ecrimisil Gelirleri	20.855,96	7.707,36	9.709,20
630.02.02.06.02	Sağlık Primi Ödemeleri	30.164,21	54.010,35	55.051,63		600.03.06.01.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	729.820,41	1.148.023,48	1.628.946,98
630.02.03	İşçiler	187.662,75	255.687,14	254.187,73		600.03.06.02	Taşınır Kiraları	24.167,71	24.212,65	57.298,96
630.02.03.04	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.681,19	22.727,71	22.594,48		600.03.06.02.01	Taşınır Kira Gelirleri	24.167,71	24.212,65	57.298,96
630.02.03.04.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.681,19	22.727,71	22.594,48		600.04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	2.664.177,60	6.615.026,24	12.075.602,01
630.02.03.06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	170.981,56	232.959,43	231.593,25		600.04.02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	784.177,60	3.612.139,71	11.428.468,00
630.02.03.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	108.427,34	147.730,36	146.864,03		600.04.02.01	Cari	0,00	0,00	50.000,00
630.02.03.06.02	Sağlık Primi Ödemeleri	62.554,22	85.229,07	84.729,22		600.04.02.01.99	Cari Nitelikli Diğer İşler İçin Genel Bütçeden Alınan	0,00	0,00	50.000,00
630.03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3.287.912,74	6.799.517,51	13.722.493,38		600.04.02.02	Sermaye	784.177,60	3.612.139,71	11.378.468,00
630.03.01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	4.360,81		600.04.02.02.51	Alt Yapı Hizmetleri İçin Genel Bütçeden Alınan	115.000,00	3.612.139,71	0,00
630.03.01.04	Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	0,00	0,00	1.923,40		600.04.02.02.99	Sermaye Nitelikli Diğer İşler İçin Genel Bütçeden Alınan	669.177,60	0,00	11.378.468,00
630.03.01.04.01	Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	0,00	0,00	1.923,40		600.04.03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	1.687.563,22	0,00
630.03.01.07	Kauçuk Ve Plastik Ürün Alımları	0,00	0,00	278,01		600.04.03.02	Sermaye	0,00	1.687.563,22	0,00
630.03.01.07.01	Kauçuk Ve Plastik Ürün Alımları	0,00	0,00	278,01		600.04.03.02.02	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	1.687.563,22	0,00
630.03.01.08	Metal Ürünü Alımları	0,00	0,00	177,00		600.04.04	Kurumlardan Ve Kişilerden Alınan Yardım Ve Bağışlar	160.000,00	430.000,01	0,00
630.03.01.08.01	Metal Ürünü Alımları	0,00	0,00	177,00		600.04.04.01	Cari	160.000,00	430.000,01	0,00
630.03.01.09	Diğer Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	1.982,40		600.04.04.01.01	Kurumlardan Alınan Bağış Ve Yardımlar	160.000,00	430.000,01	0,00
630.03.01.09.01	Diğer Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	1.982,40		600.04.05	Proje Yardımları	1.720.000,00	885.323,30	647.134,01
630.03.02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	529.671,12	1.366.431,22	2.269.033,15		600.04.05.01	Cari	1.000.000,00	0,00	500.000,00
630.03.02.01	Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	17.331,62	62.761,29	92.387,45		600.04.05.01.01	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	1.000.000,00	0,00	500.000,00

630.03.02.01.01	Kırtasiye Alımları	6.851,32	33.849,29	20.397,45		600.04.05.02	Sermaye	720.000,00	885.323,30	147.134,01
630.03.02.01.03	Periyodik Yayın Alımları	8.492,00	25.912,00	71.990,00		600.04.05.02.09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	720.000,00	885.323,30	147.134,01
630.03.02.01.04	Diğer Yayın Alımları	1.988,30	3.000,00	0,00		600.05	Diğer Gelirler	5.844.332,38	10.502.797,72	18.676.850,23
630.03.02.02	Su Ve Temizlik Malzemesi Alımları	1.757,00	5.305,00	15.770,00		600.05.01	Faiz Gelirleri	52.418,80	111.903,16	744.369,35
630.03.02.02.02	Temizlik Malzemesi Alımları	1.757,00	5.305,00	15.770,00		600.05.01.08	Vergi, Resim Ve Gecikme Faizleri	23.333,79	23.220,76	8.470,30
630.03.02.03	Enerji Alımları	454.371,04	1.224.615,21	1.919.705,10		600.05.01.08.01	Vergi, Resim Ve Gecikme Faizleri	23.333,79	23.220,76	8.470,30
630.03.02.03.01	Yakacak Alımları	0,00	5.575,50	4.436,80		600.05.01.09	Diğer Faizler	29.085,01	88.682,40	735.899,05
630.03.02.03.02	Akaryakıt Ve Yağ Alımları	292.737,16	758.087,68	1.118.382,91		600.05.01.09.03	Mevduat Faizleri	28.999,87	88.593,90	708.066,57
630.03.02.03.03	Elektrik Alımları	161.633,88	460.952,03	796.885,39		600.05.01.09.99	Diğer Faizler	85,14	88,50	27.832,48
630.03.02.04	Yiyecek, İçecek Ve Yem Alımları	3.000,15	4.248,00	4.060,00		600.05.02	Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	5.653.092,07	10.270.629,62	17.592.386,95
630.03.02.04.03	Yem Alımları	3.000,15	4.248,00	4.060,00		600.05.02.02	Vergi Ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	5.650.548,43	10.266.500,52	17.584.551,72
630.03.02.05	Giyim Ve Kuşam Alımları	0,00	29.619,00	108.936,98		600.05.02.02.51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	5.650.548,43	10.266.500,52	17.584.551,72
630.03.02.05.01	Giyecek Alımları	0,00	29.619,00	86.207,92		600.05.02.09	Diğer Paylar	2.543,64	4.129,10	7.835,23
630.03.02.05.90	Diğer Giyim Ve Kuşam Alımları	0,00	0,00	22.729,06		600.05.02.09.99	Diğer Paylar	2.543,64	4.129,10	7.835,23
630.03.02.06	Özel Malzeme Alımları	3.717,80	23.854,97	72.950,60		600.05.03	Para Cezaları	121.112,43	110.470,00	144.652,59
630.03.02.06.02	Tıbbi Malzeme Ve İlaç Alımları	0,00	578,20	7.378,00		600.05.03.02	İdari Para Cezaları	15.444,00	7.179,45	27.681,41
630.03.02.06.03	Zirai Malzeme Ve İlaç Alımları	3.717,80	14.092,45	57.160,00		600.05.03.02.99	Diğer İdari Para Cezaları	15.444,00	7.179,45	27.681,41
630.03.02.06.90	Diğer Özel Malzeme Alımları	0,00	9.184,32	8.412,60		600.05.03.04	Vergi Cezaları	93.220,77	103.290,55	116.971,18
630.03.02.09	Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	49.493,51	16.027,75	55.223,02		600.05.03.04.01	Vergi Ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	46.624,76	71.218,38	68.540,86
630.03.02.09.01	Bahçe Malzemesi Alımları İle Yapım Ve Giderleri	40.693,00	11.539,40	25.623,02		600.05.03.04.18	7143 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	56,59	386,02	0,00
630.03.02.09.90	Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	8.800,51	4.488,35	29.600,00		600.05.03.04.19	7143 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	77,91	0,00	0,00
630.03.03	Yolluklar	6.274,03	6.500,37	28.056,36		600.05.03.04.23	7256 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	7.988,71	1,35	0,00
630.03.03.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	3.172,83	6.500,37	28.056,36		600.05.03.04.24	7256 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	1.243,41	15,34	326,94
630.03.03.01.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	3.172,83	6.500,37	28.056,36		600.05.03.04.25	7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	4.813,80	0,00	0,00

630.03.03.02	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	3.101,20	0,00	0,00		600.05.03.04.26	7326 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	10.511,03	0,00	0,00
630.03.03.02.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	3.101,20	0,00	0,00		600.05.03.04.27	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	3.373,56
630.03.04	Görev Giderleri	8.374,50	27.177,95	35.468,94		600.05.03.04.29	7440 sayılı Kanun Kapsamında Tİ/ÜFE Tutarı	0,00	0,00	7.048,42
630.03.04.02	Yasal Giderler	6.241,23	14.401,30	25.692,54		600.05.03.04.30	7440 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	5.018,58
630.03.04.02.04	Mahkeme Harç Ve Giderleri	628,58	3.917,88	1.549,18		600.05.03.04.91	Usulsüzlük, Vergi Ziyatı Ve Kaçakçılık Cezaları	21.814,60	31.669,46	32.194,86
630.03.04.02.05	Ödül, İkramiye Ve Benzeri Ödemeler	4.000,00	9.567,50	12.895,67		600.05.03.04.99	Diğer Vergi Cezaları	89,96	0,00	467,96
630.03.04.02.90	Diğer Yasal Giderler	1.612,65	915,92	11.247,69		600.05.03.09	Diğer Para Cezaları	12.447,66	0,00	0,00
630.03.04.03	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar Ve Benzeri Giderler	2.133,27	12.776,65	9.776,40		600.05.03.09.99	Yukarıda Tanımlanmaya n Diğer Para Cezaları	12.447,66	0,00	0,00
630.03.04.03.01	Vergi Ödemeleri Ve Benzeri Giderler	2.133,27	1.516,80	8.036,00		600.05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	17.709,08	9.794,94	195.441,34
630.03.04.03.90	Diğer Vergi, Resim Ve Harçlar Ve Benzeri Giderler	0,00	11.259,85	1.740,40		600.05.09.01	Diğer Çeşitli Gelirler	17.709,08	9.794,94	195.441,34
630.03.05	Hizmet Alımları	1.997.704,25	3.929.608,16	8.418.349,16		600.05.09.01.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	391,95	0,00	0,00
630.03.05.01	Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	1.796.125,77	3.034.832,48	7.406.060,04		600.05.09.01.99	Yukarıda Tanımlanmaya n Diğer Çeşitli Gelirler	17.317,13	9.794,94	195.441,34
630.03.05.01.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	25.938,34	15.412,24	3.300,00		600.11	Değer Ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0,00	2.559.644,16	2.145.609,44
630.03.05.01.03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	3.450,00	0,00	0,00		600.11.04	Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	0,00	2.559.644,16	2.145.609,44
630.03.05.01.04	Müteahhitlik Hizmetleri	1.765.931,43	2.953.857,76	7.309.540,04		600.11.04.01	Mali Olmayan Varlıkların Değer Ve Miktar Değişiminden Kaynaklanan Gelirler	0,00	2.559.644,16	2.145.609,44
630.03.05.01.05	Harita Yapım Ve Alım Giderleri	0,00	12.040,81	93.220,00		600.11.04.01.01	Mali Olmayan Varlıkların Değer Değişiminden Kaynaklananlar	0,00	2.559.644,16	2.145.609,44
630.03.05.01.08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	0,00	4.216,95	0,00						
630.03.05.01.11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	0,00	49.304,72	0,00						

630.03.05.01.90	Diğer Müşavir Firma Kişilere Ödemeler	806,00	0,00	0,00						
630.03.05.02	Haberleşme Giderleri	33.876,61	42.577,49	58.752,41						
630.03.05.02.01	Posta Telgraf Giderleri	11.760,00	16.607,50	15.090,00						
630.03.05.02.02	Telefon Abonelik Kullanım Ücretleri	12.408,90	13.295,70	21.915,95						
630.03.05.02.03	Bilgiye Abonelik İnternet Erişimi Giderleri	9.707,71	12.084,29	21.746,46						
630.03.05.02.90	Diğer Haberleşme Giderleri	0,00	590,00	0,00						
630.03.05.03	Taşıma Giderleri	1.043,00	65.832,75	8.924,00						
630.03.05.03.03	Yük Taşıma Giderleri	200,00	62.540,00	7.500,00						
630.03.05.03.04	Geçiş Ücretleri	843,00	3.292,75	1.424,00						
630.03.05.04	Tarifeye Bağlı Ödemeler	54.873,01	104.798,50	203.238,96						
630.03.05.04.01	İlan Giderleri	5.900,00	12.432,48	12.450,00						
630.03.05.04.02	Sigorta Giderleri	47.141,78	90.268,48	111.216,33						
630.03.05.04.03	Komisyon Giderleri	1.627,48	1.067,54	48.273,34						
630.03.05.04.90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	203,75	1.030,00	31.299,29						
630.03.05.05	Kiralar	52.574,33	277.509,77	98.071,42						
630.03.05.05.02	Taşıt Kiralaması Giderleri	36.300,00	113.076,33	69.950,00						
630.03.05.05.03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	3.186,00	141.903,92	0,00						
630.03.05.05.07	Arsa Ve Arazi Kiralaması Giderleri	20,95	0,00	26,93						
630.03.05.05.90	Diğer Kiralama Giderleri	13.067,38	22.529,52	28.094,49						
630.03.05.09	Diğer Hizmet Alımları	59.211,53	404.057,17	643.302,33						
630.03.05.09.90	Diğer Hizmet Alımları	59.211,53	404.057,17	643.302,33						
630.03.06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	244.281,10	577.059,91	1.259.529,53						
630.03.06.01	Temsil Giderleri	163.113,35	463.856,21	1.040.191,53						
630.03.06.01.01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	163.113,35	463.856,21	1.040.191,53						
630.03.06.02	Tanıtma Giderleri	81.167,75	113.203,70	219.338,00						
630.03.06.02.01	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	81.167,75	113.203,70	219.338,00						
630.03.07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	280.549,59	652.104,36	1.027.751,83						

630.03.07.01	Menkul Mal Alım Giderleri	24.859,80	2.634,00	7.416,00						
630.03.07.01.01	Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları	2.900,00	1.100,00	0,00						
630.03.07.01.02	Büro Ve İşyeri Makine Ve Techizat Alımları	2.265,60	1.534,00	2.556,00						
630.03.07.01.04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	4.354,20	0,00	4.860,00						
630.03.07.01.90	Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımları	15.340,00	0,00	0,00						
630.03.07.02	Gayri Maddi Hak Alımları	2.651,39	10.045,00	35.111,00						
630.03.07.02.01	Bilgisayar Yazılım Alımları Ve Yapımları	0,00	7.980,00	35.111,00						
630.03.07.02.90	Diğer Maddi Gayri Hak Alımları	2.651,39	2.065,00	0,00						
630.03.07.03	Bakım Ve Onarım Giderleri	253.038,40	639.425,36	985.224,83						
630.03.07.03.01	Tefrişat Bakım Ve Onarım Giderleri	907,20	0,00	0,00						
630.03.07.03.02	Makine Teçhizat Bakım Ve Onarım Giderleri	41.337,38	120.740,13	103.485,35						
630.03.07.03.03	Taşıt Bakım Ve Onarım Giderleri	56.803,37	205.008,64	295.649,80						
630.03.07.03.04	İş Makinası Onarım Giderleri	153.990,45	310.076,59	586.089,68						
630.03.07.03.90	Diğer Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	3.600,00	0,00						
630.03.08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	208.178,70	238.275,54	678.291,60						
630.03.08.01	Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	6.739,20	0,00						
630.03.08.01.02	Okul Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	6.739,20	0,00						
630.03.08.06	Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	34.945,46	7.780,00	102.356,03						
630.03.08.06.01	Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	34.945,46	7.780,00	102.356,03						
630.03.08.09	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	173.233,24	223.756,34	575.935,57						
630.03.08.09.01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	173.233,24	223.756,34	575.935,57						
630.03.09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	12.879,45	2.360,00	1.652,00						
630.03.09.03	Cenaze Giderleri	12.879,45	2.360,00	1.652,00						

630.03.09.03.01	Cenaze Giderleri	6.389,51	2.360,00	1.652,00					
630.03.09.03.02	Mezar Ve Şehitlik Yapım Ve Bakım Giderleri	6.489,94	0,00	0,00					
630.04	Faiz Giderleri	881.850,33	1.954.606,91	2.838.438,16					
630.04.02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	881.850,33	1.954.606,91	2.838.438,16					
630.04.02.09	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	881.850,33	1.954.606,91	2.838.438,16					
630.04.02.09.01	Tl Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	881.850,33	1.954.606,91	2.838.438,16					
630.05	Cari Transferler	470.171,69	206.459,93	808.365,09					
630.05.03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	463.925,58	163.768,27	736.278,55					
630.05.03.01	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	463.925,58	163.768,27	736.278,55					
630.05.03.01.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	463.925,58	163.768,27	736.278,55					
630.05.04	Hane Halkına Yapılan Transferler	6.246,11	42.691,66	72.086,54					
630.05.04.07	Sosyal Amaçlı Transferler	6.246,11	42.441,66	71.096,54					
630.05.04.07.51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	1.255,80	1.341,67	3.766,67					
630.05.04.07.90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	4.990,31	41.099,99	67.329,87					
630.05.04.09	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	0,00	250,00	990,00					
630.05.04.09.01	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	0,00	250,00	990,00					
630.07	Sermaye Transferleri	0,00	61.997,50	44.147,55					
630.07.01	Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	61.997,50	44.147,55					
630.07.01.09	Diğer Sermaye Transferleri	0,00	61.997,50	44.147,55					
630.07.01.09.12	Kalkınma Ajanslarına	0,00	61.997,50	44.147,55					
630.11	Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	64.900,00	0,00					
630.11.99	Diğer Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	64.900,00	0,00					
630.12	Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	130.337,66	32.550,85	112.787,30					
630.12.01	Vergi Gelirlerinin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	27.231,40	9.482,58	16.897,43					
630.12.01.02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	22.305,87	9.304,28	13.267,45					
630.12.01.02.09	Mülkiyet Üzerinden	22.305,87	9.304,28	13.267,45					

	Alınan Diğer Vergiler									
630.12.01.03	Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	4.925,53	178,30	3.629,98						
630.12.01.03.09	Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri	4.925,53	178,30	3.629,98						
630.12.03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	69.515,02	15.618,51	59.105,82						
630.12.03.01	Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	37.583,44	315,12	44.303,67						
630.12.03.01.02	Hizmet Gelirleri	37.583,44	315,12	44.303,67						
630.12.03.06	Kira Gelirleri	31.931,58	15.303,39	14.802,15						
630.12.03.06.01	Taşınmaz Kiraları	31.431,58	15.303,39	14.802,15						
630.12.03.06.02	Taşınır Kiraları	500,00	0,00	0,00						
630.12.05	Diğer Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	33.591,24	7.449,76	36.784,05						
630.12.05.01	Faiz Gelirleri	12.406,00	6.927,13	5.999,27						
630.12.05.01.08	Vergi, Resim Ve Harç Gecikme Faizleri	12.366,52	6.853,21	5.999,27						
630.12.05.01.09	Diğer Faizler	39,48	73,92	0,00						
630.12.05.03	Para Cezaları	21.185,24	522,63	30.672,34						
630.12.05.03.02	İdari Para Cezaları	13.693,28	0,00	6.606,33						
630.12.05.03.04	Vergi Cezaları	2.965,56	522,63	24.066,01						
630.12.05.03.09	Diğer Para Cezaları	4.526,40	0,00	0,00						
630.12.05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	112,44						
630.12.05.09.01	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	112,44						
630.13	Amortisman Giderleri	111.282,99	693.830,44	2.013.270,17						
630.13.01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	89.282,99	693.830,44	1.637.670,17						
630.13.01.03	Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	12.456,95	243.522,21	546.300,58						
630.13.01.04	Taşıtların Amortisman Giderleri	0,00	273.265,86	746.559,60						
630.13.01.05	Demirbaşların Amortisman Giderleri	76.826,04	177.042,37	344.809,99						
630.13.02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	22.000,00	0,00	375.600,00						
630.13.02.01	Haklar Amortisman Giderleri	22.000,00	0,00	375.600,00						
630.14	İlk Madde Ve Malzeme Giderleri	499.340,48	276.689,58	6.165.047,39						
630.14.01	Kırtasiye Malzemeleri	11.761,10	7.541,92	0,00						
630.14.02	Beslenme, Gıda Amaçlı	67.500,00	0,00	0,00						

	Ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri									
630.14.03	Tıbbi Ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	17.123,60	33.000,00	65.390,00						
630.14.04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları Ve Katkı Yağlar	42.439,88	144.199,54	356.991,04						
630.14.05	Temizleme Ekipmanları	145.273,41	6.195,12	733.102,90						
630.14.06	Giyecek, Mefruşat Ve Tuhafiye Malzemeleri	3.889,17	4.510,00	48.478,00						
630.14.07	Yiyecek	209,94	0,00	0,00						
630.14.08	İçecek	1.785,24	0,00	0,00						
630.14.10	Zirai Maddeler	9.072,00	20.355,00	315.300,00						
630.14.12	Bakım Onarım Ve Üretim Malzemeleri	185.935,67	60.888,00	4.478.662,29						
630.14.13	Yedek Parçalar	7.113,27	0,00	15.027,60						
630.14.15	Değişim, Bağış Ve Satış Amaçlı Yayınlar	900,00	0,00	2.000,00						
630.14.17	Basınçlı Ekipmanlar	4.237,20	0,00	150.095,56						
630.14.99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	2.100,00	0,00	0,00						
630.15	Karşılık Giderleri	186.024,50	330.329,93	3.171.138,77						
630.15.04	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	186.024,50	330.329,93	3.171.138,77						
630.20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	10.326,09	0,00	4.609,00						
630.20.01	Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	0,00	0,00	4.609,00						
630.20.01.03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	4.609,00						
630.20.02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	10.326,09	0,00	0,00						
630.20.02.09	Diğer Mevzuat Hükümleri Gereğince Silinenler	10.326,09	0,00	0,00						
630.20.02.09.90	Fazla Veya Yersiz Olarak Kaydedilen Alacaklar Ve Faizleri	10.326,09	0,00	0,00						
630.30	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	0,00	968.213,25	1.449.719,83						
630.30.06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	0,00	968.213,25	1.449.719,83						
630.30.06.05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	944.566,05	1.328.768,48						
630.30.06.05.09	Diğer Giderler	0,00	944.566,05	1.328.768,48						
630.30.06.07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	0,00	120.951,35						

630.30.06.07.09	Diğer Giderler	0,00	0,00	120.951,35						
630.30.06.09	Diğer Sermaye Giderleri	0,00	23.647,20	0,00						
630.30.06.09.09	Diğer Sermaye Giderleri	0,00	23.647,20	0,00						
		8.338.389,43	16.012.240,18	38.316.443,35				11.099.273,20	24.117.824,29	43.253.719,91

Ek-4

Ulus Belediyesi Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu (Örnek-79)

Hesap Kodu	Hesap Adı	N-2	N-1	Cari Yıl (N)	- - - - -	Hesap Kodu	Hesap Adı	N-2	N-1	Cari Yıl (N)
830	Bütçe Giderleri Hesabı	13.614.678,84	25.227.976,05	49.152.163,40		800	Bütçe Gelirleri Hesabı	11.529.107,01	24.565.064,80	43.882.355,76
830.01	Personel Giderleri	2.377.031,41	3.991.092,47	9.642.833,52		800.01	Vergi Gelirleri	712.440,51	1.142.192,22	1.601.476,17
830.01.01	Memurlar	746.431,47	1.455.035,46	3.766.942,12		800.01.02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	281.307,37	352.938,55	530.864,24
830.01.01.01	Temel Maaşlar	225.600,72	356.364,99	1.104.408,31		800.01.02.09	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	281.307,37	352.938,55	530.864,24
830.01.01.01.01	Temel Maaşlar 01	21.578,61	35.506,00	149.118,86		800.01.02.09.51	Bina Vergisi	200.144,01	251.455,01	387.147,11
830.01.01.01.02	Taban Aylığı	204.022,11	320.858,99	955.289,45		800.01.02.09.52	Arsa Vergisi	74.351,61	88.469,67	127.304,39
830.01.01.02	Zamlar Ve Tazminatlar	416.542,70	681.777,49	2.347.896,36		800.01.02.09.53	Arazi Vergisi	6.811,75	13.013,87	16.412,74
830.01.01.02.01	Zamlar Ve Tazminatlar 01	416.542,70	681.777,49	2.347.896,36		800.01.03	Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	227.619,05	512.144,18	669.078,12
830.01.01.03	Ödenekler	2.591,90	14.469,72	40.468,64		800.01.03.02	Özel Tüketim Vergisi	152.571,69	427.896,38	490.516,78
830.01.01.03.01	Ödenekler 01	2.591,90	14.469,72	40.468,64		800.01.03.02.51	Haberleşme Vergisi	6.673,15	6.483,04	8.710,31
830.01.01.04	Sosyal Haklar	24.341,04	70.113,71	240.434,19		800.01.03.02.52	Konutlara Ait ve Havagazı Tüketim Vergisi	145.898,54	125.757,61	128.150,55
830.01.01.04.01	Sosyal Haklar 01	24.341,04	70.113,71	240.434,19		800.01.03.02.53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	0,00	295.655,73	353.655,92
830.01.01.05	Ek Çalışma Karşılıkları	13.895,72	19.179,14	24.048,50		800.01.03.09	Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri	75.047,36	84.247,80	178.561,34
830.01.01.05.01	Ek Çalışma Karşılıkları 01	13.895,72	19.179,14	24.048,50		800.01.03.09.52	Yangın Sigortası Vergisi	3.251,09	4.147,17	13.855,13
830.01.01.06	Ödül Ve İkrariyeler	63.459,39	313.130,41	9.686,12		800.01.03.09.53	İlan Reklam Vergisi	16.896,37	18.811,61	37.829,63
830.01.01.06.01	Ödül Ve İkrariyeler 01	63.459,39	313.130,41	9.686,12		800.01.03.09.55	Biletle Girilmeyen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	674,40	0,00	0,00
830.01.02	Sözleşmeli Personel	532.760,76	971.503,99	1.155.787,18		800.01.03.09.57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	36.342,21	34.823,59	71.538,94
830.01.02.01	Ücretler	381.059,20	594.372,81	594.239,64		800.01.03.09.58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	17.883,29	26.465,43	55.337,64
830.01.02.01.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	381.059,20	594.372,81	594.239,64		800.01.06	Harçlar	203.514,09	277.109,49	401.533,81
830.01.02.02	Zamlar Ve Tazminatlar	123.389,28	288.704,90	484.782,44		800.01.06.09	Diğer Harçlar	203.514,09	277.109,49	401.533,81
830.01.02.02.02	Kadro Karşılığı	123.389,28	288.704,90	484.782,44		800.01.06.09.53	İşgal Harcı	174.656,81	208.552,35	358.403,39

	Sözleşmeli Personel Zam Ve Tazminatları									
830.01.02.03	Ödenekler	2.726,75	14.469,72	14.752,38		800.01.06.09. 54	İşyeri Açma İzni Harcı	1.958,42	655,28	8.405,75
830.01.02.03. 02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ödenekleri	2.726,75	14.469,72	14.752,38		800.01.06.09. 56	Ölçü Ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	160,00	773,50	368,00
830.01.02.04	Sosyal Haklar	25.585,53	73.956,56	62.012,72		800.01.06.09. 57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	76,38	0,00	0,00
830.01.02.04. 02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	25.585,53	73.956,56	62.012,72		800.01.06.09. 58	Tellallık Harcı	17.361,85	59.747,30	23.203,50
830.01.03	İşçiler	883.675,57	1.195.601,03	4.050.615,28		800.01.06.09. 60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	419,90	6.554,54	354,99
830.01.03.01	Ücretler	629.435,57	851.786,99	1.287.855,06		800.01.06.09. 62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	6.561,29	202,80	3.620,72
830.01.03.01. 01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	629.435,57	851.786,99	1.287.855,06		800.01.06.09. 66	İfraz ve Tevhit Harcı	614,82	169,12	3.807,64
830.01.03.02	İhbar Ve Kıdem Tazminatlar	0,00	0,00	2.536.167,69		800.01.06.09. 68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	0,00	5,40	85,88
830.01.03.02. 01	Sürekli İşçilerin İhbar Ve Kıdem Tazminatları	0,00	0,00	2.536.167,69		800.01.06.09. 99	Diğer Harçlar	1.704,62	449,20	3.283,94
830.01.03.03	Sosyal Haklar	114.649,41	153.042,85	91.477,52		800.03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	1.790.364,16	2.954.169,36	9.312.675,93
830.01.03.03. 01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	114.649,41	153.042,85	91.477,52		800.03.01	Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	1.066.198,58	2.010.533,44	7.881.414,99
830.01.03.05	Ödül Ve İkramiyeler	139.590,59	190.771,19	135.115,01		800.03.01.01	Mal Satış Gelirleri	81.749,00	119.576,60	244.737,40
830.01.03.05. 01	Sürekli İşçilerin Ödül Ve İkramiyeleri	139.590,59	190.771,19	135.115,01		800.03.01.01. 01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	41.146,00	98.379,60	205.571,80
830.01.04	Geçici Personel	16.956,87	17.137,77	56.073,63		800.03.01.01. 04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	40.603,00	21.197,00	39.165,60
830.01.04.01	Ücretler	16.956,87	17.137,77	56.073,63		800.03.01.02	Hizmet Gelirleri	984.449,58	1.890.956,84	7.636.677,59
830.01.04.01. 02	Aday Çırak Ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	16.956,87	17.137,77	56.073,63		800.03.01.02. 02	Muayene, Denetim Ve Kontrol Ücretleri	50.901,13	28.879,21	107.763,10
830.01.05	Diğer Personel	197.206,74	351.814,22	613.415,31		800.03.01.02. 11	İlan Ve Reklam Gelirleri	2.895,00	10.054,00	23.855,00
830.01.05.01	Ücret Ve Diğer Ödemeler	197.206,74	351.814,22	613.415,31		800.03.01.02. 13	Ölçü Ve Ayar Hizmet Gelirleri	200,00	864,00	1.120,00
830.01.05.01. 51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	149.872,44	251.760,91	451.026,51		800.03.01.02. 39	İhale İlan Yayın Geliri	80,00	50,00	0,00
830.01.05.01. 52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	47.334,30	100.053,31	162.388,80		800.03.01.02. 51	Çevre Ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	169,49	0,00	355,99
830.02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	384.111,54	632.051,81	879.760,88		800.03.01.02. 58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	753.105,98	1.059.934,42	1.855.064,13

	Devlet Primi Giderleri									
830.02.01	Memurlar	114.000,00	228.736,30	475.099,00		800.03.01.02.59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	48.629,39	80.251,54	222.916,17
830.02.01.06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	114.000,00	228.736,30	475.099,00		800.03.01.02.99	Diğer Hizmet Gelirleri	128.468,59	710.923,67	5.425.603,20
830.02.01.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	73.450,98	164.200,32	305.071,81		800.03.06	Kira Gelirleri	724.165,58	943.635,92	1.431.260,94
830.02.01.06.02	Sağlık Primi Ödemeleri	40.549,02	64.535,98	170.027,19		800.03.06.01	Taşınmaz Kiraları	699.624,45	918.677,98	1.374.831,64
830.02.02	Sözleşmeli Personel	82.448,79	147.628,37	150.474,15		800.03.06.01.02	Ecrimisil Gelirleri	20.297,78	3.350,34	14.624,40
830.02.02.06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	82.448,79	147.628,37	150.474,15		800.03.06.01.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	679.326,67	915.327,64	1.360.207,24
830.02.02.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	52.284,58	93.618,02	95.422,52		800.03.06.02	Taşınır Kiraları	24.541,13	24.957,94	56.429,30
830.02.02.06.02	Sağlık Primi Ödemeleri	30.164,21	54.010,35	55.051,63		800.03.06.02.01	Taşınır Kira Gelirleri	24.541,13	24.957,94	56.429,30
830.02.03	İşçiler	187.662,75	255.687,14	254.187,73		800.04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	2.664.177,60	6.615.026,23	12.075.602,01
830.02.03.04	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.681,19	22.727,71	22.594,48		800.04.02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	784.177,60	3.612.139,71	11.428.468,00
830.02.03.04.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.681,19	22.727,71	22.594,48		800.04.02.01	Cari	0,00	0,00	50.000,00
830.02.03.06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	170.981,56	232.959,43	231.593,25		800.04.02.01.99	Cari Nitelikli Diğer İşler İçin Genel Bütçeden Alınan	0,00	0,00	50.000,00
830.02.03.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	108.427,34	147.730,36	146.864,03		800.04.02.02	Sermaye	784.177,60	3.612.139,71	11.378.468,00
830.02.03.06.02	Sağlık Primi Ödemeleri	62.554,22	85.229,07	84.729,22		800.04.02.02.51	Alt Yapı Hizmetleri İçin Genel Bütçeden Alınan	115.000,00	3.612.139,71	0,00
830.03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3.790.254,46	7.266.283,00	14.672.793,73		800.04.02.02.99	Sermaye Nitelikli Diğer İşler İçin Genel Bütçeden Alınan	669.177,60	0,00	11.378.468,00
830.03.01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	4.360,81		800.04.03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	1.687.563,22	0,00
830.03.01.04	Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	0,00	0,00	1.923,40		800.04.03.02	Sermaye	0,00	1.687.563,22	0,00
830.03.01.04.01	Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	0,00	0,00	1.923,40		800.04.03.02.02	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	1.687.563,22	0,00
830.03.01.07	Kauçuk Ve Plastik Ürün Alımları	0,00	0,00	278,01		800.04.04	Kurumlardan Ve Kişilerden Alınan Yardım Ve Bağışlar	160.000,00	430.000,00	0,00
830.03.01.07.01	Kauçuk Ve Plastik Ürün Alımları	0,00	0,00	278,01		800.04.04.01	Cari	160.000,00	430.000,00	0,00

830.03.01.08	Metal Ürünü Alımları	0,00	0,00	177,00		800.04.04.01.01	Kurumlardan Alınan Bağış Ve Yardımlar	160.000,00	430.000,00	0,00
830.03.01.08.01	Metal Ürünü Alımları	0,00	0,00	177,00		800.04.05	Proje Yardımları	1.720.000,00	885.323,30	647.134,01
830.03.01.09	Diğer Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	1.982,40		800.04.05.01	Cari	1.000.000,00	0,00	500.000,00
830.03.01.09.01	Diğer Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	1.982,40		800.04.05.01.01	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	1.000.000,00	0,00	500.000,00
830.03.02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	719.310,56	1.754.474,53	2.975.182,46		800.04.05.02	Sermaye	720.000,00	885.323,30	147.134,01
830.03.02.01	Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	30.716,32	71.853,21	96.387,45		800.04.05.02.09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	720.000,00	885.323,30	147.134,01
830.03.02.01.01	Kırtasiye Alımları	18.636,02	41.391,21	20.397,45		800.05	Diğer Gelirler	5.799.624,74	10.541.676,99	18.613.382,15
830.03.02.01.03	Periyodik Yayın Alımları	8.492,00	25.912,00	71.990,00		800.05.01	Faiz Gelirleri	40.044,31	108.837,45	739.466,43
830.03.02.01.04	Diğer Yayın Alımları	3.588,30	4.550,00	4.000,00		800.05.01.08	Vergi, Resim Ve Harç Gecikme Faizleri	10.908,48	20.021,73	3.451,04
830.03.02.02	Su Ve Temizlik Malzemesi Alımları	21.603,36	8.819,80	16.159,00		800.05.01.08.01	Vergi, Resim Ve Harç Gecikme Faizleri	10.908,48	20.021,73	3.451,04
830.03.02.02.02	Temizlik Malzemesi Alımları	21.603,36	8.819,80	16.159,00		800.05.01.09	Diğer Faizler	29.135,83	88.815,72	736.015,39
830.03.02.03	Enerji Alımları	558.215,62	1.533.531,68	2.501.620,55		800.05.01.09.03	Mevduat Faizleri	28.999,87	88.593,90	708.066,57
830.03.02.03.01	Yakacak Alımları	42.439,88	149.775,04	361.427,84		800.05.01.09.99	Diğer Faizler	135,96	221,82	27.948,82
830.03.02.03.02	Akaryakıt Ve Yağ Alımları	343.646,74	888.936,10	1.296.929,80		800.05.02	Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	5.653.092,07	10.270.629,62	17.592.386,95
830.03.02.03.03	Elektrik Alımları	172.129,00	494.820,54	843.262,91		800.05.02.02	Vergi Ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	5.650.548,43	10.266.500,52	17.584.551,72
830.03.02.04	Yiyecek, İçecek Ve Yem Alımları	3.000,15	4.248,00	4.060,00		800.05.02.02.51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	5.650.548,43	10.266.500,52	17.584.551,72
830.03.02.04.03	Yem Alımları	3.000,15	4.248,00	4.060,00		800.05.02.09	Diğer Paylar	2.543,64	4.129,10	7.835,23
830.03.02.05	Giyim Ve Kuşam Alımları	1.563,84	34.129,00	118.936,98		800.05.02.09.99	Diğer Paylar	2.543,64	4.129,10	7.835,23
830.03.02.05.01	Giyecek Alımları	615,60	34.129,00	86.207,92		800.05.03	Para Cezaları	88.679,93	154.355,37	129.983,85
830.03.02.05.03	Tören Malzemeleri Alımları	948,24	0,00	0,00		800.05.03.02	İdari Para Cezaları	5.145,12	37.915,69	23.544,96
830.03.02.05.90	Diğer Giyim Ve Kuşam Alımları	0,00	0,00	32.729,06		800.05.03.02.99	Diğer İdari Para Cezaları	5.145,12	37.915,69	23.544,96
830.03.02.06	Özel Malzeme Alımları	38.217,76	72.590,09	181.526,46		800.05.03.04	Vergi Cezaları	79.888,54	116.439,68	106.438,89
830.03.02.06.02	Tıbbi Malzeme Ve İlaç Alımları	5.249,96	3.293,32	7.378,00		800.05.03.04.01	Vergi Ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	46.506,73	71.223,85	70.978,65
830.03.02.06.03	Zirai Malzeme Ve İlaç Alımları	32.967,80	60.112,45	135.236,00		800.05.03.04.12	6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	35,95	0,00	0,00
830.03.02.06.90	Diğer Özel Malzeme Alımları	0,00	9.184,32	38.912,46		800.05.03.04.13	6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	18,06	0,00	0,00

830.03.02.09	Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	65.993,51	29.302,75	56.492,02		800.05.03.04.18	7143 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	2.668,78	1.009,31	0,00
830.03.02.09.01	Bahçe Malzemesi Alımları İle Yapım Ve Bakım Giderleri	57.193,00	24.814,40	25.623,02		800.05.03.04.19	7143 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	1.024,02	502,20	0,00
830.03.02.09.90	Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	8.800,51	4.488,35	30.869,00		800.05.03.04.23	7256 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	7.263,77	4.471,65	704,82
830.03.03	Yolluklar	6.274,03	6.500,37	28.056,36		800.05.03.04.24	7256 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	2.591,61	2.506,73	435,78
830.03.03.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	3.172,83	6.500,37	28.056,36		800.05.03.04.25	7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	471,49	1.080,83	50,01
830.03.03.01.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	3.172,83	6.500,37	28.056,36		800.05.03.04.26	7326 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	548,74	1.997,87	350,96
830.03.03.02	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	3.101,20	0,00	0,00		800.05.03.04.27	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	637,39
830.03.03.02.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	3.101,20	0,00	0,00		800.05.03.04.29	7440 sayılı Kanun Kapsamında Tİ/ÜFE Tutarı	0,00	0,00	2.203,10
830.03.04	Görev Giderleri	8.374,50	27.177,95	35.468,94		800.05.03.04.30	7440 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	837,14
830.03.04.02	Yasal Giderler	6.241,23	14.401,30	25.692,54		800.05.03.04.91	Usulsüzlük, Vergi Ziyai Ve Kaçakçılık Cezaları	18.738,39	33.647,24	30.241,04
830.03.04.02.04	Mahkeme Harç Ve Giderleri	628,58	3.917,88	1.549,18		800.05.03.04.99	Diğer Vergi Cezaları	21,00	0,00	0,00
830.03.04.02.05	Ödül, İkramiye Ve Benzeri Ödemeler	4.000,00	9.567,50	12.895,67		800.05.03.09	Diğer Para Cezaları	3.646,27	0,00	0,00
830.03.04.02.90	Diğer Yasal Giderler	1.612,65	915,92	11.247,69		800.05.03.09.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	3.646,27	0,00	0,00
830.03.04.03	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar Ve Benzeri Giderler	2.133,27	12.776,65	9.776,40		800.05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	17.808,43	7.854,55	151.544,92
830.03.04.03.01	Vergi Ödemeleri Ve Benzeri Giderler	2.133,27	1.516,80	8.036,00		800.05.09.01	Diğer Çeşitli Gelirler	17.808,43	7.854,55	151.544,92
830.03.04.03.90	Diğer Vergi, Resim Ve Harçlar Benzeri Giderler	0,00	11.259,85	1.740,40		800.05.09.01.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	391,95	0,00	0,00
830.03.05	Hizmet Alımları	2.041.625,66	3.976.380,02	8.624.906,68		800.05.09.01.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	17.416,48	7.854,55	151.544,92
830.03.05.01	Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	1.833.509,41	3.071.644,60	7.584.479,55		800.06	Sermaye Gelirleri	562.500,00	3.312.000,00	2.279.219,50
830.03.05.01.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	25.938,34	15.412,24	3.300,00		800.06.01	Taşınmaz Satış Gelirleri	562.500,00	3.237.000,00	1.808.819,50

830.03.05.01.03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	3.450,00	0,00	0,00		800.06.01.03	Diğer Bina Satış Gelirleri	0,00	987.000,00	1.764.000,00
830.03.05.01.04	Müteahhitlik Hizmetleri	1.803.315,07	2.983.396,33	7.382.635,45		800.06.01.03.01	Diğer Bina Satış Gelirleri	0,00	987.000,00	1.764.000,00
830.03.05.01.05	Harita Yapım Ve Alım Giderleri	0,00	12.040,81	93.220,00		800.06.01.04	Arazi Satışı	0,00	2.250.000,00	0,00
830.03.05.01.08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	0,00	4.400,00	0,00		800.06.01.04.01	Arazi Satışı	0,00	2.250.000,00	0,00
830.03.05.01.11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	0,00	56.395,22	105.324,10		800.06.01.05	Arsa Satışı	562.500,00	0,00	44.819,50
830.03.05.01.90	Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	806,00	0,00	0,00		800.06.01.05.01	Arsa Satışı	562.500,00	0,00	44.819,50
830.03.05.02	Haberleşme Giderleri	33.876,61	42.577,49	58.752,41		800.06.02	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	75.000,00	470.400,00
830.03.05.02.01	Posta Ve Telgraf Giderleri	11.760,00	16.607,50	15.090,00		800.06.02.01	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	75.000,00	0,00
830.03.05.02.02	Telefon Abonelik Ve Kullanım Ücretleri	12.408,90	13.295,70	21.915,95		800.06.02.01.01	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	75.000,00	0,00
830.03.05.02.03	Bilgiye Abonelik Ve İnternet Erişimi Giderleri	9.707,71	12.084,29	21.746,46		800.06.02.02	Taşıt Satış Gelirleri	0,00	0,00	470.400,00
830.03.05.02.90	Diğer Haberleşme Giderleri	0,00	590,00	0,00		800.06.02.02.01	Taşıt Satış Gelirleri	0,00	0,00	470.400,00
830.03.05.03	Taşıma Giderleri	1.043,00	65.832,75	8.924,00			-----			
830.03.05.03.03	Yük Taşıma Giderleri	200,00	62.540,00	7.500,00		810	Bütçe Gelirlerinden Ret Ve İadeler Hesabı	35.416,61	3.662,92	31.806,87
830.03.05.03.04	Geçiş Ücretleri	843,00	3.292,75	1.424,00		810.01	Vergi Gelirleri	17.807,67	2.710,14	5.003,92
830.03.05.04	Tarifeye Bağlı Ödemeler	54.873,01	104.798,50	203.238,96		810.01.02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	1.621,87	951,63	3.034,10
830.03.05.04.01	İlan Giderleri	5.900,00	12.432,48	12.450,00		810.01.02.09	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	1.621,87	951,63	3.034,10
830.03.05.04.02	Sigorta Giderleri	47.141,78	90.268,48	111.216,33		810.01.02.09.51	Bina Vergisi	910,68	608,89	2.556,15
830.03.05.04.03	Komisyon Giderleri	1.627,48	1.067,54	48.273,34		810.01.02.09.52	Arsa Vergisi	635,15	256,74	416,79
830.03.05.04.90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	203,75	1.030,00	31.299,29		810.01.02.09.53	Arazi Vergisi	76,04	86,00	61,16
830.03.05.05	Kiralar	59.112,10	285.924,77	111.387,27		810.01.03	Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	219,55	963,19	1.594,82
830.03.05.05.02	Taşıt Kiralaması Giderleri	42.834,00	121.491,33	83.261,00		810.01.03.09	Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri	219,55	963,19	1.594,82
830.03.05.05.03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	3.186,00	141.903,92	0,00		810.01.03.09.53	İlan Ve Reklam Vergisi	0,00	194,43	23,36
830.03.05.05.07	Arsa Ve Arazi Kiralaması Giderleri	24,72	0,00	31,78		810.01.03.09.57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	85,53	37,76	652,02

830.03.05.05.90	Diğer Kiralama Giderleri	13.067,38	22.529,52	28.094,49		810.01.03.09.58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	134,02	731,00	919,44
830.03.05.09	Diğer Hizmet Alımları	59.211,53	405.601,91	658.124,49		810.01.06	Harçlar	15.966,25	795,32	375,00
830.03.05.09.90	Diğer Hizmet Alımları	59.211,53	405.601,91	658.124,49		810.01.06.09	Diğer Harçlar	15.966,25	795,32	375,00
830.03.06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	315.876,28	577.059,91	1.259.529,53		810.01.06.09.53	İşgal Harcı	15.966,25	795,32	375,00
830.03.06.01	Temsil Giderleri	232.608,53	463.856,21	1.040.191,53		810.03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	16.466,86	460,45	13.035,00
830.03.06.01.01	Temsil, Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	232.608,53	463.856,21	1.040.191,53		810.03.01	Mal Hizmet Satış Gelirleri	923,86	460,45	8.592,77
830.03.06.02	Tanıtma Giderleri	83.267,75	113.203,70	219.338,00		810.03.01.01	Mal Satış Gelirleri	0,00	0,00	15,60
830.03.06.02.01	Tanıtma, Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	83.267,75	113.203,70	219.338,00		810.03.01.01.04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	0,00	0,00	15,60
830.03.07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	290.154,94	684.054,68	1.065.345,35		810.03.01.02	Hizmet Gelirleri	923,86	460,45	8.577,17
830.03.07.01	Menkul Mal Alım Giderleri	30.559,80	34.584,32	39.833,52		810.03.01.02.58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	923,86	460,45	8.577,17
830.03.07.01.01	Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları	8.600,00	1.100,00	1.999,92		810.03.06	Kira Gelirleri	15.543,00	0,00	4.442,23
830.03.07.01.02	Büro Ve İşyeri Makine Ve Teçhizat Alımları	2.265,60	33.484,32	32.973,60		810.03.06.01	Taşınmaz Kiraları	15.543,00	0,00	4.442,23
830.03.07.01.04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	4.354,20	0,00	4.860,00		810.03.06.01.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	15.543,00	0,00	4.442,23
830.03.07.01.90	Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımları	15.340,00	0,00	0,00		810.05	Diğer Gelirler	1.142,08	492,33	13.767,95
830.03.07.02	Gayri Maddi Hak Alımları	2.651,39	10.045,00	37.631,00		810.05.01	Faiz Gelirleri	129,70	93,46	51,57
830.03.07.02.01	Bilgisayar Yazılım Alımları Ve Yapımları	0,00	7.980,00	37.631,00		810.05.01.08	Vergi, Resim Ve Harç Gecikme Faizleri	127,60	90,16	51,57
830.03.07.02.90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	2.651,39	2.065,00	0,00		810.05.01.08.01	Vergi, Resim Ve Harç Gecikme Faizleri	127,60	90,16	51,57
830.03.07.03	Bakım Ve Onarım Giderleri	256.943,75	639.425,36	987.880,83		810.05.01.09	Diğer Faizler	2,10	3,30	0,00
830.03.07.03.01	Tefrişat Bakım Ve Onarım Giderleri	907,20	0,00	0,00		810.05.01.09.99	Diğer Faizler	2,10	3,30	0,00
830.03.07.03.02	Makine Teçhizat Bakım Ve Onarım Giderleri	45.242,73	120.740,13	103.485,35		810.05.02	Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	0,00	0,00	46,80
830.03.07.03.03	Taşıt Bakım Ve Onarım Giderleri	56.803,37	205.008,64	298.305,80		810.05.02.04	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	0,00	0,00	46,80

830.03.07.03.04	İş Makinası Onarım Giderleri	153.990,45	310.076,59	586.089,68		810.05.02.04.52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	0,00	0,00	46,80
830.03.07.03.90	Diğer Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	3.600,00	0,00		810.05.03	Para Cezaları	1.011,32	338,20	13.645,09
830.03.08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	395.759,04	238.275,54	678.291,60		810.05.03.02	İdari Para Cezaları	0,00	0,00	994,75
830.03.08.01	Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	6.739,20	0,00		810.05.03.02.99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	0,00	994,75
830.03.08.01.02	Okul Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	6.739,20	0,00		810.05.03.04	Vergi Cezaları	759,85	338,20	12.650,34
830.03.08.06	Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	159.747,04	7.780,00	102.356,03		810.05.03.04.01	Vergi Ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	287,99	82,45	2.578,33
830.03.08.06.01	Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	159.747,04	7.780,00	102.356,03		810.05.03.04.12	6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	41,44	0,00	0,00
830.03.08.09	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	236.012,00	223.756,34	575.935,57		810.05.03.04.13	6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	9,22	0,00	0,00
830.03.08.09.01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	236.012,00	223.756,34	575.935,57		810.05.03.04.18	7143 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	137,42	0,00	3.444,29
830.03.09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	12.879,45	2.360,00	1.652,00		810.05.03.04.19	7143 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	59,23	0,00	1.038,50
830.03.09.03	Cenaze Giderleri	12.879,45	2.360,00	1.652,00		810.05.03.04.23	7256 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	0,00	0,00	3.366,22
830.03.09.03.01	Cenaze Giderleri	6.389,51	2.360,00	1.652,00		810.05.03.04.24	7256 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	1.479,22
830.03.09.03.02	Mezar Ve Şehitlik Yapım Ve Bakım Giderleri	6.489,94	0,00	0,00		810.05.03.04.25	7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	3,07	0,00	0,00
830.04	Faiz Giderleri	819.157,55	1.280.541,20	1.858.978,79		810.05.03.04.26	7326 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	70,23	0,00	234,39
830.04.02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	819.157,55	1.280.541,20	1.858.978,79		810.05.03.04.27	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	307,89
830.04.02.09	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	819.157,55	1.280.541,20	1.858.978,79		810.05.03.04.91	Usulsüzlük, Vergi Ziyai Ve Kaçakçılık Cezaları	151,25	255,75	180,50
830.04.02.09.01	Tl Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	819.157,55	1.280.541,20	1.858.978,79		810.05.03.04.99	Diğer Vergi Cezaları	0,00	0,00	21,00
830.05	Cari Transferler	563.938,94	387.468,02	1.126.530,84		810.05.03.09	Diğer Para Cezaları	251,47	0,00	0,00
830.05.03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	463.925,58	163.768,27	736.278,55		810.05.03.09.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	251,47	0,00	0,00
830.05.03.01	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	463.925,58	163.768,27	736.278,55		810.05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	1,06	60,67	24,49

830.05.03.01.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	463.925,58	163.768,27	736.278,55		810.05.09.01	Diğer Çeşitli Gelirler	1,06	60,67	24,49
830.05.04	Hane Halkına Yapılan Transferler	6.246,11	42.691,66	72.086,54		810.05.09.01.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	1,06	60,67	24,49
830.05.04.07	Sosyal Amaçlı Transferler	6.246,11	42.441,66	71.096,54						
830.05.04.07.51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	1.255,80	1.341,67	3.766,67						
830.05.04.07.90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	4.990,31	41.099,99	67.329,87						
830.05.04.09	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	0,00	250,00	990,00						
830.05.04.09.01	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	0,00	250,00	990,00						
830.05.08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	93.767,25	181.008,09	318.165,75						
830.05.08.09	Diğerlerine Verilen Paylar	93.767,25	181.008,09	318.165,75						
830.05.08.09.51	İller Bankasına Verilen Paylar	93.767,25	181.008,09	318.165,75						
830.06	Sermaye Giderleri	5.680.184,94	11.608.542,05	20.277.118,09						
830.06.01	Mamul Mal Alımları	732.981,97	1.535.643,08	2.053.884,23						
830.06.01.01	Büro Ve İşyeri Mefruşatı Alımları	58.288,51	131.551,12	92.153,19						
830.06.01.01.01	Büro Mefruşatı Alımları	50.943,52	66.651,12	33.778,00						
830.06.01.01.03	Okul Mefruşatı Alımları	0,00	64.900,00	0,00						
830.06.01.01.90	Diğer Mefruşat Alımları	7.344,99	0,00	58.375,19						
830.06.01.02	Büro Ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	5.515,86	1.404.091,96	584.195,92						
830.06.01.02.01	Büro Makinaları Alımları	0,00	11.096,67	15.847,20						
830.06.01.02.02	Bilgisayar Alımları	0,00	66.177,00	0,00						
830.06.01.02.05	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	2.865,87	1.280.090,29	453.725,00						
830.06.01.02.90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	2.649,99	46.728,00	114.623,72						
830.06.01.04	Taşıt Alımları	0,00	0,00	1.377.535,12						
830.06.01.04.01	Kara Taşıtı Alımları	0,00	0,00	1.377.535,12						
830.06.01.05	İş Makinası Alımları	669.177,60	0,00	0,00						
830.06.01.05.30	Hareketli İş Makinası Alımları	669.177,60	0,00	0,00						
830.06.02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	116.088,17	0,00	761.702,90						
830.06.02.09	Diğer Alımlar	116.088,17	0,00	761.702,90						
830.06.02.09.01	Diğer Alımlar	116.088,17	0,00	761.702,90						
830.06.03	Gayri Maddi Hak Alımları	22.000,00	0,00	426.000,00						
830.06.03.02	Harita Plan Proje Alımları	0,00	0,00	426.000,00						
830.06.03.02.02	Plan Proje Alımları	0,00	0,00	426.000,00						

830.06.03.03	Lisans Alımları	22.000,00	0,00	0,00						
830.06.03.03.01	Lisans Alımları	22.000,00	0,00	0,00						
830.06.04	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	0,00	885.257,52	0,00						
830.06.04.01	Arazi Alım Ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	885.257,52	0,00						
830.06.04.01.90	Diğer Gayrimenkul Alım Ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	885.257,52	0,00						
830.06.05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	4.767.933,98	9.017.498,56	16.669.052,59						
830.06.05.02	Malzeme Giderleri	0,00	177.691,44	223.782,00						
830.06.05.02.01	İnşaat Malzemesi Giderleri	0,00	177.691,44	0,00						
830.06.05.02.02	Elektrik Tesisatı Giderleri	0,00	0,00	223.782,00						
830.06.05.07	Müteahhitlik Giderleri	4.762.033,98	8.674.607,12	16.422.590,59						
830.06.05.07.02	Hizmet Tesisleri	188.611,24	0,00	0,00						
830.06.05.07.04	Sosyal Tesisler	2.262.970,54	732.293,63	0,00						
830.06.05.07.07	Yol Yapım Giderleri	1.145.270,93	752.152,16	7.403.905,32						
830.06.05.07.08	İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri	32.657,68	37.436,68	927.655,08						
830.06.05.07.09	Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri	950.957,96	1.026.809,71	4.049.328,56						
830.06.05.07.90	Diğerleri	181.565,63	6.125.914,94	4.041.701,63						
830.06.05.09	Diğer Giderler	5.900,00	165.200,00	22.680,00						
830.06.05.09.01	Diğer Giderler	5.900,00	165.200,00	22.680,00						
830.06.07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	41.180,82	170.142,89	366.478,37						
830.06.07.02	Malzeme Giderleri	0,00	0,00	226.647,86						
830.06.07.02.01	İnşaat Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	100.366,00						
830.06.07.02.02	Elektrik Tesisatı Giderleri	0,00	0,00	120.951,35						
830.06.07.02.90	Diğer Giderler	0,00	0,00	5.330,51						
830.06.07.07	Müteahhitlik Giderleri	41.180,82	170.142,89	139.830,51						
830.06.07.07.02	Hizmet Tesisleri	15.220,82	0,00	0,00						
830.06.07.07.04	Sosyal Tesisler	0,00	0,00	139.830,51						
830.06.07.07.90	Diğerleri	25.960,00	170.142,89	0,00						
830.07	Sermaye Transferleri	0,00	61.997,50	694.147,55						
830.07.01	Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	61.997,50	694.147,55						
830.07.01.09	Diğer Sermaye Transferleri	0,00	61.997,50	694.147,55						
830.07.01.09.12	Kalkınma Ajanslarına	0,00	61.997,50	44.147,55						

830.07.01.09.90	Diğer	0,00	0,00	650.000,00						
		13.614.678,84	25.227.976,05	49.152.163,40				11.529.107,01	24.565.064,80	43.882.355,76

Ek-5

Ulus Belediyesi Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu (Örnek-85)				
Hesap Kodu	Hesap Adı	N-2	N-1	Cari Yıl (N)
600	Gelirler Hesabı	11.099.273,20	24.117.824,29	43.253.719,91
600.01	Vergi Gelirleri	707.148,37	1.133.428,10	1.605.400,63

600.01.02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	294.716,04	344.444,03	529.593,08
600.01.02.09	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	294.716,04	344.444,03	529.593,08
600.01.02.09.51	Bina Vergisi	207.157,76	247.870,34	384.489,90
600.01.02.09.52	Arsa Vergisi	80.114,55	83.789,66	126.280,26
600.01.02.09.53	Arazi Vergisi	7.443,73	12.784,03	18.822,92
600.01.03	Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	228.521,49	509.255,46	671.314,89
600.01.03.02	Özel Tüketim Vergisi	152.571,69	428.488,34	490.845,15
600.01.03.02.51	Haberleşme Vergisi	6.673,15	7.075,00	9.038,68
600.01.03.02.52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	145.898,54	125.757,61	128.150,55
600.01.03.02.53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	0,00	295.655,73	353.655,92
600.01.03.09	Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri	75.949,80	80.767,12	180.469,74
600.01.03.09.52	Yangın Sigortası Vergisi	3.462,38	4.147,17	13.855,13
600.01.03.09.53	İlan Ve Reklam Vergisi	15.050,09	17.859,15	34.981,65
600.01.03.09.55	Biletle Girilmeyen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	112,40	0,00	0,00
600.01.03.09.57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	38.299,90	33.541,16	76.950,22
600.01.03.09.58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	19.025,03	25.219,64	54.682,74
600.01.06	Harçlar	183.910,84	279.728,61	404.492,66
600.01.06.09	Diğer Harçlar	183.910,84	279.728,61	404.492,66
600.01.06.09.53	İşgal Harcı	155.270,21	211.171,47	361.292,24
600.01.06.09.54	İşyeri Açma İzni Harcı	1.741,77	655,28	8.475,75
600.01.06.09.56	Ölçü Ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	160,00	773,50	368,00
600.01.06.09.57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	76,38	0,00	0,00
600.01.06.09.58	Tellallık Harcı	17.361,85	59.747,30	23.203,50
600.01.06.09.60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	419,90	6.554,54	354,99
600.01.06.09.62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	6.561,29	202,80	3.620,72
600.01.06.09.66	İfraz ve Tevhit Harcı	614,82	169,12	3.807,64
600.01.06.09.68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	0,00	5,40	85,88
600.01.06.09.99	Diğer Harçlar	1.704,62	449,20	3.283,94
600.03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	1.883.614,85	3.306.928,07	8.750.257,60
600.03.01	Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	1.108.770,77	2.126.984,58	7.054.302,46
600.03.01.01	Mal Satış Gelirleri	82.100,00	119.576,60	245.761,40
600.03.01.01.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	41.497,00	98.379,60	206.595,80
600.03.01.01.04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	40.603,00	21.197,00	39.165,60
600.03.01.02	Hizmet Gelirleri	1.026.670,77	2.007.407,98	6.808.541,06
600.03.01.02.02	Muayene, Denetim Ve Kontrol Ücretleri	50.901,13	28.879,21	108.011,10
600.03.01.02.11	İlan Ve Reklam Gelirleri	2.870,00	10.054,00	32.955,00
600.03.01.02.13	Ölçü Ve Ayar Hizmet Gelirleri	200,00	864,00	1.120,00
600.03.01.02.39	İhale İlan Yayın Geliri	80,00	50,00	0,00
600.03.01.02.51	Çevre Ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	169,49	0,00	301,69
600.03.01.02.58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	784.214,17	1.065.912,14	1.988.727,09
600.03.01.02.59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	56.358,19	72.522,74	188.914,39
600.03.01.02.99	Diğer Hizmet Gelirleri	131.877,79	829.125,89	4.488.511,79
600.03.06	Kira Gelirleri	774.844,08	1.179.943,49	1.695.955,14
600.03.06.01	Taşınmaz Kiraları	750.676,37	1.155.730,84	1.638.656,18
600.03.06.01.02	Ecrimisil Gelirleri	20.855,96	7.707,36	9.709,20
600.03.06.01.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	729.820,41	1.148.023,48	1.628.946,98
600.03.06.02	Taşınır Kiraları	24.167,71	24.212,65	57.298,96
600.03.06.02.01	Taşınır Kira Gelirleri	24.167,71	24.212,65	57.298,96
600.04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	2.664.177,60	6.615.026,24	12.075.602,01
600.04.02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	784.177,60	3.612.139,71	11.428.468,00
600.04.02.01	Cari	0,00	0,00	50.000,00
600.04.02.01.99	Cari Nitelikli Diğer İşler İçin Genel Bütçeden Alınan	0,00	0,00	50.000,00
600.04.02.02	Sermaye	784.177,60	3.612.139,71	11.378.468,00
600.04.02.02.51	Alt Yapı Hizmetleri İçin Genel Bütçeden Alınan	115.000,00	3.612.139,71	0,00
600.04.02.02.99	Sermaye Nitelikli Diğer İşler İçin Genel Bütçeden Alınan	669.177,60	0,00	11.378.468,00
600.04.03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	1.687.563,22	0,00

600.04.03.02	Sermaye	0,00	1.687.563,22	0,00
600.04.03.02.02	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	1.687.563,22	0,00
600.04.04	Kurumlardan Ve Kişilerden Alınan Yardım Ve Bağışlar	160.000,00	430.000,01	0,00
600.04.04.01	Cari	160.000,00	430.000,01	0,00
600.04.04.01.01	Kurumlardan Alınan Bağış Ve Yardımlar	160.000,00	430.000,01	0,00
600.04.05	Proje Yardımları	1.720.000,00	885.323,30	647.134,01
600.04.05.01	Cari	1.000.000,00	0,00	500.000,00
600.04.05.01.01	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	1.000.000,00	0,00	500.000,00
600.04.05.02	Sermaye	720.000,00	885.323,30	147.134,01
600.04.05.02.09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	720.000,00	885.323,30	147.134,01
600.05	Diğer Gelirler	5.844.332,38	10.502.797,72	18.676.850,23
600.05.01	Faiz Gelirleri	52.418,80	111.903,16	744.369,35
600.05.01.08	Vergi, Resim Ve Harç Gecikme Faizleri	23.333,79	23.220,76	8.470,30
600.05.01.08.01	Vergi, Resim Ve Harç Gecikme Faizleri	23.333,79	23.220,76	8.470,30
600.05.01.09	Diğer Faizler	29.085,01	88.682,40	735.899,05
600.05.01.09.03	Mevduat Faizleri	28.999,87	88.593,90	708.066,57
600.05.01.09.99	Diğer Faizler	85,14	88,50	27.832,48
600.05.02	Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	5.653.092,07	10.270.629,62	17.592.386,95
600.05.02.02	Vergi Ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	5.650.548,43	10.266.500,52	17.584.551,72
600.05.02.02.51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	5.650.548,43	10.266.500,52	17.584.551,72
600.05.02.09	Diğer Paylar	2.543,64	4.129,10	7.835,23
600.05.02.09.99	Diğer Paylar	2.543,64	4.129,10	7.835,23
600.05.03	Para Cezaları	121.112,43	110.470,00	144.652,59
600.05.03.02	İdari Para Cezaları	15.444,00	7.179,45	27.681,41
600.05.03.02.99	Diğer İdari Para Cezaları	15.444,00	7.179,45	27.681,41
600.05.03.04	Vergi Cezaları	93.220,77	103.290,55	116.971,18
600.05.03.04.01	Vergi Ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	46.624,76	71.218,38	68.540,86
600.05.03.04.18	7143 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	56,59	386,02	0,00
600.05.03.04.19	7143 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	77,91	0,00	0,00
600.05.03.04.23	7256 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	7.988,71	1,35	0,00
600.05.03.04.24	7256 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	1.243,41	15,34	326,94
600.05.03.04.25	7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	4.813,80	0,00	0,00
600.05.03.04.26	7326 sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	10.511,03	0,00	0,00
600.05.03.04.27	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	3.373,56
600.05.03.04.29	7440 sayılı Kanun Kapsamında Tİ/ÜFE Tutarı	0,00	0,00	7.048,42
600.05.03.04.30	7440 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	5.018,58
600.05.03.04.91	Usulsüzlük, Vergi Ziyarı Ve Kaçakçılık Cezaları	21.814,60	31.669,46	32.194,86
600.05.03.04.99	Diğer Vergi Cezaları	89,96	0,00	467,96
600.05.03.09	Diğer Para Cezaları	12.447,66	0,00	0,00
600.05.03.09.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	12.447,66	0,00	0,00
600.05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	17.709,08	9.794,94	195.441,34
600.05.09.01	Diğer Çeşitli Gelirler	17.709,08	9.794,94	195.441,34
600.05.09.01.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	391,95	0,00	0,00
600.05.09.01.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	17.317,13	9.794,94	195.441,34
600.11	Değer Ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0,00	2.559.644,16	2.145.609,44
600.11.04	Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	0,00	2.559.644,16	2.145.609,44
600.11.04.01	Mali Olmayan Varlıkların Değer Ve Miktar Değişiminden Kaynaklanan Gelirler	0,00	2.559.644,16	2.145.609,44
600.11.04.01.01	Mali Olmayan Varlıkların Değer Değişiminden Kaynaklananlar	0,00	2.559.644,16	2.145.609,44
		11.099.273,20	24.117.824,29	43.253.719,91

Ulus Belediyesi Giderlerin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu (Örnek-87)				
Fonksiyonel Kod	Fonksiyon Adı	N-2	N-1	Cari Yıl (N)
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	8.214.093,82	15.759.486,39	37.968.035,81
01.01	Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali işler, Dışişleri Hizmetleri	1.967.068,78	3.321.189,25	6.706.644,99
01.01.01	Yasama ve yürütme organları hizmetleri	463.336,81	926.205,22	1.867.045,60
01.01.02	Finansal ve mali işler ve hizmetler	1.503.731,97	2.394.984,03	4.839.599,39
01.03	Genel Hizmetler	6.247.025,04	12.438.297,14	31.261.390,82
01.03.01	Genel personel hizmetleri	2.947.167,45	4.953.474,21	10.694.138,95
01.03.09	Diğer genel hizmetler	3.299.857,59	7.484.822,93	20.567.251,87
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	124.295,61	252.753,79	348.407,54
03.02	Yangından Korunma Hizmetleri	34.763,80	75.751,35	104.172,46
03.02.00	Yangından korunma hizmetleri	34.763,80	75.751,35	104.172,46
03.09	Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	89.531,81	177.002,44	244.235,08
03.09.09	Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri	89.531,81	177.002,44	244.235,08
		8.338.389,43	16.012.240,18	38.316.443,35

Ulus Belediyesi Giderlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu (Örnek-88)				
Hesap Kodu	Hesap Adı	N-2	N-1	Cari Yıl (N)
630	Giderler Hesabı	8.338.389,43	16.012.240,18	38.316.443,35
630.01	Personel Giderleri	2.377.031,41	3.991.092,47	7.106.665,83
630.01.01	Memurlar	746.431,47	1.455.035,46	3.766.942,12
630.01.01.01	Temel Maaşlar	225.600,72	356.364,99	1.104.408,31
630.01.01.01.01	Temel Maaşlar	21.578,61	35.506,00	149.118,86
630.01.01.01.02	Taban Aylığı	204.022,11	320.858,99	955.289,45
630.01.01.02	Zamlar Ve Tazminatlar	416.542,70	681.777,49	2.347.896,36
630.01.01.02.01	Zamlar Ve Tazminatlar	416.542,70	681.777,49	2.347.896,36
630.01.01.03	Ödenekler	2.591,90	14.469,72	40.468,64
630.01.01.03.01	Ödenekler	2.591,90	14.469,72	40.468,64
630.01.01.04	Sosyal Haklar	24.341,04	70.113,71	240.434,19
630.01.01.04.01	Sosyal Haklar	24.341,04	70.113,71	240.434,19
630.01.01.05	Ek Çalışma Karşılıkları	13.895,72	19.179,14	24.048,50
630.01.01.05.01	Ek Çalışma Karşılıkları	13.895,72	19.179,14	24.048,50
630.01.01.06	Ödül Ve İkramiyeler	63.459,39	313.130,41	9.686,12
630.01.01.06.01	Ödül Ve İkramiyeler	63.459,39	313.130,41	9.686,12
630.01.02	Sözleşmeli Personel	532.760,76	971.503,99	1.155.787,18
630.01.02.01	Ücretler	381.059,20	594.372,81	594.239,64
630.01.02.01.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	381.059,20	594.372,81	594.239,64
630.01.02.02	Zamlar Ve Tazminatlar	123.389,28	288.704,90	484.782,44
630.01.02.02.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam Ve Tazminatları	123.389,28	288.704,90	484.782,44
630.01.02.03	Ödenekler	2.726,75	14.469,72	14.752,38
630.01.02.03.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ödenekleri	2.726,75	14.469,72	14.752,38
630.01.02.04	Sosyal Haklar	25.585,53	73.956,56	62.012,72
630.01.02.04.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	25.585,53	73.956,56	62.012,72
630.01.03	İşçiler	883.675,57	1.195.601,03	1.514.447,59
630.01.03.01	Ücretler	629.435,57	851.786,99	1.287.855,06
630.01.03.01.01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	629.435,57	851.786,99	1.287.855,06
630.01.03.03	Sosyal Haklar	114.649,41	153.042,85	91.477,52
630.01.03.03.01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	114.649,41	153.042,85	91.477,52
630.01.03.05	Ödül Ve İkramiyeler	139.590,59	190.771,19	135.115,01
630.01.03.05.01	Sürekli İşçilerin Ödül Ve İkramiyeleri	139.590,59	190.771,19	135.115,01
630.01.04	Geçici Personel	16.956,87	17.137,77	56.073,63
630.01.04.01	Ücretler	16.956,87	17.137,77	56.073,63
630.01.04.01.02	Aday Çırak, Çırak Ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	16.956,87	17.137,77	56.073,63
630.01.05	Diğer Personel	197.206,74	351.814,22	613.415,31
630.01.05.01	Ücret Ve Diğer Ödemeler	197.206,74	351.814,22	613.415,31
630.01.05.01.51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	149.872,44	251.760,91	451.026,51
630.01.05.01.52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	47.334,30	100.053,31	162.388,80
630.02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	384.111,54	632.051,81	879.760,88
630.02.01	Memurlar	114.000,00	228.736,30	475.099,00
630.02.01.06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	114.000,00	228.736,30	475.099,00
630.02.01.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	73.450,98	164.200,32	305.071,81
630.02.01.06.02	Sağlık Primi Ödemeleri	40.549,02	64.535,98	170.027,19
630.02.02	Sözleşmeli Personel	82.448,79	147.628,37	150.474,15
630.02.02.06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	82.448,79	147.628,37	150.474,15
630.02.02.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	52.284,58	93.618,02	95.422,52
630.02.02.06.02	Sağlık Primi Ödemeleri	30.164,21	54.010,35	55.051,63
630.02.03	İşçiler	187.662,75	255.687,14	254.187,73
630.02.03.04	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.681,19	22.727,71	22.594,48

630.02.03.04.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.681,19	22.727,71	22.594,48
630.02.03.06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	170.981,56	232.959,43	231.593,25
630.02.03.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	108.427,34	147.730,36	146.864,03
630.02.03.06.02	Sağlık Primi Ödemeleri	62.554,22	85.229,07	84.729,22
630.03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3.287.912,74	6.799.517,51	13.722.493,38
630.03.01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	4.360,81
630.03.01.04	Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	0,00	0,00	1.923,40
630.03.01.04.01	Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları	0,00	0,00	1.923,40
630.03.01.07	Kauçuk Ve Plastik Ürün Alımları	0,00	0,00	278,01
630.03.01.07.01	Kauçuk Ve Plastik Ürün Alımları	0,00	0,00	278,01
630.03.01.08	Metal Ürünü Alımları	0,00	0,00	177,00
630.03.01.08.01	Metal Ürünü Alımları	0,00	0,00	177,00
630.03.01.09	Diğer Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	1.982,40
630.03.01.09.01	Diğer Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	1.982,40
630.03.02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	529.671,12	1.366.431,22	2.269.033,15
630.03.02.01	Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	17.331,62	62.761,29	92.387,45
630.03.02.01.01	Kırtasiye Alımları	6.851,32	33.849,29	20.397,45
630.03.02.01.03	Periyodik Yayın Alımları	8.492,00	25.912,00	71.990,00
630.03.02.01.04	Diğer Yayın Alımları	1.988,30	3.000,00	0,00
630.03.02.02	Su Ve Temizlik Malzemesi Alımları	1.757,00	5.305,00	15.770,00
630.03.02.02.02	Temizlik Malzemesi Alımları	1.757,00	5.305,00	15.770,00
630.03.02.03	Enerji Alımları	454.371,04	1.224.615,21	1.919.705,10
630.03.02.03.01	Yakacak Alımları	0,00	5.575,50	4.436,80
630.03.02.03.02	Akaryakıt Ve Yağ Alımları	292.737,16	758.087,68	1.118.382,91
630.03.02.03.03	Elektrik Alımları	161.633,88	460.952,03	796.885,39
630.03.02.04	Yiyecek, İçecek Ve Yem Alımları	3.000,15	4.248,00	4.060,00
630.03.02.04.03	Yem Alımları	3.000,15	4.248,00	4.060,00
630.03.02.05	Giyim Ve Kuşam Alımları	0,00	29.619,00	108.936,98
630.03.02.05.01	Giyecek Alımları	0,00	29.619,00	86.207,92
630.03.02.05.90	Diğer Giyim Ve Kuşam Alımları	0,00	0,00	22.729,06
630.03.02.06	Özel Malzeme Alımları	3.717,80	23.854,97	72.950,60
630.03.02.06.02	Tıbbi Malzeme Ve İlaç Alımları	0,00	578,20	7.378,00
630.03.02.06.03	Zirai Malzeme Ve İlaç Alımları	3.717,80	14.092,45	57.160,00
630.03.02.06.90	Diğer Özel Malzeme Alımları	0,00	9.184,32	8.412,60
630.03.02.09	Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	49.493,51	16.027,75	55.223,02
630.03.02.09.01	Bahçe Malzemesi Alımları İle Yapım Ve Bakım Giderleri	40.693,00	11.539,40	25.623,02
630.03.02.09.90	Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları	8.800,51	4.488,35	29.600,00
630.03.03	Yolluklar	6.274,03	6.500,37	28.056,36
630.03.03.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	3.172,83	6.500,37	28.056,36
630.03.03.01.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	3.172,83	6.500,37	28.056,36
630.03.03.02	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	3.101,20	0,00	0,00
630.03.03.02.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	3.101,20	0,00	0,00
630.03.04	Görev Giderleri	8.374,50	27.177,95	35.468,94
630.03.04.02	Yasal Giderler	6.241,23	14.401,30	25.692,54
630.03.04.02.04	Mahkeme Harç Ve Giderleri	628,58	3.917,88	1.549,18
630.03.04.02.05	Ödül, İkramiye Ve Benzeri Ödemeler	4.000,00	9.567,50	12.895,67
630.03.04.02.90	Diğer Yasal Giderler	1.612,65	915,92	11.247,69
630.03.04.03	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar Ve Benzeri Giderler	2.133,27	12.776,65	9.776,40
630.03.04.03.01	Vergi Ödemeleri Ve Benzeri Giderler	2.133,27	1.516,80	8.036,00
630.03.04.03.90	Diğer Vergi, Resim Ve Harçlar Ve Benzeri Giderler	0,00	11.259,85	1.740,40
630.03.05	Hizmet Alımları	1.997.704,25	3.929.608,16	8.418.349,16
630.03.05.01	Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	1.796.125,77	3.034.832,48	7.406.060,04
630.03.05.01.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	25.938,34	15.412,24	3.300,00
630.03.05.01.03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	3.450,00	0,00	0,00
630.03.05.01.04	Müteahhitlik Hizmetleri	1.765.931,43	2.953.857,76	7.309.540,04
630.03.05.01.05	Harita Yapım Ve Alım Giderleri	0,00	12.040,81	93.220,00

630.03.05.01.08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	0,00	4.216,95	0,00
630.03.05.01.11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	0,00	49.304,72	0,00
630.03.05.01.90	Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler	806,00	0,00	0,00
630.03.05.02	Haberleşme Giderleri	33.876,61	42.577,49	58.752,41
630.03.05.02.01	Posta Ve Telgraf Giderleri	11.760,00	16.607,50	15.090,00
630.03.05.02.02	Telefon Abonelik Ve Kullanım Ücretleri	12.408,90	13.295,70	21.915,95
630.03.05.02.03	Bilgiye Abonelik Ve İnternet Erişimi Giderleri	9.707,71	12.084,29	21.746,46
630.03.05.02.90	Diğer Haberleşme Giderleri	0,00	590,00	0,00
630.03.05.03	Taşıma Giderleri	1.043,00	65.832,75	8.924,00
630.03.05.03.03	Yük Taşıma Giderleri	200,00	62.540,00	7.500,00
630.03.05.03.04	Geçiş Ücretleri	843,00	3.292,75	1.424,00
630.03.05.04	Tarifeye Bağlı Ödemeler	54.873,01	104.798,50	203.238,96
630.03.05.04.01	İlan Giderleri	5.900,00	12.432,48	12.450,00
630.03.05.04.02	Sigorta Giderleri	47.141,78	90.268,48	111.216,33
630.03.05.04.03	Komisyon Giderleri	1.627,48	1.067,54	48.273,34
630.03.05.04.90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	203,75	1.030,00	31.299,29
630.03.05.05	Kiralar	52.574,33	277.509,77	98.071,42
630.03.05.05.02	Taşıt Kiralaması Giderleri	36.300,00	113.076,33	69.950,00
630.03.05.05.03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	3.186,00	141.903,92	0,00
630.03.05.05.07	Arsa Ve Arazi Kiralaması Giderleri	20,95	0,00	26,93
630.03.05.05.90	Diğer Kiralama Giderleri	13.067,38	22.529,52	28.094,49
630.03.05.09	Diğer Hizmet Alımları	59.211,53	404.057,17	643.302,33
630.03.05.09.90	Diğer Hizmet Alımları	59.211,53	404.057,17	643.302,33
630.03.06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	244.281,10	577.059,91	1.259.529,53
630.03.06.01	Temsil Giderleri	163.113,35	463.856,21	1.040.191,53
630.03.06.01.01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	163.113,35	463.856,21	1.040.191,53
630.03.06.02	Tanıtma Giderleri	81.167,75	113.203,70	219.338,00
630.03.06.02.01	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	81.167,75	113.203,70	219.338,00
630.03.07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	280.549,59	652.104,36	1.027.751,83
630.03.07.01	Menkul Mal Alım Giderleri	24.859,80	2.634,00	7.416,00
630.03.07.01.01	Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları	2.900,00	1.100,00	0,00
630.03.07.01.02	Büro Ve İşyeri Makine Ve Techizat Alımları	2.265,60	1.534,00	2.556,00
630.03.07.01.04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	4.354,20	0,00	4.860,00
630.03.07.01.90	Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımları	15.340,00	0,00	0,00
630.03.07.02	Gayri Maddi Hak Alımları	2.651,39	10.045,00	35.111,00
630.03.07.02.01	Bilgisayar Yazılım Alımları Ve Yapımları	0,00	7.980,00	35.111,00
630.03.07.02.90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	2.651,39	2.065,00	0,00
630.03.07.03	Bakım Ve Onarım Giderleri	253.038,40	639.425,36	985.224,83
630.03.07.03.01	Tefrişat Bakım Ve Onarım Giderleri	907,20	0,00	0,00
630.03.07.03.02	Makine Teçhizat Bakım Ve Onarım Giderleri	41.337,38	120.740,13	103.485,35
630.03.07.03.03	Taşıt Bakım Ve Onarım Giderleri	56.803,37	205.008,64	295.649,80
630.03.07.03.04	İş Makinası Onarım Giderleri	153.990,45	310.076,59	586.089,68
630.03.07.03.90	Diğer Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	3.600,00	0,00
630.03.08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	208.178,70	238.275,54	678.291,60
630.03.08.01	Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	6.739,20	0,00
630.03.08.01.02	Okul Bakım Ve Onarımı Giderleri	0,00	6.739,20	0,00
630.03.08.06	Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	34.945,46	7.780,00	102.356,03
630.03.08.06.01	Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri	34.945,46	7.780,00	102.356,03
630.03.08.09	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	173.233,24	223.756,34	575.935,57
630.03.08.09.01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri	173.233,24	223.756,34	575.935,57
630.03.09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	12.879,45	2.360,00	1.652,00
630.03.09.03	Cenaze Giderleri	12.879,45	2.360,00	1.652,00
630.03.09.03.01	Cenaze Giderleri	6.389,51	2.360,00	1.652,00
630.03.09.03.02	Mezar Ve Şehitlik Yapım Ve Bakım Giderleri	6.489,94	0,00	0,00
630.04	Faiz Giderleri	881.850,33	1.954.606,91	2.838.438,16

630.04.02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	881.850,33	1.954.606,91	2.838.438,16
630.04.02.09	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	881.850,33	1.954.606,91	2.838.438,16
630.04.02.09.01	TI Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	881.850,33	1.954.606,91	2.838.438,16
630.05	Cari Transferler	470.171,69	206.459,93	808.365,09
630.05.03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	463.925,58	163.768,27	736.278,55
630.05.03.01	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	463.925,58	163.768,27	736.278,55
630.05.03.01.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	463.925,58	163.768,27	736.278,55
630.05.04	Hane Halkına Yapılan Transferler	6.246,11	42.691,66	72.086,54
630.05.04.07	Sosyal Amaçlı Transferler	6.246,11	42.441,66	71.096,54
630.05.04.07.51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	1.255,80	1.341,67	3.766,67
630.05.04.07.90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	4.990,31	41.099,99	67.329,87
630.05.04.09	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	0,00	250,00	990,00
630.05.04.09.01	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	0,00	250,00	990,00
630.07	Sermaye Transferleri	0,00	61.997,50	44.147,55
630.07.01	Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	61.997,50	44.147,55
630.07.01.09	Diğer Sermaye Transferleri	0,00	61.997,50	44.147,55
630.07.01.09.12	Kalkınma Ajanslarına	0,00	61.997,50	44.147,55
630.11	Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	64.900,00	0,00
630.11.99	Diğer Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	64.900,00	0,00
630.12	Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	130.337,66	32.550,85	112.787,30
630.12.01	Vergi Gelirlerinin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	27.231,40	9.482,58	16.897,43
630.12.01.02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	22.305,87	9.304,28	13.267,45
630.12.01.02.09	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	22.305,87	9.304,28	13.267,45
630.12.01.03	Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	4.925,53	178,30	3.629,98
630.12.01.03.09	Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri	4.925,53	178,30	3.629,98
630.12.03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	69.515,02	15.618,51	59.105,82
630.12.03.01	Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	37.583,44	315,12	44.303,67
630.12.03.01.02	Hizmet Gelirleri	37.583,44	315,12	44.303,67
630.12.03.06	Kira Gelirleri	31.931,58	15.303,39	14.802,15
630.12.03.06.01	Taşınmaz Kiraları	31.431,58	15.303,39	14.802,15
630.12.03.06.02	Taşınır Kiraları	500,00	0,00	0,00
630.12.05	Diğer Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	33.591,24	7.449,76	36.784,05
630.12.05.01	Faiz Gelirleri	12.406,00	6.927,13	5.999,27
630.12.05.01.08	Vergi, Resim Ve Harç Gecikme Faizleri	12.366,52	6.853,21	5.999,27
630.12.05.01.09	Diğer Faizler	39,48	73,92	0,00
630.12.05.03	Para Cezaları	21.185,24	522,63	30.672,34
630.12.05.03.02	İdari Para Cezaları	13.693,28	0,00	6.606,33
630.12.05.03.04	Vergi Cezaları	2.965,56	522,63	24.066,01
630.12.05.03.09	Diğer Para Cezaları	4.526,40	0,00	0,00
630.12.05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	112,44
630.12.05.09.01	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	112,44
630.13	Amortisman Giderleri	111.282,99	693.830,44	2.013.270,17
630.13.01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	89.282,99	693.830,44	1.637.670,17
630.13.01.03	Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	12.456,95	243.522,21	546.300,58
630.13.01.04	Taşıtların Amortisman Giderleri	0,00	273.265,86	746.559,60
630.13.01.05	Demirbaşların Amortisman Giderleri	76.826,04	177.042,37	344.809,99
630.13.02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	22.000,00	0,00	375.600,00
630.13.02.01	Haklar Amortisman Giderleri	22.000,00	0,00	375.600,00
630.14	İlk Madde Ve Malzeme Giderleri	499.340,48	276.689,58	6.165.047,39
630.14.01	Kırtasiye Malzemeleri	11.761,10	7.541,92	0,00
630.14.02	Beslenme, Gıda Amaçlı Ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	67.500,00	0,00	0,00
630.14.03	Tıbbi Ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	17.123,60	33.000,00	65.390,00
630.14.04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları Ve Katkı Yağlar	42.439,88	144.199,54	356.991,04
630.14.05	Temizleme Ekipmanları	145.273,41	6.195,12	733.102,90
630.14.06	Giyecek, Mefruşat Ve Tuhafiye Malzemeleri	3.889,17	4.510,00	48.478,00
630.14.07	Yiyecek	209,94	0,00	0,00

630.14.08	İçecek	1.785,24	0,00	0,00
630.14.10	Zirai Maddeler	9.072,00	20.355,00	315.300,00
630.14.12	Bakım Onarım Ve Üretim Malzemeleri	185.935,67	60.888,00	4.478.662,29
630.14.13	Yedek Parçalar	7.113,27	0,00	15.027,60
630.14.15	Değişim, Bağış Ve Satış Amaçlı Yayınlar	900,00	0,00	2.000,00
630.14.17	Basınçlı Ekipmanlar	4.237,20	0,00	150.095,56
630.14.99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	2.100,00	0,00	0,00
630.15	Karşılık Giderleri	186.024,50	330.329,93	3.171.138,77
630.15.04	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	186.024,50	330.329,93	3.171.138,77
630.20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	10.326,09	0,00	4.609,00
630.20.01	Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	0,00	0,00	4.609,00
630.20.01.03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	4.609,00
630.20.02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	10.326,09	0,00	0,00
630.20.02.09	Diğer Mevzuat Hükümleri Gereğince Silinenler	10.326,09	0,00	0,00
630.20.02.09.90	Fazla Veya Yersiz Olarak Kaydedilen Alacaklar Ve Faizleri	10.326,09	0,00	0,00
630.30	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	0,00	968.213,25	1.449.719,83
630.30.06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	0,00	968.213,25	1.449.719,83
630.30.06.05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	944.566,05	1.328.768,48
630.30.06.05.09	Diğer Giderler	0,00	944.566,05	1.328.768,48
630.30.06.07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	0,00	120.951,35
630.30.06.07.09	Diğer Giderler	0,00	0,00	120.951,35
630.30.06.09	Diğer Sermaye Giderleri	0,00	23.647,20	0,00
630.30.06.09.09	Diğer Sermaye Giderleri	0,00	23.647,20	0,00
		8.338.389,43	16.012.240,18	38.316.443,35

EK-8

Ulus Belediyesi Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu (Örnek-89)				
Hesap Kodu	Hesap Adı	N-2	N-1	Cari Yıl (N)

800	Bütçe Gelirleri Hesabı	11.529.107,01	24.565.064,80	43.882.355,76
800.01	Vergi Gelirleri	712.440,51	1.142.192,22	1.601.476,17
800.01.02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	281.307,37	352.938,55	530.864,24
800.01.03	Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	227.619,05	512.144,18	669.078,12
800.01.06	Harçlar	203.514,09	277.109,49	401.533,81
800.03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	1.790.364,16	2.954.169,36	9.312.675,93
800.03.01	Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	1.066.198,58	2.010.533,44	7.881.414,99
800.03.06	Kira Gelirleri	724.165,58	943.635,92	1.431.260,94
800.04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	2.664.177,60	6.615.026,23	12.075.602,01
800.04.02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	784.177,60	3.612.139,71	11.428.468,00
800.04.03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	0,00	1.687.563,22	0,00
800.04.04	Kurumlardan Ve Kişilerden Alınan Yardım Ve Bağışlar	160.000,00	430.000,00	0,00
800.04.05	Proje Yardımları	1.720.000,00	885.323,30	647.134,01
800.05	Diğer Gelirler	5.799.624,74	10.541.676,99	18.613.382,15
800.05.01	Faiz Gelirleri	40.044,31	108.837,45	739.466,43
800.05.02	Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	5.653.092,07	10.270.629,62	17.592.386,95
800.05.03	Para Cezaları	88.679,93	154.355,37	129.983,85
800.05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	17.808,43	7.854,55	151.544,92
800.06	Sermaye Gelirleri	562.500,00	3.312.000,00	2.279.219,50
800.06.01	Taşınmaz Satış Gelirleri	562.500,00	3.237.000,00	1.808.819,50
800.06.02	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	75.000,00	470.400,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret Ve İadeler Hesabı	-35.416,61	-3.662,92	-31.806,87
810.01	Vergi Gelirleri	17.807,67	2.710,14	5.003,92
810.01.02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	1.621,87	951,63	3.034,10
810.01.03	Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri	219,55	963,19	1.594,82
810.01.06	Harçlar	15.966,25	795,32	375,00
810.03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	16.466,86	460,45	13.035,00
810.03.01	Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	923,86	460,45	8.592,77
810.03.06	Kira Gelirleri	15.543,00	0,00	4.442,23
810.05	Diğer Gelirler	1.142,08	492,33	13.767,95
810.05.01	Faiz Gelirleri	129,70	93,46	51,57
810.05.02	Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	0,00	0,00	46,80
810.05.03	Para Cezaları	1.011,32	338,20	13.645,09
810.05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	1,06	60,67	24,49
		11.529.107,01	24.565.064,80	43.882.355,76

Ek-9

Ulus Belediyesi Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu (Örnek-90)				
Kurum Kodu	Kurum Adı	N-2	N-1	Cari Yıl (N)
46	Belediye ve Bağlı İdareler	13.614.678,84	25.227.976,05	49.152.163,40
46.74	Bartın İli	13.614.678,84	25.227.976,05	49.152.163,40
46.74.07	Ulus	13.614.678,84	25.227.976,05	49.152.163,40
46.74.07.02	ÖZEL KALEM	416.524,32	875.036,95	1.676.605,78
46.74.07.18	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	47.512,49	69.686,06	86.229,65
46.74.07.30	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.887.806,47	17.680.608,63	32.920.146,64
46.74.07.31	İTFAİYE AMİRLİĞİ	36.441,77	54.017,61	104.822,27
46.74.07.32	MALİ HİZMETLER (MAAŞ-ÜCRET)	4.133.285,67	6.326.841,56	14.138.728,93
46.74.07.33	ZABITA AMİRLİĞİ	93.108,12	221.785,24	225.630,13
		13.614.678,84	25.227.976,05	49.152.163,40

Ek-10

Ulus Belediyesi Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu (Örnek-91)				
Fonksiyonel Kod	Fonksiyon Adı	N-2	N-1	Cari Yıl (N)
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	13.485.128,95	24.952.173,20	48.821.711,00
01.01	Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali işler, Dışişleri Hizmetleri	1.836.179,53	2.648.420,29	5.378.969,96
01.01.01	Yasama ve yürütme organları hizmetleri	464.036,81	944.723,01	1.762.835,43
01.01.02	Finansal ve mali işler ve hizmetler	1.372.142,72	1.703.697,28	3.616.134,53
01.03	Genel Hizmetler	11.648.949,42	22.303.752,91	43.442.741,04
01.03.01	Genel personel hizmetleri	2.761.142,95	4.623.144,28	10.522.594,40
01.03.09	Diğer genel hizmetler	8.887.806,47	17.680.608,63	32.920.146,64
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	129.549,89	275.802,85	330.452,40
03.02	Yangından Korunma Hizmetleri	36.441,77	54.017,61	104.822,27
03.02.00	Yangından korunma hizmetleri	36.441,77	54.017,61	104.822,27
03.09	Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	93.108,12	221.785,24	225.630,13
03.09.09	Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri	93.108,12	221.785,24	225.630,13
		13.614.678,84	25.227.976,05	49.152.163,40

Ek-11

Ulus Belediyesi Bütçe Giderlerinin Finansal Sınıflandırılması Tablosu (Örnek-92)				
Finansal Kod	Adı	N-2	N-1	Cari Yıl (N)
05	Mahalli İdareler	13.614.678,84	25.227.976,05	49.152.163,40
		13.614.678,84	25.227.976,05	49.152.163,40

Ek-12

Ulus Belediyesi Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu (Örnek-93)

Hesap Kodu	Hesap Adı	N-2	N-1	Cari Yıl (N)
830	Bütçe Giderleri Hesabı	13.614.678,84	25.227.976,05	49.152.163,40
830.01	Personel Giderleri	2.377.031,41	3.991.092,47	9.642.833,52
830.01.01	Memurlar	746.431,47	1.455.035,46	3.766.942,12
830.01.02	Sözleşmeli Personel	532.760,76	971.503,99	1.155.787,18
830.01.03	İşçiler	883.675,57	1.195.601,03	4.050.615,28
830.01.04	Geçici Personel	16.956,87	17.137,77	56.073,63
830.01.05	Diğer Personel	197.206,74	351.814,22	613.415,31
830.02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	384.111,54	632.051,81	879.760,88
830.02.01	Memurlar	114.000,00	228.736,30	475.099,00
830.02.02	Sözleşmeli Personel	82.448,79	147.628,37	150.474,15
830.02.03	İşçiler	187.662,75	255.687,14	254.187,73
830.03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3.790.254,46	7.266.283,00	14.672.793,73
830.03.01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	4.360,81
830.03.02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	719.310,56	1.754.474,53	2.975.182,46
830.03.03	Yolluklar	6.274,03	6.500,37	28.056,36
830.03.04	Görev Giderleri	8.374,50	27.177,95	35.468,94
830.03.05	Hizmet Alımları	2.041.625,66	3.976.380,02	8.624.906,68
830.03.06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	315.876,28	577.059,91	1.259.529,53
830.03.07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	290.154,94	684.054,68	1.065.345,35
830.03.08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	395.759,04	238.275,54	678.291,60
830.03.09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	12.879,45	2.360,00	1.652,00
830.04	Faiz Giderleri	819.157,55	1.280.541,20	1.858.978,79
830.04.02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	819.157,55	1.280.541,20	1.858.978,79
830.05	Cari Transferler	563.938,94	387.468,02	1.126.530,84
830.05.03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	463.925,58	163.768,27	736.278,55
830.05.04	Hane Halkına Yapılan Transferler	6.246,11	42.691,66	72.086,54
830.05.08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	93.767,25	181.008,09	318.165,75
830.06	Sermaye Giderleri	5.680.184,94	11.608.542,05	20.277.118,09
830.06.01	Mamul Mal Alımları	732.981,97	1.535.643,08	2.053.884,23
830.06.02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	116.088,17	0,00	761.702,90
830.06.03	Gayri Maddi Hak Alımları	22.000,00	0,00	426.000,00
830.06.04	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	0,00	885.257,52	0,00
830.06.05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	4.767.933,98	9.017.498,56	16.669.052,59
830.06.07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	41.180,82	170.142,89	366.478,37
830.07	Sermaye Transferleri	0,00	61.997,50	694.147,55
830.07.01	Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	61.997,50	694.147,55
		13.614.678,84	25.227.976,05	49.152.163,40

Ek-13

Ulus Belediyesi Bütçe Giderleri ve Ödenekler Tablosu (Örnek-94)

Kodu	Adı	Alınan	Tenkis	Net Ödenek	Harcanan	Mahsup Döneminde Harca nan	Toplam Harcanan	Ödene k Üstü
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	65.717.452,6 7	9.588.000,00	56.129.452,6 7	48.821.711,0 0	0,00	48.821.711,0 0	0,00
01.01	Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali işler, Dışişleri Hizmetleri	9.140.000,00	3.148.000,00	5.992.000,00	5.378.969,96	0,00	5.378.969,96	0,00
01.01.01	Yasama ve yürütme organları hizmetleri	2.135.000,00	148.000,00	1.987.000,00	1.762.835,43	0,00	1.762.835,43	0,00
01.01.01.05	Mahalli İdareler	2.135.000,00	148.000,00	1.987.000,00	1.762.835,43	0,00	1.762.835,43	0,00
01.01.01.05.03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	1.735.000,00	0,00	1.735.000,00	1.570.748,89	0,00	1.570.748,89	0,00
01.01.01.05.03. 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	139.000,00	0,00	139.000,00	118.099,75	0,00	118.099,75	0,00
01.01.01.05.03. 03	Yolluklar	15.000,00	0,00	15.000,00	6.744,31	0,00	6.744,31	0,00
01.01.01.05.03. 04	Görev Giderleri	61.000,00	0,00	61.000,00	26.888,03	0,00	26.888,03	0,00
01.01.01.05.03. 05	Hizmet Alımları	210.000,00	0,00	210.000,00	159.487,27	0,00	159.487,27	0,00
01.01.01.05.03. 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	1.269.000,00	0,00	1.269.000,00	1.259.529,53	0,00	1.259.529,53	0,00
01.01.01.05.03. 07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	39.000,00	0,00	39.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.01.05.03. 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.01.05.05	Cari Transferler	250.000,00	30.000,00	220.000,00	192.086,54	0,00	192.086,54	0,00
01.01.01.05.05. 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00
01.01.01.05.05. 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	130.000,00	30.000,00	100.000,00	72.086,54	0,00	72.086,54	0,00
01.01.01.05.06	Sermaye Giderleri	150.000,00	118.000,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.01.05.06. 01	Mamul Mal Alımları	148.000,00	118.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.01.05.06. 03	Gayri Maddi Hak Alımları	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.02	Finansal ve mali işler ve hizmetler	7.005.000,00	3.000.000,00	4.005.000,00	3.616.134,53	0,00	3.616.134,53	0,00
01.01.02.05	Mahalli İdareler	7.005.000,00	3.000.000,00	4.005.000,00	3.616.134,53	0,00	3.616.134,53	0,00
01.01.02.05.03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	245.000,00	20.000,00	225.000,00	93.860,29	0,00	93.860,29	0,00
01.01.02.05.03. 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	57.000,00	0,00	57.000,00	25.491,53	0,00	25.491,53	0,00
01.01.02.05.03. 03	Yolluklar	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.02.05.03. 04	Görev Giderleri	46.000,00	20.000,00	26.000,00	8.580,91	0,00	8.580,91	0,00
01.01.02.05.03. 05	Hizmet Alımları	97.000,00	0,00	97.000,00	40.711,85	0,00	40.711,85	0,00
01.01.02.05.03. 07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	33.000,00	0,00	33.000,00	19.076,00	0,00	19.076,00	0,00

	Onarım Giderleri							
01.01.02.05.04	Faiz Giderleri	1.910.000,00	0,00	1.910.000,00	1.858.978,79	0,00	1.858.978,79	0,00
01.01.02.05.04.02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.910.000,00	0,00	1.910.000,00	1.858.978,79	0,00	1.858.978,79	0,00
01.01.02.05.05	Cari Transferler	940.000,00	0,00	940.000,00	934.444,30	0,00	934.444,30	0,00
01.01.02.05.05.03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	621.000,00	0,00	621.000,00	616.278,55	0,00	616.278,55	0,00
01.01.02.05.05.08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	319.000,00	0,00	319.000,00	318.165,75	0,00	318.165,75	0,00
01.01.02.05.06	Sermaye Giderleri	60.000,00	0,00	60.000,00	34.703,60	0,00	34.703,60	0,00
01.01.02.05.06.01	Mamul Mal Alımları	60.000,00	0,00	60.000,00	34.703,60	0,00	34.703,60	0,00
01.01.02.05.07	Sermaye Transferleri	825.000,00	30.000,00	795.000,00	694.147,55	0,00	694.147,55	0,00
01.01.02.05.07.01	Yurt İçi Sermaye Transferleri	825.000,00	30.000,00	795.000,00	694.147,55	0,00	694.147,55	0,00
01.01.02.05.09	Yedek Ödenekler	3.025.000,00	2.950.000,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.02.05.09.01	Personel Yedek Ödeneği	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.02.05.09.02	Kur Farklarını Karşılama Ödeneği	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.02.05.09.03	Yatırımları Hızlandırma Ödeneği	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.02.05.09.05	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.02.05.09.06	Yedek Ödenek	2.650.000,00	2.650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.02.05.09.07	Yeni Kurulacak Daire Ve İdarelerin İhtiyaçlarını Karşılama Ödeneği	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.02.05.09.08	Mülteci Ve Göçmen Giderleri Ödeneği	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.01.02.05.09.09	Diğer Yedek Ödenekler	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.03	Genel Hizmetler	56.577.452,67	6.440.000,00	50.137.452,67	43.442.741,04	0,00	43.442.741,04	0,00
01.03.01	Genel personel hizmetleri	12.634.000,00	1.410.000,00	11.224.000,00	10.522.594,40	0,00	10.522.594,40	0,00
01.03.01.05	Mahalli İdareler	12.634.000,00	1.410.000,00	11.224.000,00	10.522.594,40	0,00	10.522.594,40	0,00
01.03.01.05.01	Personel Giderleri	11.493.000,00	1.330.000,00	10.163.000,00	9.642.833,52	0,00	9.642.833,52	0,00
01.03.01.05.01.01	Memurlar	3.805.000,00	0,00	3.805.000,00	3.766.942,12	0,00	3.766.942,12	0,00
01.03.01.05.01.02	Sözleşmeli Personel	1.639.000,00	230.000,00	1.409.000,00	1.155.787,18	0,00	1.155.787,18	0,00
01.03.01.05.01.03	İşçiler	5.316.000,00	1.100.000,00	4.216.000,00	4.050.615,28	0,00	4.050.615,28	0,00
01.03.01.05.01.04	Geçici Personel	65.000,00	0,00	65.000,00	56.073,63	0,00	56.073,63	0,00
01.03.01.05.01.05	Diğer Personel	668.000,00	0,00	668.000,00	613.415,31	0,00	613.415,31	0,00
01.03.01.05.02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.141.000,00	80.000,00	1.061.000,00	879.760,88	0,00	879.760,88	0,00
01.03.01.05.02.01	Memurlar	490.000,00	0,00	490.000,00	475.099,00	0,00	475.099,00	0,00
01.03.01.05.02.02	Sözleşmeli Personel	253.000,00	0,00	253.000,00	150.474,15	0,00	150.474,15	0,00

01.03.01.05.02.03	İşçiler	380.000,00	80.000,00	300.000,00	254.187,73	0,00	254.187,73	0,00
01.03.01.05.02.04	Geçici Personel	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.03.01.05.02.05	Diğer Personel	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.03.09	Diğer genel hizmetler	43.943.452,67	5.030.000,00	38.913.452,67	32.920.146,64	0,00	32.920.146,64	0,00
01.03.09.05	Mahalli İdareler	43.943.452,67	5.030.000,00	38.913.452,67	32.920.146,64	0,00	32.920.146,64	0,00
01.03.09.05.03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	13.159.000,00	80.000,00	13.079.000,00	12.677.732,15	0,00	12.677.732,15	0,00
01.03.09.05.03.01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	7.000,00	0,00	7.000,00	4.360,81	0,00	4.360,81	0,00
01.03.09.05.03.02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	2.573.000,00	0,00	2.573.000,00	2.565.679,91	0,00	2.565.679,91	0,00
01.03.09.05.03.03	Yolluklar	21.000,00	0,00	21.000,00	20.706,05	0,00	20.706,05	0,00
01.03.09.05.03.04	Görev Giderleri	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.03.09.05.03.05	Hizmet Alımları	8.569.000,00	0,00	8.569.000,00	8.416.547,01	0,00	8.416.547,01	0,00
01.03.09.05.03.07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.171.000,00	80.000,00	1.091.000,00	992.146,77	0,00	992.146,77	0,00
01.03.09.05.03.08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	765.000,00	0,00	765.000,00	678.291,60	0,00	678.291,60	0,00
01.03.09.05.03.09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.03.09.05.06	Sermaye Giderleri	30.784.452,67	4.950.000,00	25.834.452,67	20.242.414,49	0,00	20.242.414,49	0,00
01.03.09.05.06.01	Mamul Mal Alımları	4.176.238,30	0,00	4.176.238,30	2.019.180,63	0,00	2.019.180,63	0,00
01.03.09.05.06.02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	810.000,00	0,00	810.000,00	761.702,90	0,00	761.702,90	0,00
01.03.09.05.06.03	Gayri Maddi Hak Alımları	426.000,00	0,00	426.000,00	426.000,00	0,00	426.000,00	0,00
01.03.09.05.06.04	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	508.742,48	450.000,00	58.742,48	0,00	0,00	0,00	0,00
01.03.09.05.06.05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	24.019.791,88	4.250.000,00	19.769.791,88	16.669.052,59	0,00	16.669.052,59	0,00
01.03.09.05.06.06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	300.000,00	250.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.03.09.05.06.07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	543.680,01	0,00	543.680,01	366.478,37	0,00	366.478,37	0,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.480.000,00	800.000,00	680.000,00	330.452,40	0,00	330.452,40	0,00
03.02	Yangından Korunma Hizmetleri	1.148.000,00	800.000,00	348.000,00	104.822,27	0,00	104.822,27	0,00
03.02.00	Yangından korunma hizmetleri	1.148.000,00	800.000,00	348.000,00	104.822,27	0,00	104.822,27	0,00
03.02.00.05	Mahalli İdareler	1.148.000,00	800.000,00	348.000,00	104.822,27	0,00	104.822,27	0,00
03.02.00.05.03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	339.000,00	0,00	339.000,00	104.822,27	0,00	104.822,27	0,00
03.02.00.05.03.02	Tüketime Yönelik Mal Ve	141.000,00	0,00	141.000,00	68.681,79	0,00	68.681,79	0,00

	Malzeme Alımları							
03.02.00.05.03.03	Yolluklar	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.02.00.05.03.05	Hizmet Alımları	25.000,00	0,00	25.000,00	3.660,55	0,00	3.660,55	0,00
03.02.00.05.03.07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	138.000,00	0,00	138.000,00	32.479,93	0,00	32.479,93	0,00
03.02.00.05.03.08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.02.00.05.06	Sermaye Giderleri	809.000,00	800.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.02.00.05.06.01	Mamul Mal Alımları	809.000,00	800.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.09	Sınıflandırmaya girmeyen Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	332.000,00	0,00	332.000,00	225.630,13	0,00	225.630,13	0,00
03.09.09	Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri	332.000,00	0,00	332.000,00	225.630,13	0,00	225.630,13	0,00
03.09.09.05	Mahalli İdareler	332.000,00	0,00	332.000,00	225.630,13	0,00	225.630,13	0,00
03.09.09.05.03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	294.000,00	0,00	294.000,00	225.630,13	0,00	225.630,13	0,00
03.09.09.05.03.02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	207.000,00	0,00	207.000,00	197.229,48	0,00	197.229,48	0,00
03.09.09.05.03.03	Yolluklar	10.000,00	0,00	10.000,00	606,00	0,00	606,00	0,00
03.09.09.05.03.04	Görev Giderleri	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.09.09.05.03.05	Hizmet Alımları	13.000,00	0,00	13.000,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00
03.09.09.05.03.07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	27.000,00	0,00	27.000,00	21.642,65	0,00	21.642,65	0,00
03.09.09.05.03.08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.09.09.05.03.09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	20.000,00	0,00	20.000,00	1.652,00	0,00	1.652,00	0,00
03.09.09.05.06	Sermaye Giderleri	38.000,00	0,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.09.09.05.06.01	Mamul Mal Alımları	38.000,00	0,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.01	Hastalık ve Malullük Yardım Hizmetleri	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.01.02	Malullük yardım hizmetleri	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.01.02.05	Engellilerin Erişilebilirliğini n Sağlanması Amacıyla Yapılacak Giderler	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10.01.02.05.03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.01.02.05.03.02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.01.02.05.03.08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		67.237.452,67	10.388.000,00	56.849.452,67	49.152.163,40	0,00	49.152.163,40	0,00

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Ulus Belediyesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Ulus 29.02.2024)

Hasan Hüseyin UZUN
Ulus Belediye Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Kurumumuzda gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır. Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Ulus 29.02.2024)

Hasan Hüseyin UZUN
Ulus Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Ulus Belediyesi'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ulus 29.02.2024)

İbrahim YILMAZ
Mali Hizmetler Müdürü